

รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเกษตรศาสตร์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒

วันพฤหัสบดีที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม ๖๑๒ อาคารสีนวล คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ผู้มาประชุม

๑. ผศ.สมคิด ชัยเพชร	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	ประธาน
๒. นายฤกษ์ชัย ช่วยมั่ง	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	
๓. ผศ.ประพจน์ มลิวัลย์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	
๔. ผศ.ธรรมนุญ งานวิสุทธิพันธุ์	หัวหน้าสาขาประมง	
๕. นายสุรศักดิ์ ชูทอง	หัวหน้าสาขาเทคโนโลยีภูมิทัศน์	
๖. นายสมชาย เรืองสว่าง	หัวหน้าสาขาเกษตรกลวิธาน	
๗. นางสาวรัตนา อุ่ณจันทร์	หัวหน้าสาขาพัฒนาการเกษตรและธุรกิจเกษตร	
๘. ว่าที่ ร.ต.สัมพันธ์ หมวดเมือง	ตัวแทนอาจารย์	

ผู้ไม่มาประชุม

๑. นายดุสิต สุทธินนท์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	ติดภารกิจ
๒. นายอำมาตย์ คุณสวัสดิ์	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	ติดภารกิจ
๓. นายสัญญาพงศ์ จันท์ศรีธาดา	กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ	ติดภารกิจ
๔. ผศ.ยืนยง วาณิชย์ปกรณ์	หัวหน้าสาขาพืชศาสตร์	ติดภารกิจ
๕. ผศ.เผด็จ สังข์ไพฑูรย์	หัวหน้าสาขาสัตวศาสตร์	ติดภารกิจ
๖. นางธันย์นรีย์ โมราศิลป์	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน	ติดภารกิจ

ผู้เข้าร่วมประชุม

๑. นางสาวจิรภา มานพพงษ์	หัวหน้าแผนกทะเบียนและวัดผล วิทยาเขตนครศรีธรรมราช (ใส่ใหญ่)
๒. ผศ.สารคาม แก้วทาสี	หัวหน้าแผนกทะเบียนและวัดผล วิทยาเขตนครศรีธรรมราช (ทุ่งใหญ่)
๓. ผศ.วุฒิชัย สีเผือก	ประธานหลักสูตรฯ
๔. ผศ.เสน่ห์ รักเกื้อ	ประธานหลักสูตรฯ
๕. นายสุदनัย เครือหลี	ประธานหลักสูตรฯ
๖. ผศ.ชัยสิทธิ์ ปรีชา	ประธานหลักสูตรฯ
๗. ผศ.นันทนา ช่วยชูวงศ์	ประธานหลักสูตรฯ
๘. ผศ.ทิพาวรรณ ทองเจือ	(แทน) รองหัวหน้าสาขาพืชศาสตร์
๙. ผศ.พรศิลป์ สีเผือก	(แทน) หัวหน้าสาขาพืชศาสตร์

๑๐. นางสุกัญญา เหตุทอง	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๑. นางจันทิมา สุชาภา	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๒. นางราตรี มีศักดิ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๓. นางสาววิยะดา แสงวงศ์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๔. นายเอกศักดิ์ คมคาย	นักวิชาการคอมพิวเตอร์
๑๕. นางพจณี กัญภัย	นักวิชาการศึกษา
๑๖. นายศรธรรม แก้วดาทิพย์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป
๑๗. นางสาวอุมามพร ชุนรัมย์	เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป

เอกสารประกอบการประชุม

เอกสารหมายเลข ๑ : ระเบียบวาระการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๒

เอกสารหมายเลข ๒ : รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒

เอกสารหมายเลข ๓ : สรุปผลการเรียนคณะเกษตรศาสตร์ ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๑

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

เมื่อคณะกรรมการครบองค์ประชุม ผู้ช่วยศาสตราจารย์สมคิด ชัยเพชร คณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ประธานที่ประชุม กล่าวเปิดการประชุมและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑) บิดา ผู้ช่วยศาสตราจารย์เผด็จ สังข์ไพฑูรย์ เสียชีวิต เมื่อวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ คณะเกษตรศาสตร์กำหนดเป็นเจ้าภาพสวดพระอภิธรรมศพ วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๒ ออกเดินทางจากหน้าป้อมยาม เวลา ๑๖.๐๐ น.

๒) จากการประชุมสหกรณ์นาโย ในนามคณะน่าจะมีการออกไปทำกิจกรรมกับหน่วยงานภายนอกมากขึ้น เมื่อวันที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๒ ได้มีโอกาสพูดคุยกับประธานบริษัทฟาร์มเมช (Farmesh) ซึ่งประกอบธุรกิจหลายด้านประสงค์จะมาร่วมกิจกรรมกับทางคณะ ได้มีโอกาสเชิญตัวแทนมาพูดในภาพรวม แสดงความคิดเห็นในการทำกิจกรรมร่วมกัน โดยเฉพาะภูมิทัศน์น่าจะมีส่วนร่วมในการทำกิจกรรมมากขึ้น นอกเหนือจากสัตวศาสตร์ ซึ่งในศาสตร์อื่นอาจจะเชื่อมโยงกันได้ และเมื่อวันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๒ ได้มีโอกาสไปพูดคุยกับผู้ประกอบการธุรกิจลูกปลาฟาร์ม โรงฆ่าแปรรูป ซึ่งทางบริษัทยินดีร่วมผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติกับคณะเกษตรศาสตร์

ประธานเชิญรองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา แจ้งทราบการเข้าร่วมกิจกรรมปฐมนิเทศและพบปะผู้ปกครองนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา แจ้งกิจกรรมปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ โดยภาคเช้าจัดที่หอประชุม โดยมีงานกิจการนักศึกษา วิทยาเขตนครศรีธรรมราช เป็นเจ้าภาพ ทั้ง ๓ คณะเป็นเจ้าภาพร่วม ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๑๒.๐๐ น. ส่วนช่วงบ่าย ตั้งแต่เวลา ๑๔.๐๐ น. นักศึกษาเข้าสอบวัดความรู้พื้นฐานนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

กิจกรรมการสร้างเครือข่ายผู้ปกครอง ภาคเช้ากำหนดจัดที่ห้องประชุมราชพฤกษ์ สาขาพืชศาสตร์ ตั้งแต่เวลา ๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียน จะเสร็จสิ้นเวลา ๑๒.๐๐ น. ผู้ปกครองพบปะผู้บริหารคณะ

เกษตรศาสตร์เพื่อชี้แจงรายละเอียดที่ผู้ปกครองจะต้องทราบ ช่วงบ่ายผู้ปกครองจะเข้าสู่สาขาเพื่อพบปะพูดคุยกับสาขา ตามความคิดเห็นจากสาขา เพื่อให้ผู้ปกครองทำความรู้จักสาขาที่บุตรหลานศึกษาอยู่ ทั้งนี้ ให้หัวหน้าสาขาพิจารณาเตรียมความพร้อมในการต้อนรับ ซึ่งฝ่ายพัฒนานักศึกษาจะเตรียมนักศึกษาลโมสรไว้คอยต้อนรับด้วย

ประธานเชิญรองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้งที่ประชุมทราบ

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้งผลการประชุมกับประธานสหกรณ์จังหวัดตรัง การท่องเที่ยวแห่งประเทศไทย จังหวัดตรัง มีกลุ่มเกษตรกรมีโจทย์ที่น่าสนใจ ด้านพืช ซึ่งมีการรวมกลุ่ม มีสมาชิกเกือบสามพันราย เป็นสหกรณ์ที่เข้มแข็ง มีผลงานโดดเด่น ต้องการให้มีการทำนาเพิ่มขึ้น รื้อฟื้นการทำงานด้านการเกษตร โดยเฉพาะกาแฟโรบัสต้า ซึ่งเป็นกาแฟพันธุ์พื้นเมืองของนาโยง มีการนำผลผลิตมาสาธิต รสชาติเด่น ซึ่งหากมีการพัฒนา สหกรณ์ก็จะส่งเสริมการปลูกพืชหลังการทำนา เช่น ข้าวโพดหวาน ปอเทือง ถั่ว ซึ่งสหกรณ์มีพื้นที่กว่า ๓๐ ไร่ ให้เกษตรกรที่มีรายได้น้อยเช่าพื้นที่ ที่ผ่านมามีการผลิตข้าวโพดหวาน ใช้ต้นทุนประมาณ ๘,๐๐๐ บาท แต่สามารถสร้างรายได้ให้เกษตรกรเกือบ ๓๐,๐๐๐ บาท ซึ่งกำลังพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยวเชิงเกษตร มีการจัด ภูมิทัศน์สหกรณ์นาโยงเพื่อส่งเสริมการเกษตร ส่วนการเลี้ยงสัตว์ เกษตรกรมีอาชีพในการเลี้ยงโคพื้นเมือง ไก่พื้นเมือง ซึ่งเป็นโจทย์เด่นที่คณะสามารถเข้าไปมีส่วนร่วมในการดำเนินการส่งเสริมอาชีพที่หลากหลายและเป็นการบูรณาการเชิงวิชาการแก่สังคม

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

๒.๑ รายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒

มติที่ประชุม รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการประจำคณะเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๒ โดยมีการแก้ไข

- เพิ่มรายชื่อ ผศ.ดร.สารคาม แก้วทาสี หัวหน้าแผนกทะเบียนและวัดผล วิทยาเขต นครศรีธรรมราช (ทุ่งใหญ่) ผู้เข้าร่วมประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

ไม่มี

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ ฝ่ายวิชาการและวิจัย

๔.๑.๑ การประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร และระดับคณะ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้งทราบกำหนดการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ สรุปได้ดังนี้

ตามระบบงานประกันคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับอุดมศึกษา พ.ศ.๒๕๕๗ สกอ. กำหนดให้คณะจะต้องมีการดำเนินการควบคุมคุณภาพ กำกับ ติดตาม ตรวจสอบคุณภาพ และการพัฒนาคุณภาพ ให้เป็นไปตามที่ สกอ.กำหนด และดำเนินการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร และระดับคณะ เพื่อสะท้อนการบริหารจัดการศึกษาอย่างมีคุณภาพ คณะเกษตรศาสตร์ กำหนดวันตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรประจำปีการศึกษา ๒๕๖๑ ดังนี้

