

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเกษตรศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕  
วันพุธที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๕.๐๐ น.  
ผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Zoom Cloud Meeting

\*\*\*\*\*

**ผู้มาประชุม**

|                               |                                   |                            |
|-------------------------------|-----------------------------------|----------------------------|
| ๑. ผศ.ธรรมศักดิ์ พุทธกาล      | คณบดีคณะเกษตรศาสตร์               | ประธานกรรมการ              |
| ๒. ผศ.ประพจน์ มลิวัลย์        | รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย       | กรรมการ                    |
| ๓. นายสมชาย เรืองสว่าง        | รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา         | กรรมการ                    |
| ๔. นายสุคนธ์ เครือหาลี        | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ     | กรรมการ                    |
| ๕. นายบุญธรรม แสงแก้ว         | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา     | กรรมการ                    |
| ๖. ผศ.เสน่ห์ รักแก้ว          | ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย   | กรรมการ                    |
| ๗. ผศ.พัชราภรณ์ วาณิชย์ปกรณ์  | หัวหน้าสาขาวิทยาศาสตร์การเกษตร    | กรรมการ                    |
| ๘. นายเศรษฐวิวัฒน์ ถนิมกาญจน์ | หัวหน้าสาขาเกษตรประยุกต์          | กรรมการ                    |
| ๙. ผศ.เผด็จ สังข์ไพฑูรย์      | รองหัวหน้าสาขาวิทยาศาสตร์การเกษตร | กรรมการ                    |
| ๑๐. นางสาวรัตนา อุ่นจันทร์    | รองหัวหน้าสาขาเกษตรประยุกต์       | กรรมการ                    |
| ๑๑. นายเสกศักดิ์ น้ำรอบ       | หัวหน้างานวิสาหกิจ                | กรรมการ                    |
| ๑๒. นางสาวสุนีย์ ศรีชู        | หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา           | กรรมการ                    |
| ๑๓. นางจันทิมา สุขานา         | หัวหน้างานวิชาการและวิจัย         | กรรมการ                    |
| ๑๔. นางธัญนรีย์ โมราศิลป์     | รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน       | กรรมการและเลขานุการ        |
| ๑๕. นางอณงค์ทิพย์ วงศ์กุล     | หัวหน้างานบริหารและวางแผน         | กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ |

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

|                         |                            |
|-------------------------|----------------------------|
| ๑. นางสาววิยะดา แสงวงศ์ | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป |
|-------------------------|----------------------------|

**เริ่มประชุมเวลา ๑๕.๐๕ น.**

เมื่อคณะกรรมการบริหารคณะเกษตรศาสตร์มาครบองค์ประชุม คณบดีคณะเกษตรศาสตร์เป็นประธานในการประชุมกล่าวเปิด และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

**ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ**

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ จำนวน ๘ เรื่อง ดังนี้

๑.๑ หลักสูตรปรับปรุงคณะเกษตรศาสตร์ จำนวน ๒ หลักสูตร ประกอบด้วย หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาพืชศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) และ หลักสูตรวิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาสัตวศาสตร์ (หลักสูตรปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๖๕) กำหนดเข้าที่ประชุมสภามหาวิทยาลัยฯ พิจารณาให้ความ

เห็นชอบในวันที่ ๑๗ มีนาคม ๒๕๖๕ ผ่านระบบออนไลน์ ขอเชิญประธานหลักสูตร/ผู้เกี่ยวข้อง เข้าร่วมชี้แจง กรณี มีข้อซักถามเกี่ยวกับหลักสูตรในวันดังกล่าวด้วย

๑.๒ ขอขอบคุณคณะทำงาน/ผู้เกี่ยวข้อง ที่ช่วยกับขับเคลื่อนการจัดโครงการนิทรรศการวิชาการ ราชชมงคลศรีวิชัยแฟร์ ๒๐๒๒ ในรูปแบบออนไลน์ นิทรรศการเสมือนจริง Virtual Exhibition ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๕ ร่วมกับมหาวิทยาลัยฯ ได้สำเร็จลุล่วงผ่านไปด้วยดี

๑.๓ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) มหาวิทยาลัยฯ ประกาศแนวทางการปฏิบัติสำหรับหน่วยงานที่พบบุคลากรหรือนักศึกษาติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ฉบับที่ ๒ ลงวันที่ ๑๑ มีนาคม ๒๕๖๕ ดังนี้

