

บันทึกการเล่าเรื่อง กิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้

CoP3 : การเตรียมความพร้อมบทบาทของบุคลากรสายสนับสนุนบริหารงานทั่วไปและวิชาการสู่ยุค AEC

คุณอำนวย	1. ผศ.สมศักดิ์	เลี่ยมนิมิตร
	2. ผศ.ศิริศักดิ์	บริรักษ์ธนกุล
คุณลิขิต	1. นางจันทินา	สุชาฎา
	2. นางสุกัญญา	เหตุทอง
	3. นางศิริวรรณ	ทองเลี่ยมนาค
	4. นางสาวรัชรี	ศรีสุวรรณ
คุณกิจ	1. นางสาววรรณดี	อ่อนน้อม
	2. นางสาวรัชรี	ศรีสุวรรณ
	3. นางสาวขวัญจิตร	ส่งแก้ว
	4. นางศรีสุดา	ทองไชย
	5. นางอรนุช	จิตตารมย์
	6. นางสาวเพชรรัตน์	หนูเพชร
	7. นางพิทยา	สีบ
	8. นางสาวนิภาพร	วงศ์กุล
	9. นายอาคม	แจ้งใจ
	10. นายฐิติพงษ์	นกแก้ว
	11. นางสุกัญญา	เหตุทอง
	12. นางศิริวรรณ	ทองเลี่ยมนาค
	13. นางมยุรี	สายไหม
	14. นางสาวจารุพรรณ	ชูเนื่อง
	15. นางสาววิยะดา	แสงวงศ์
	16. นางสาววรรณฤดี	ทองจันทร์แก้ว
	17. นางสาวทัศนีย์	จันทร์ศรี
	18. นางสาวสกาเตือน	รัตนพงศ์
	19. ว่าที่ร้อยตรีธงชัย	น้ำขาว
	20. นายสุธาเทพ	ศรีอาวุธ
	21. ว่าที่ร้อยตรีศิวลักษณ์	รัตนบุรี
	22. นายธเนษฐ	โชติกมาศ
	23. นายเอกศักดิ์	คมคาย
	24. นางจันทินา	สุชาฎา

ประเด็นความรู้ : CoP3 : การเตรียมความพร้อมบทบาทของบุคลากรสายสนับสนุนบริหารงานทั่วไป  
และวิชาการสู่ยุค AEC

หัวข้อการจัดการความรู้ : “การเตรียมความพร้อมของบุคลากรสายสนับสนุนบริหารทั่วไปสู่ยุค AEC”

คุณอำนวยกล่าวนำและเสนอการเปลี่ยนแปลงหัวข้อกิจกรรมจากการเตรียมความพร้อมบทบาทของ  
บุคลากรสายสนับสนุนบริหารงานทั่วไปและวิชาการสู่ยุค AEC เป็น การเตรียมความพร้อมของบุคลากรสาย  
สนับสนุนบริหารทั่วไปสู่ยุค AEC

คุณลักษณะ/คุณสมบัติ ของบุคลากรสายสนับสนุนที่จะเข้าสู่ AEC

1. ต้องมีความรู้เกี่ยวกับภาษาอังกฤษและสื่อสารภาษาอังกฤษได้
2. สามารถใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารได้
3. มีความเข้าใจในวัฒนธรรมของสมาชิกประชาคมอาเซียน

การเตรียมความพร้อมของบุคลากรสายสนับสนุนบริหารทั่วไปสู่ยุค AEC

## ① การพัฒนาบุคลากรด้านภาษา

### ➤ อุปสรรค

#### 1. บุคลากร

- บุคลากรขาดทักษะในการสื่อสารด้านภาษาอังกฤษ
- บุคลากรไม่ให้ความสำคัญกับภาษาอังกฤษ
- บุคลากรไม่ได้รับการฝึกฝนและการใช้งานสื่อสารภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่อง
- โอกาสในการใช้ภาษาอังกฤษในชีวิตประจำวันมีน้อย
- บุคลากรขาดความมั่นใจในการสื่อสาร
- ด้วยภาระหน้าที่ของบุคลากรทำให้ไม่สามารถเข้าร่วมกิจกรรมที่องค์กรจัดให้ได้

#### 2. องค์กร/หน่วยงาน

- องค์กร/หน่วยงาน ให้การสนับสนุนการพัฒนาบุคลากรทางการสื่อสาร  
ภาษาอังกฤษน้อย
- \*\*การพัฒนาบุคลากรทางการสื่อสารภาษาอังกฤษ หมายถึง การพัฒนาทางด้าน  
การอ่าน การพูด การเขียน ภาษาอังกฤษ \*\*
- งบประมาณในการสนับสนุนมีน้อย
- กิจกรรมที่หน่วยงานจัดให้ยังไม่เพียงพอ
- หน่วยงานยังไม่เห็นความสำคัญในการพัฒนาบุคลากรเข้าสู่ AEC

➤ **แนวทางการพัฒนาปรับปรุงสู่ปัจจัยแห่งความสำเร็จ**

**1. บุคลากร**

- บุคลากรตระหนัก/ให้ความสำคัญด้านภาษาอังกฤษ
- บุคลากรมีการสื่อสารภาษาอังกฤษอย่างน้อยสัปดาห์ละ 1 วันๆ ละ อย่างน้อย 1 ชม.