ระดับหลักสูตร วันที่ ๙, ๑๐, ๑๑, ๑๘ และ ๑๙ กรกฎาคม ๒๕๖๒

ระดับคณะ วันที่ ๙ สิงหาคม ๒๕๖๒

เพื่อให้การดำเนินการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตรและระดับคณะดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย จึงขอความร่วมมือผู้เกี่ยวข้องเตรียมความพร้อม ดังนี้

ระดับหลักสูตร

๑. หัวหน้าสาขา รองหัวหน้าสาขา ประธานหลักสูตร และอาจารย์ประจำหลักสูตร เตรียมพร้อมรับการตรวจประเมินในวันและเวลาที่สาขาและหลักสูตรกำหนด รายละเอียดดั่งเอกสารแนบ

๒. สาขา/หลักสูตร เตรียมตัวแทนนักศึกษาปัจจุบัน ตัวแทนผู้ใช้บัณฑิต และตัวแทนศิษย์เก่า ให้ข้อมูลสัมภาษณ์แก่คณะกรรมการผู้ประเมินฯ ทั้งนี้ตัวแทนศิษย์เก่า และตัวแทนผู้ใช้บัณฑิต สัมภาษณ์ทางโทรศัพท์

๓. เตรียมข้อมูล เล่มรายงานการประเมินตนเอง (SAR) และเอกสารหลักฐาน

๔. ประธานหลักสูตร เตรียมนำเสนอผลการดำเนินงาน

๕. เตรียมสถานที่รับการตรวจประเมิน

ระดับคณะ

๑. เตรียมตัวแทนเจ้าหน้าที่สายสนับสนุนรับการสัมภาษณ์ จำนวน ๘ คน รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน

๒. เตรียมตัวแทนนักศึกษาสโมสรเข้ารับการสัมภาษณ์ จำนวน ๕ คน รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา

๓. หัวหน้าสาขา/รองหัวหน้าสาขา

เตรียม - ตัวแทนอาจารย์เข้ารับการสัมภาษณ์ สาขาละ ๑ ท่าน

- ตัวแทนศิษย์เก่ารับการสัมภาษณ์ สาขาละ ๑ ท่าน

- ตัวแทนผู้ใช้บัณฑิตรับการสัมภาษณ์ สาขาละ ๑ ท่าน

ทั้งนี้ตัวแทนศิษย์เก่า และตัวแทนผู้ประกอบการ สัมภาษณ์ทางโทรศัพท์

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๒ การจัดทำรายงาน มคอ.๓ และ มคอ.๔ ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ตามที่สำนักงานคณะกรรมการการอุดมศึกษา ให้จัดการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๕๒ โดยจะต้องดำเนินการจัดทำรายงาน มคอ.๓ และ มคอ.๔ ให้แล้วเสร็จก่อนการเปิดภาคการศึกษา นั้น

ฝ่ายวิชาการฯ คณะเกษตรศาสตร์ ได้ดำเนินการจัดทำรายงาน มคอ.๓ และ มคอ.๔ ประจำปีการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒ เรียบร้อยแล้ว จึงเห็นควรเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ เพื่อโปรดทราบ

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๓ ปฏิทินการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒

ปฏิทินการศึกษา ภาคการศึกษาที่ 1 ปีการศึกษา 2562 (พื้นที่ใส่ใหญ่)

1	นักศึกษาลงทะเบียนที่ http://saiyai.nmutsv.ac.th/academic/regis	17 - 30 มี.ย. 62
3	วันเปิดภาคการศึกษา (เริ่มการเรียน การสอน) ภาคปกติ (ภาคสมทบ เปิด 29 มิถุนายน 2562)	1 ก.ค. 62
4	นักศึกษาเพิ่ม - เปลี่ยน - ดอน	1 - 14 ก.ค. 62
5	วันสุดท้ายของการส่งคะแนนไม่สมบูรณ์ (I) ประจำภาคเรียนที่ 2/2561 และภาคฤดูร้อน/2561	12 ก.ค. 62
6	นักศึกษาต้องเข้าพบอาจารย์ที่ปรึกษาให้ความเห็นชอบการลงทะเบียน เพื่อยืนยันผลการลงทะเบียนของนักศึกษา มิฉะนั้นจะถือว่านักศึกษาไม่ได้ลงทะเบียนในภาคการศึกษาที่ 1/2562	17 มี.ย. - 14 ก.ค. 62
7	พิมพ์ใบลงทะเบียน (pay-in-slip) ที่ http://saiyai.nmutsv.ac.th/academic/regis	15 - 26 ก.ค. 62
8	นำใบลงทะเบียน (pay-in-slip) ไปชำระเงินกับทางธนาคารกรุงไทย	15 - 26 ก.ค. 62
9	แจ้งสำเร็จการศึกษา นักศึกษาที่คาดว่าจะสำเร็จภาคการศึกษาที่ 1/2562	8 - 30 ก.ค. 62
10	วันสุดท้ายของการรักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษา สำหรับนักศึกษาที่ไม่ได้ลงทะเบียนเรียนในภาคการศึกษาที่ 1/2562	30 ก.ค. 62
11	สอบกลางภาคการศึกษาที่ 1/2562	26 ส.ค. - 6 ก.ย. 62
12	นักศึกษาที่ยังไม่ชำระค่าลงทะเบียนภายในวันที่ 26 กรกฎาคม 2562 ให้พิมพ์ใบลงทะเบียนพร้อมค่าปรับ 500 บาท (ระดับบัณฑิตศึกษา 1,000 บาท) นำไปชำระค่าลงทะเบียนที่ธนาคารกรุงไทย	1 ส.ค. - 22 ก.ย. 62
13	นักศึกษาที่ไม่ชำระค่าลงทะเบียนเรียนภายในวันที่ 22 กันยายน 2562 จะถือว่าลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2562 เป็นโมฆะ ตามข้อบังคับของมหาวิทยาลัย แผนกงานทะเบียนและวัดผลจะดำเนินการยกเลิกผลการลงทะเบียนของนักศึกษา นักศึกษาต้องรักษาสุขภาพการเป็นนักศึกษาในภาคการศึกษาที่ 1/2562	23 ก.ย. - 18 ต.ค. 62
14	ถอนรายวิชาได้เกรด W	15 ก.ค. - 22 ก.ย. 62
15	วันสุดท้ายของการลาพักการเรียน สำหรับนักศึกษาที่ลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาที่ 1/2562	27 ต.ค. 62
16	วันสุดท้ายของภาคการศึกษาที่ 1/2562	27 ต.ค. 62
17	สอบปลายภาคการศึกษาที่ 1/2562	28 ต.ค. - 8 พ.ย. 62
18	วันสุดท้ายของการส่งระดับค่าคะแนน ภาคการศึกษาที่ 1/2562	14 พ.ย. 62
19	วันสุดท้ายของการส่งคะแนนไม่สมบูรณ์ (I) สำหรับวิชาโครงงาน ประจำภาคเรียนที่ 2/2561 และภาคฤดูร้อน/2561	14 พ.ย. 62
20	วันอนุมัติผลการศึกษาคณะกรรมการประจำคณะ ภาคการศึกษาที่ 1/2562	22 พ.ย. 62
21	วันประกาศผลการศึกษา ประจำภาคการศึกษาที่ 1/2562	25 พ.ย. 62