- บุคลากรที่ตรวจหาเชื้อโควิดด้วยชุดตรวจ ATK หรือตรวจหาเชื้อจากสถานพยาบาลแล้วผลการตรวจเป็นบวก (Positive) ให้แจ้งผู้บังคับบัญชาทราบทันที โดยให้จัดส่งใบลาป่วยในวันแรกตั้งแต่เข้าปฏิบัติราชการ พร้อมแนบใบรับรองแพทย์ประกอบการลาตามระเบียบฯ

- นักศึกษาที่ตรวจหาเชื้อโควิดด้วยชุดตรวจ ATK หรือตรวจหาเชื้อจากสถานพยาบาลแล้วผลการตรวจเป็นบวก (Positive) ให้นักศึกษาแจ้งคณะ และอาจารย์ผู้สอนทราบทันที

- ผู้สัมผัสเสี่ยงสูงที่เข้าปฏิบัติงานหรือเรียนแบบ On-site ให้ตรวจหาเชื้อโควิดด้วยชุดตรวจ ATK หรือด้วยวิธี RT-PCR จากสถานพยาบาลและทำการกักตัวเป็นเวลา ๑๐ วัน พร้อมปฏิบัติงานจากที่พักของตนเอง (Work from Home) หรือจัดการเรียนการสอน ในรูปแบบออนไลน์ และให้ทำการตรวจหาเชื้อโควิดด้วยชุดตรวจ ATK อีกครั้งก่อนเข้าพื้นที่ของมหาวิทยาลัยเมื่อกักตัวครบกำหนด โดยผลตรวจต้องเป็นลบ (Negative)

- ให้ทำความสะอาดและฆ่าเชื้อพื้นที่ที่พบผู้ติดเชื้อสัมผัส เช่น ห้องเรียน ห้องสำนักงาน ฯลฯ และให้ปิดพื้นที่ดังกล่าวเป็นเวลา ๒ วัน

ขอความร่วมมือทุกฝ่ายทุกสาขา รายงานให้คณะฯ ทราบทันที หากมีบุคลากรหรือนักศึกษาติดเชื้อไวรัสฯ เพื่อได้ดำเนินการช่วยเหลือให้คำแนะนำดูแล รายงานมหาวิทยาลัยฯ และผู้สัมผัสเสี่ยงสูงในส่วนของบุคลากรให้ทำบันทึกขออนุญาตปฏิบัติงานจากที่พักของตนเอง

๑.๔ การแนะนำประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษา ในส่วนของคณะฯ ขอความร่วมมือช่วยกันประชาสัมพันธ์ทุกช่องทางอย่างเร่งด่วน และคณะฯ ได้ทำหนังสือประชาสัมพันธ์การให้โควตาพิเศษ ถึงหน่วยงานราชการ โรงเรียนต่างๆ เกษตรอำเภอต่างๆ ในพื้นที่จังหวัดนครศรีธรรมราชและจังหวัดใกล้เคียง มีการตอบรับโดยการโทรสอบถามข้อมูลอย่างต่อเนื่อง

๑.๕ การเตรียมความพร้อมให้อาจารย์บรรจุใหม่ทุกคน สามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ได้ เพื่อทดแทนอาจารย์ที่จะเกษียณ มอบฝ่ายวิชาการฯ พิจารณาดำเนินการ

๑.๖ การรับพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓ ระหว่างวันที่ ๒๕ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๕ ณ ศูนย์ประชุมนานาชาติฉลองสิริราชสมบัติ ครบ ๖๐ ปี อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ขอความร่วมมือทุกฝ่าย เตรียมความพร้อมดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องด้วย

## ที่ประชุม : รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เมื่อวันอังคาร ที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. การประชุมออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom Cloud Meeting ที่

ผ่านมานั้น ผู้รับผิดชอบงานประชุม ได้จัดทำรายงานการประชุมผู้บริหารฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณาตรวจสอบความถูกต้อง และรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔

ที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข หน้าที่ ๓ มติที่ประชุม จาก การพิมพ์ภาษาอังกฤษชื่อเรื่องโครงการวิจัยควรมิพิมพ์ตัวเอง แก้ไขเป็น การพิมพ์ภาษาอังกฤษ โครงการวิจัยที่มีชื่อวิทยาศาสตร์ ควรมิพิมพ์ตัวเอง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