**2. องค์กร/หน่วยงาน**

- องค์กร/หน่วยงานควรเปิดโอกาสให้บุคลากรได้รับการฝึกฝนและอบรมภาษาอังกฤษให้ตรงกับสายงานที่ปฏิบัติ
- องค์กร/หน่วยงานควรมีการจัดสรรงบประมาณในการอบรมให้กับบุคลากรอย่างเพียงพอ
- องค์กร/หน่วยงานควรตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาบุคลากรเข้าสู่ AEC
- องค์กร/หน่วยงานควรส่งเสริมให้มีการสื่อสารภาษาอังกฤษ
- องค์กร/หน่วยงานจัดหาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถทางด้านภาษาเป็นพี่เลี้ยงให้กับบุคลากรแต่ละกลุ่มงาน

② **การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารกับ AEC**

➤ **อุปสรรค**

**1. บุคลากร**

- บุคลากรขาดองค์ความรู้
- ขาดบุคลากรด้านสารสนเทศในการดูแลเทคโนโลยีสารสนเทศ

**2. เครื่องมืออุปกรณ์สื่อสาร**

- เครื่องมือไม่เพียงพอ
- ประสิทธิภาพของเทคโนโลยีไม่ทันสมัย
- ระบบสารสนเทศยังไม่ได้รับการพัฒนาให้ทันสมัยและพร้อมใช้งานอยู่เสมอ
- ระบบการเชื่อมโยงยังไม่เสถียร

➤ **แนวทางการพัฒนาปรับปรุงสู่ปัจจัยแห่งความสำเร็จ**

**1. บุคลากร**

- บุคลากรมีการพัฒนาองค์ความรู้ทางด้านการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศ

**2. องค์กร/หน่วยงาน**

- องค์กร/หน่วยงานต้องมีบุคลากรดูแลระบบสารสนเทศอย่างเพียงพอ (ช่างเทคนิค)
- บุคลากรจะต้องมีการพัฒนาระบบสารสนเทศให้พร้อมใช้งานอยู่เสมอและระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมีความเสถียร
- ควรมีการจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้งานสารสนเทศครอบคลุมทุกระดับงาน
- องค์กร/หน่วยงานต้องจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ที่ทันสมัย

### ③ ความเข้าใจในวัฒนธรรมของสมาชิกประชาคมอาเซียน

#### ➤ อุปสรรค

##### 1. บุคลากร

- บุคลากรไม่มีความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมของประเทศต่างๆ ของสมาชิกประชาคมอาเซียน
- บุคลากรขาดการศึกษาเรียนรู้วัฒนธรรม

##### 2. องค์กร/หน่วยงาน

- โอกาสในการศึกษาเรียนรู้ทางด้านวัฒนธรรมน้อย
- งบประมาณสนับสนุนในส่งเสริมศึกษา ดูงานจากสถานที่จริง
- ขาดกิจกรรมส่งเสริมงานวิชาการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ซึ่งกันและกัน

#### ➤ แนวทางการพัฒนาปรับปรุงสู่ปัจจัยแห่งความสำเร็จ

##### 1. บุคลากร

- บุคลากรต้องศึกษาหาความรู้เกี่ยวกับวัฒนธรรมของประเทศต่างๆ ของสมาชิกประชาคมอาเซียน