หมายเหตุ :

1. ให้นักศึกษาคำเนินการเทียบโอนผลการเรียนภายในภาคการศึกษาแรกที่ขึ้นทะเบียนเป็นนักศึกษา แต่ต้องไม่เกินภาคการศึกษาที่ 2
2. ใบลงทะเบียน ถือเป็นเอกสารสำคัญในการลงทะเบียน ในกรณีมีปัญหา งานทะเบียนจะใช้ใบลงทะเบียนที่พิมพ์มาเป็นหลักฐานในการอ้างอิงเท่านั้น

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ ฝ่ายวิชาการและวิจัย

๕.๑.๑ พิจารณานุมัติผลการเรียน ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๑

(ผู้นำเสนอ : งานทะเบียนและวัดผล วิทยาเขตนครศรีธรรมราช)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย เชิญ นางสาวจิรภา มานพพงษ์ หัวหน้าแผนกงานทะเบียนและวัดผล วิทยาเขตนครศรีธรรมราช รายงานผลการลงทะเบียน ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๑

หัวหน้าแผนกงานทะเบียนและวัดผล วิทยาเขตนครศรีธรรมราช รายงานผลการลงทะเบียนเรียนภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๑ มีนักศึกษาคณะเกษตรศาสตร์ ลงทะเบียนจำนวนทั้งหมด ๙๕ คน นักศึกษาหลักสูตร ๔ ปี จำนวน ๕๒ คน หลักสูตรเทียบโอน ๔๓ คน นักศึกษาเข้าศึกษาตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๕๗ มีเกณฑ์ผ่านสภาพ จำนวน ๒ คน ได้แก่ นายธนากร มาศิริ นักศึกษาสาขาเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร เกรตเฉลี่ย ๑.๙๘ มีสถานะรอพินิจ ๓ และนายพนัญญ์ แก้วหนู นักศึกษาสาขาพัฒนาการเกษตรและธุรกิจเกษตร เกรตเฉลี่ย ๑.๙๒ มีสถานะรอพินิจ ๓ ซึ่งนักศึกษาทั้ง ๒ รายนี้ ต้องมีเกรดเฉลี่ยมากกว่า ๒.๐๐ ในภาคการศึกษาถัดไป หากต่ำกว่า ๒.๐๐ นักศึกษารายดังกล่าวจะต้องพ้นสภาพการเป็นนักศึกษา

สรุปการวัดการประเมินผลและค่าสัมฤทธิ์แต่ละรายวิชา ภาคการศึกษาฤดูร้อน ๒๕๖๑ ดังนี้

- สาขาสัตวศาสตร์ มีค่าสัมฤทธิ์ เฉลี่ย ๔.๐๐
- สาขาประมง มีค่าสัมฤทธิ์ เฉลี่ย ๓.๗๙
- สาขาเกษตรกลวิธาน มีค่าสัมฤทธิ์ เฉลี่ย ๓.๔๓
- สาขาพัฒนาการเกษตรและธุรกิจเกษตร มีค่าสัมฤทธิ์ เฉลี่ย วัดค่าไม่ได้เนื่องจากเกรดนักศึกษายังคงเป็น 1

จำนวนนักศึกษาสำเร็จการศึกษาภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๑ ดังนี้

สาขา	จำนวน (คน)
ประมง	๑๗
พัฒนาการเกษตรและธุรกิจเกษตร	๓
พืชศาสตร์	๓๔
เทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร	๑๔
เกษตรกลวิธาน	๑
สัตวศาสตร์	๑๕
รวม	๘๔

มติที่ประชุม อนุมัติผลการเรียนภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ประธานเชิญ ผศ.สารคาม แก้วทาสี หัวหน้าแผนกทะเบียนและวัดผล วิทยาเขตนครศรีธรรมราช (ทุ่งใหญ่) รายงานผลการลงทะเบียนเรียน ภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๑

ผศ.สารคาม แก้วทาสี สรุปรายงานผลการเรียน มีนักศึกษาสำเร็จการศึกษาภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๑ จำนวน ๗ คน เป็นนักศึกษาศาสาส์ตวศาสตร์ หลักสูตร ๔ ปี จำนวน ๖ คน และหลักสูตร ๒ ปี เทียบโอน จำนวน ๑ คน เนื่องจากนักศึกษาไม่ผ่านการทดสอบ IC๓ และมีผลการเรียน I ในภาคการศึกษา ๒/๒๕๖๑ จึงทำให้สำเร็จการศึกษาในภาคการศึกษาฤดูร้อน

มติที่ประชุม อนุมัติผลการเรียนภาคการศึกษาฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๑

๕.๒ งานบริการวิชาการ

๕.๒.๑ รายงานการปฏิบัติงานตามแผนการบริการวิชาการ ประจำปี ๒๕๖๒ โดย นายสุคนธ์ เครือหลี ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ

๕.๒.๒ รายงานความสำเร็จตามตัวชี้วัดระดับแผนและความสำเร็จของแต่ละโครงการ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒) จากจำนวนตัวบ่งชี้ ๒๘ ตัวบ่งชี้ ผลการดำเนินงานบรรลุเป้าหมาย ๒๐ ตัวบ่งชี้ คิดเป็นร้อยละ ๗๑.๔๓

๕.๒.๓ รายงานโครงการบริการวิชาการที่นำไปใช้ในการพัฒนาการเรียนการสอนหรือวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒) จากจำนวนโครงการบริการวิชาการทั้งหมด ๗ โครงการ บูรณาการกับการเรียนการสอนและการวิจัย จำนวน ๖ โครงการ คิดเป็นร้อยละ ๘๕.๗๑

๕.๒.๓ รายงานสรุปข้อมูลการบูรณาการงานบริการทางวิชาการแก่สังคมกับการเรียนการสอนหรือการวิจัย ปีงบประมาณ ๒๕๖๒ (ตุลาคม ๒๕๖๑ – กันยายน ๒๕๖๒) โดยแต่ละโครงการเน้นการบูรณาการกับการเรียนการสอนเป็นหลัก นักศึกษาได้มีส่วนร่วมในการดำเนินโครงการบริการ เช่น เป็นผู้ช่วยวิทยากรทั้งในด้านทฤษฎีและการฝึกปฏิบัติให้กับเกษตรกร

มติที่ประชุม รับทราบ และเห็นชอบดังเสนอ โดยมีข้อเสนอแนะดังนี้

๑. การดำเนินโครงการบริการวิชาการ ควรเน้นให้ความสำคัญกับโครงการที่มีการบูรณาการกับการเรียนการสอน

๒. เน้นการประชาสัมพันธ์เผยแพร่งานบริการวิชาการของคณะฯ ให้เป็นที่สนใจทั้งนักศึกษาและกลุ่มเกษตรกร

๕.๓ ฝ่ายพัฒนานักศึกษา

๕.๓.๑ การแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษาคณะเกษตรศาสตร์

ประธานเชิญรองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษาเสนอวาระการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษาคณะเกษตรศาสตร์ เพื่อพิจารณา

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา แจ้งความเป็นมาในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษาคณะเกษตรศาสตร์ ตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยกิจกรรมนักศึกษา พ.ศ.๒๕๕๘ หมวด ๓ ข้อ ๑๔ ได้กำหนดให้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษาระดับคณะ โดยมีคณบดีเป็นประธาน กรรมการประกอบด้วยรองคณบดีทุกฝ่าย หัวหน้าสาขา ผู้รับผิดชอบงานกิจกรรมนักศึกษา นายสโมสรณ์นักศึกษา และผู้ทรงคุณวุฒิด้านกิจกรรมนักศึกษา เพื่อบริหารจัดการและกำกับดูแลกิจกรรมของนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพบรรลุตามวัตถุประสงค์ของมหาวิทยาลัย

ฝ่ายพัฒนานักศึกษาจึงได้ร่างคำสั่ง ดึงเอกสารแนบเพื่อขอมติที่ประชุมในการแต่งตั้งคณะกรรมการ ซึ่งมีบทบาทหน้าที่ในการกำกับดูแลกิจกรรมของนักศึกษาให้มีประสิทธิภาพ ในระเบียบได้ระบุไว้ว่า นายกสิมสรณ์นักศึกษาจะต้องจัดทำแผนปฏิบัติงานประจำปี ซึ่งประกอบด้วย กิจกรรม โครงการ การดำเนินงาน และงบประมาณของแต่ละฝ่าย และชมรมในสังกัด เพื่อเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริหารกิจกรรมคณะ และเสนอองค์การนักศึกษารายงานสภานักศึกษาทราบ