##### 2. องค์กร/หน่วยงาน

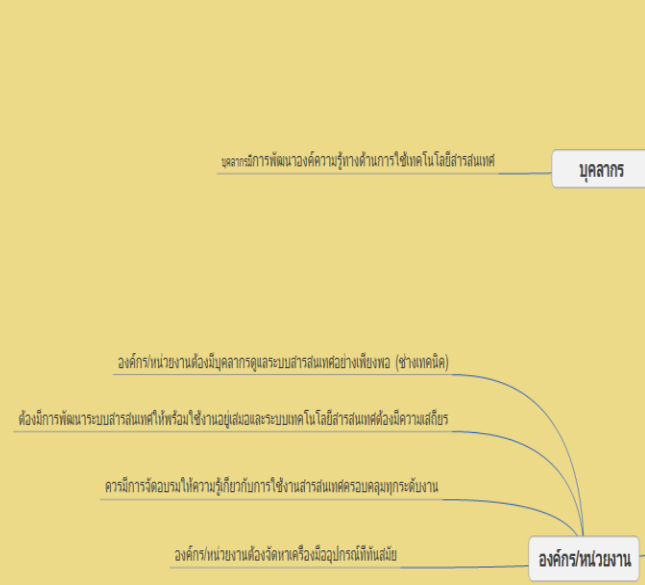
- องค์กร/หน่วยงานควรมีการจัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนรู้ระหว่างบุคลากรภายในหน่วยงานด้านวัฒนธรรม
- องค์กร/หน่วยงานให้การสนับสนุนงบประมาณบุคลากรด้านวัฒนธรรม

#### สรุปสิ่งที่กลุ่มเห็นว่าต้องดำเนินการอย่างเร่งด่วน

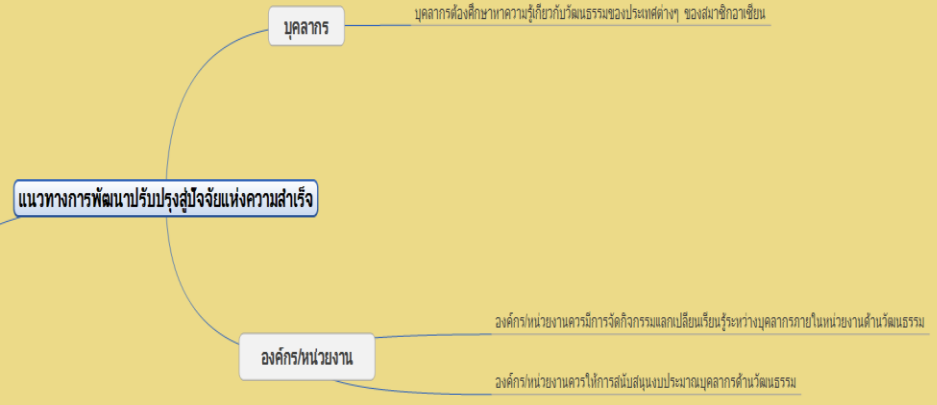
1. ต้องมีการจัดพูดภาษาอังกฤษอย่างน้อย 1 วัน
  2. ต้องมีการจัดโครงการอบรมการใช้ภาษาอังกฤษ
  3. ต้องมีการติดตามและประเมินผลกิจกรรม
-

# การเตรียมความพร้อมของบุคลากรสายสนับสนุนบริหารทั่วไปสู่ยุค AEC

## การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศในการติดต่อสื่อสารกับ AEC



## ความเข้าใจในวัฒนธรรมของสมาชิกประชาคมอาเซียน



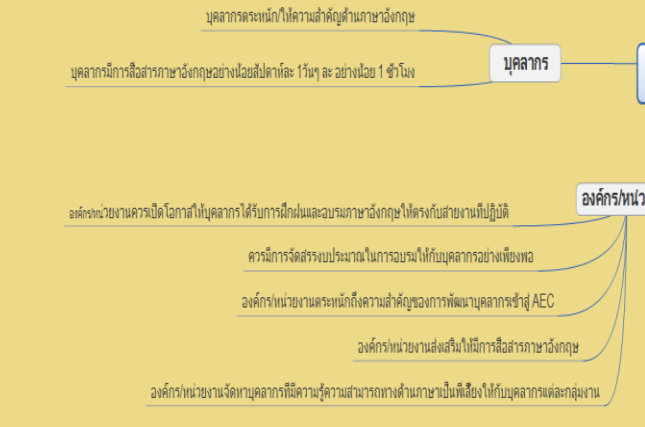
## การพัฒนาบุคลากรด้านภาษา



## สิ่งที่ต้องดำเนินการเร่งด่วน

- ต้องมีการจัดทศุดภาษาอังกฤษอย่างน้อย 1 วัน
- ต้องมีการจัดโครงการอบรมการสื่อสารภาษาอังกฤษ
- ต้องมีการติดตามและประเมินผลกิจกรรมทางด้านภาษาอังกฤษอย่างต่อเนื่อง

## แนวทางพัฒนาปรับปรุงสู่ปัจจัยแห่งความสำเร็จ



ภาพการเล่าเรื่อง กิจกรรมแลกเปลี่ยนความรู้

CoP3 : การเตรียมความพร้อมบทบาทของบุคลากรสายสนับสนุนบริหารงานทั่วไปและวิชาการสู่ยุค AEC