ด้วยกิจกรรมของนักศึกษาจะเริ่มต้นในเดือนกรกฎาคม จึงขอเสนอวาระเร่งด่วนเพื่อพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษา หากพิจารณาตามแผนแล้ว จะเห็นว่ามีการพัฒนาคุณภาพการศึกษาที่ดำเนินการผ่านไปแล้วคือกิจกรรม ๕ส เมื่อวันที่ ๑๓ มิถุนายน ๒๕๖๒ และกิจกรรมที่กำลังจะเกิดขึ้นลำดับถัดไป คือโครงการค่ายคุณธรรม ๒๕๖๒ โครงการสายใยสัมพันธ์ กิจกรรมกีฬาภายใน มทร.ศรีวิชัย ซึ่งกำหนดจัดขึ้นที่วิทยาเขตตรังในช่วงเดือนสิงหาคม โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา รัชกาลที่ ๑๐ โครงการร้องเพลงมหาลัย-ประชุมเชียร์ ประกวดดาวเดือน-ผูกเนคไท โครงการแข่งขันกีฬา มทร.ศรีวิชัย โครงการวันเฉลิมพระชนมพรรษา ๑๒ สิงหาคม โครงการค่ายอาสา โครงการวันวิชาการ คณะเกษตรศาสตร์แข่งขันทักษะเกษตร โครงการเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษา ๒๕๖๓ โครงการประชุมเชิงปฏิบัติการการประกันคุณภาพการศึกษาสู่นักศึกษา และโครงการศึกษาดูงาน อภท.ระดับชาติ วมท.สุราษฎร์ธานี ครั้งที่ ๔๑

สำหรับโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม ประกอบด้วย ๒ โครงการ ๕ กิจกรรม ได้แก่ โครงการประเพณีชักพระ โครงการประเพณีบุญสารทเดือนสิบ วันลอยกระทง วันปิยมหาราช วันเด็กแห่งชาติ วันมาฆบูชาแห่ผ้าขึ้นธาตุ และกิจกรรมแคโรย ซึ่งโครงการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมจะทำในภาพรวมทั้ง ๓ คณะ โดยมีงานกิจการนักศึกษา วิทยาเขตนครศรีธรรมราช เป็นเจ้าภาพส่วนกลาง

ผศ.ชวกร มุกसान ให้ฝ่ายพัฒนานักศึกษาตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร เช่น ชื่อโครงการ และสอบถามเป้าหมาย (คน) กับงบประมาณที่ไม่สอดคล้องกันในแต่ละกิจกรรม

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา ชี้แจงการกำหนดเป้าหมาย (คน) กับงบประมาณ เนื่องจากบางกิจกรรมเป็นกิจกรรมเลือก บางกิจกรรมเป็นกิจกรรมบังคับ นักศึกษามีโอกาสเลือกได้หลากหลายกิจกรรม เพราะฉะนั้น หากกำหนดกลุ่มเป้าหมายไว้สูง นักศึกษาอาจจะไม่เลือกกิจกรรมนี้ อาจจะกระทบกับเป้าหมายซึ่งส่งผลกระทบต่อประเมินผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรม ตามตัวชี้วัดได้

อ.จำเริญ เหตุทอง สอบถามการกำหนดกลุ่มเป้าหมายมีผลต่อการที่นักศึกษาจะเข้าร่วมกิจกรรมด้วยหรือไม่ เช่น กีฬา มทร.ศรีวิชัย ซึ่งกำหนดไว้เพียง ๑๐ คน แต่นักศึกษาที่ไปรวมเกินกว่าเป้าหมายหรือไม่

ประธานตอบข้อซักถาม สโมสรนักศึกษาจะใช้อีกบหนึ่งซึ่งมาสมทบกับงบเงินรายได้ที่คณะได้รับอนุมัติตามใบจัดสรรงบประมาณประจำปี

ผศ.ทิพาวรรณ ทองเจือ เสนอแนะการแต่งตั้งหัวหน้าสาขา โดยเฉพาะสาขาพืชศาสตร์ และสาขาสัตวศาสตร์ ซึ่งมีการบริหารจัดการ ๒ พื้นที่ เพราะฉะนั้น ในคำสั่งควรจะแต่งตั้งรองหัวหน้าสาขาในคำสั่งด้วยเพื่อให้การบริหารจัดการกิจกรรมครอบคลุม

ประธานเห็นด้วยกับการแต่งตั้งรองหัวหน้าสาขาหากไม่ขัดระเบียบฯ

อ.จำเริญ เหตุทอง เสนอแนะควรเชิญสาขาประชุม ซึ่งที่ผ่านมาไม่เคยประชุมสาขาเพื่อรับทราบโครงการ/กิจกรรมของนักศึกษา

ประธานย้ำที่ประชุมว่าการเร่งด่วนที่จะต้องพิจารณาตามระเบียบ ซึ่งจริงๆ แล้วต้องการให้นักศึกษาเสนอโครงการ แต่เนื่องจากโครงการเหล่านี้ได้ดำเนินโครงการมาตั้งแต่สมัย ผศ.จรัญ ไชยศรี คาดหวังว่าในปีการศึกษาหน้า จะมีการประชุมสมัยสามัญ ครั้งที่ ๑ ของสโมสรนักศึกษา โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการชุดนี้เพื่อกลั่นกรองโครงการตั้งแต่ต้นเพื่อจะได้มีเวลาพิจารณาโครงการที่มีประโยชน์สำหรับการพัฒนานักศึกษาอย่างแท้จริง

อ.สุรศักดิ์ ชูทอง สอบถามสถานะทางการเงินของสโมสรนักศึกษาที่คณะได้จัดสรรให้ดำเนินการเพื่อความชัดเจน สามารถตรวจสอบได้ เพราะดูจากยอดเงินโครงการรวมไม่น้อยกว่าสองแสน ยอดเงินจะสอดคล้องกับกิจกรรมที่กำหนดไว้หรือไม่

ประธาน แจ้งว่ายอดเงินที่ได้รับจัดสรรจะมาจากค่าบำรุงการศึกษาของนักศึกษา ทั้งสองพื้นที่มีนักศึกษาค้างจ่ายค่าบำรุงการศึกษา ทำให้ยอดเงินจากรายได้นักศึกษาไม่นิ่ง รายได้ไม่เป็นไปตามเป้าที่ตั้งไว้ หากมีความจำเป็นต้องดำเนินกิจกรรม/โครงการ จะต้องใช้เงินสะสมของสโมสรนักศึกษาในการดำเนินกิจกรรม

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา ชี้แจงการดำเนินโครงการของฝ่ายพัฒนานักศึกษา ซึ่งจะต้องตอบตัวชี้วัดการประกันคุณภาพการศึกษา SAR บางกิจกรรม/โครงการได้รับการจัดสรรงบประมาณสามารถดำเนินกิจกรรมตามแผนได้ แต่บางกิจกรรมไม่ได้รับการจัดสรรงบประมาณแต่ต้องตอบตัวชี้วัด จะต้องดำเนินโครงการนอกแผน ซึ่งต้องใช้งบประมาณจากสโมสรนักศึกษาเข้ามาสมทบ เพื่อให้การดำเนินโครงการตอบตัวชี้วัดระบบประกันคุณภาพ

ประธานกล่าวโครงการเสริมประจำปีมีเพียง ๒ โครงการ คือ โครงการกีฬาและโครงการค่ายคุณธรรม ส่วนโครงการอื่นๆ เป็นโครงการของสโมสรนักศึกษา ส่วนโครงการประกันคุณภาพการศึกษาเป็นโครงการที่มีการบูรณาการภายใน ทั้งเรื่องการสอนโครงการ การสรุปโครงการในแต่ละปี ซึ่งสโมสรชุดเก่าจะส่งมอบงานให้สโมสรชุดใหม่ดำเนินงานต่อ อาทิเช่น การจัดโครงการแคโรยของปีที่แล้วไม่สมบูรณ์ เนื่องจากกำหนดจัดโครงการปลายปี จึงน่าจะมีส่วนมาจากการชำระเงินค่าบำรุงการศึกษาล่าช้า การจัดหารายได้จึงเป็นอีกแนวทางหนึ่งที่คณะจะนำไปพิจารณาดำเนินการกันงบประมาณไว้ใช้รองรับกิจกรรมนอกแผน ส่วนระยะเวลาในการดำเนินโครงการ ประธานจะนำไปพิจารณาทบทวนอีกครั้งเพื่อให้การดำเนินโครงการสมเหตุสมผล มีประโยชน์ และสามารถตอบตัวชี้วัดของคณะได้

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา แจ้งเพิ่มเติมเรื่องประกาศการรับน้องประชุมเชียร์ ตามประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย กำหนดให้มีการประชุมเชียร์ วันที่ ๑-๓๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒ วันจันทร์ถึงวันศุกร์ ตั้งแต่เวลา ๑๗.๐๐-๒๐.๐๐ น. เว้นวันเสาร์-อาทิตย์ ยกเว้นวันเสาร์ที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒ เวลา ๒๔.๐๐ น. กิจกรรมทั้งหมด ตามประกาศฯ สโมสรนักศึกษาต้องขออนุมัติต่อคณบดี ผ่านความเห็นชอบต่ออาจารย์ควบคุมกิจกรรมของสาขา ผ่านหัวหน้าสาขา ผ่านฝ่ายพัฒนานักศึกษา และคณบดีพิจารณาอนุมัติ จากนั้นฝ่ายพัฒนานักศึกษารวบรวมโครงการแจ้งงานบริหารกิจการนักศึกษาเพื่อรับทราบ ซึ่งรองอธิการบดีประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราชได้ฝากถึงทุกสาขาให้พิจารณากิจกรรมเชิงสร้างสรรค์ ตลอดจนกำกับ ตรวจสอบ ดูแลกิจกรรมรับน้องอย่างเคร่งครัด โดยขอให้ส่งโครงการ/แผนการดำเนินกิจกรรมภายในวันที่ ๒๔ มิถุนายน ๒๕๖๒ ซึ่งต้องระบุรายละเอียดกิจกรรม นักศึกษาผู้รับผิดชอบ อาจารย์ผู้รับผิดชอบ สถานที่ดำเนินกิจกรรม และระยะเวลาในการดำเนินกิจกรรม ซึ่งเข้าวันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๒ จะมีพิธีบวงสรวงพระพิรุณ ตักบาตร เดินทางไปตามเส้นทางน้ำตกโยง ซึ่งทางวิทยาเขตฯ มีแนวคิดว่าจะมีกิจกรรมพัฒนานักศึกษาก่อนเที่ยง เพราะช่วงบ่ายนักศึกษาต้องเข้าฐาน โดยให้นักศึกษาร่วมกับเก็บขยะ

กรณีการเสนอรายชื่อ ผศ.อุทิพย์ หงษ์สตาร์ เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ ขอความคิดเห็นจากที่ประชุม

อ.สุรศักดิ์ ชูทอง เสนอ ควรเป็นศิษย์เก่ามากกว่าบุคคลภายในซึ่งสามารถเชื่อมโยงและ
ขับเคลื่อนกิจกรรมได้มากกว่า

ผศ.ชัยสิทธิ์ ปรีชา เห็นว่า ผศ.อุทิพย์ หยงสตาร์ เป็นบุคลากรในสังกัดคณะวิทยาศาสตร์
และเทคโนโลยี คณะฯ ควรทำหนังสือขอความอนุเคราะห์บุคลากรรายดังกล่าวเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ จึง
จะเหมาะสมกว่าการแต่งตั้งโดยคำสั่งคณะเกษตรศาสตร์

ผศ.ทิพวรรณ ทองเจือ เสนอให้แก้ไขข้อ ๑๒ ระบุเพียง “ผู้ทรงคุณวุฒิ” ไว้ เป็นกรรมการ
โดยไม่ต้องระบุชื่อผู้ทรงคุณวุฒิ เพื่อเปิดกว้างในการดำเนินการ

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา ขอให้สาขาพิจารณาผู้ทรงคุณวุฒิด้านกิจกรรมเป็นหลัก ซึ่ง
ไม่ขัดระเบียบ และไม่จำกัดจำนวนผู้ทรงคุณวุฒิ

ประธานให้สาขาเสนอผู้ทรงคุณวุฒิ พื้นที่ใ้ใหญ่ จำนวน ๒ ราย พื้นที่ทุ่งใหญ่ จำนวน
๑ ราย โดยฝ่ายพัฒนานักศึกษารวบรวมรายชื่อ และมอบสำนักงานทำหนังสือเชิญผู้ทรงคุณวุฒิ

มติที่ประชุม อนุมัติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารกิจกรรมนักศึกษาคณะเกษตรศาสตร์ โดยมอบฝ่ายพัฒนา
นักศึกษา ดำเนินการตามมติที่ประชุม

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่น ๆ (ถ้ามี)

ผศ.ชัยสิทธิ์ ปรีชา ตั้งข้อสังเกตปฏิทินการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๒
โดยเฉพาะช่วงของการสอบกลางภาคและการสอบปลายภาค ระยะเวลากระชั้นชิด ไม่เหมาะสม รบกวนคณบดี
ฝากเข้าที่ประชุมสภาวิชาการมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เพื่อพิจารณาด้วย

อ.สุรศักดิ์ ชูทอง แจ้งทราบ สาขาเทคโนโลยีภูมิทัศน์ได้รับงบประมาณสนับสนุน ๑๔,๐๐๐ บาท
ในการจัดการความรู้สู่สถาบัน จากอุดมศึกษาสู่โรงเรียน เรื่องการจัดสวนหย่อมกลางแจ้ง ในวันที่ ๒๖ มิถุนายน
๒๕๖๒ ณ โรงเรียนก้างปลาวิทยาคม ต.ที่วัง ซึ่งมีนักเรียนชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย ประมาณ ๔๐ กว่าคน โดยจะ
ตั้งโรงเรียนก้างปลาวิทยาคม เป็นฐาน โดยมีโรงเรียนทุ่งสงสหประชาสรรค์ และโรงเรียนวิเชียรประชาสรรค์ ร่วม
ด้วย ซึ่งมีเป้าหมายในการจัดทำโครงการนี้ประมาณ ๑๘ โรงเรียน แต่อยากจะทำคณบดีในการเชิญชวนนักเรียน
โรงเรียนละ ๒ คน เข้าร่วมโครงการนี้

ผศ.ธรรมบุญ งานวิสุทธิพันธ์ ฝากตามเรื่องแผนยุทธศาสตร์ ระยะ ๕ ปี เพราะจะต้องใช้ในการ
จัดทำแผนยุทธศาสตร์ส่งงานนโยบายและแผน

สุกัญญา เหตุทอง แจ้งว่าหัวหน้างานนโยบายและแผนได้จัดส่งไฟล์มาให้แล้ว แต่ด้วยเอกสารเป็น
ไฟล์ PDF ซึ่งประกอบไปด้วยภาพและสีเต็มหน้า จึงยังไม่ได้แจกจ่ายไปยังสาขา แต่รับไปจะสรุปให้เฉพาะเนื้อหาที่
จำเป็น และส่งไฟล์ไปในเมลล์ของธุรการสาขาเพื่อใช้ในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ของคณะ

มติที่ประชุม รับทราบ

ปิดประชุมเวลา ๑๑.๓๐ น.

นางสุกัญญา เหตุทอง ผู้บันทึกรายงานการประชุม

นางธันย์นริย์ โมราศิลป์ ผู้ตรวจรายงานการประชุม