#### ๓.๑ ฝ่ายบริหารและวางแผน

##### ๓.๑.๑ ผลการพิจารณาการขอใช้เงินรายได้สะสม ไตรมาส ๒

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน แจ้ง มหาวิทยาลัยฯ แจ้งมติที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณาการขอใช้เงินรายได้สะสมมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕ (ประจำไตรมาส ๒) ผลการพิจารณาในส่วนของคณะเกษตรศาสตร์ โดยมีรายละเอียด

พื้นที่ทุ่งใหญ่

- งานจัดการศึกษา เสนอขอไป ๖ รายการ เห็นชอบ ๒ รายการ คือ

- ๑) ชุดคอมพิวเตอร์สำนักงาน ๑ ชุด งบประมาณ ๑๓๒,๕๐๐ บาท
- ๒) โดรนวิเคราะห์โรคในพืช ๑ ชุด งบประมาณ ๓๗๐,๐๐๐.๐๐ บาท

และไม่เห็นชอบ ๔ รายการ มอบคณะเกษตรศาสตร์บริหารจัดการค่าใช้จ่ายดำเนินงานของคณะ คือ

- ๑) ค่าจ้างเหมาบริการ ทำความสะอาดอาคารพืชศาสตร์
- ๒) ค่าจ้างเหมาบริการ ทำความสะอาดอาคารสัตวศาสตร์
- ๓) ค่าวัสดุสำหรับซ่อมรายการครุภัณฑ์เครื่องวิเคราะห์ โปรตีน เครื่องชั่ง ๒ ตำแหน่ง ๔ ตำแหน่ง เครื่องวัดความเป็นกรด-ด่าง และเครื่องนึ่งฆ่าเชื้อจุลินทรีย์
- ๔) ค่าวัสดุการศึกษา

- งานฟาร์ม เสนอขอไป ๗ รายการ เห็นชอบ ๑ รายการ คือ เครื่องชั่งโค ๑ ชุด งบประมาณ ๑๖๐,๐๐๐ บาท ไม่เห็นชอบ ๖ รายการ คือ

๑) พ่อพันธุ์โคเนื้อ ๑ ตัว ไม่เห็นชอบ เนื่องจากอยู่ในคำเสนอของงบประมาณแผ่นดิน ประจำปี ๒๕๖๖

๒) ปรับปรุงโรงเรือนสุกร ไม่เห็นชอบ มอบคณะเกษตรศาสตร์ วิเคราะห์ผลตอบแทนจากการลงทุน เพื่อประกอบการตัดสินใจ

- ๓) ค่าวัสดุสำหรับซ่อมแซมหลังคาโรงเรือนเพาะชำ
- ๔) ค่าจ้างเหมาสำหรับซ่อมแซมหลังคา
- ๕) ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน : โครงการพัฒนาศักยภาพงานฟาร์มพืช
- ๖) ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน : โครงการพัฒนาศักยภาพงานฟาร์มสัตว์

โดยมอบคณะเกษตรศาสตร์บริหารจัดการค่าใช้จ่ายดำเนินงานของงานฟาร์มคณะ

### พื้นที่ใส่ใหญ่

- งานจัดการศึกษา เสนอขอไป ๙ รายการ เห็นชอบ ๒ รายการ คือ

๑) ครุภัณฑ์สำหรับการแนะแนวการศึกษา ต. ถ้ำใหญ่ อ.ทุ่งสง จ.นครศรีธรรมราช ๑ ชุด งบประมาณ ๔๐,๐๐๐ บาท

๒) เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับงานประมวลผล แบบที่ ๑ ๑ ชุด งบประมาณ ๑๗๕,๐๐๐ บาท

ไม่เห็นชอบ ๗ รายการ คือ

๑) โรงเรือนเกษตรอัจฉริยะด้านการปลูกพืชพร้อมครุภัณฑ์ ไม่เห็นชอบ มอบคณะเกษตรศาสตร์ วิเคราะห์ผลตอบแทนจากการลงทุน เพื่อประกอบการตัดสินใจ

๒) ค่าจ้างเหมาบริการสำหรับปฏิบัติงานสนับสนุนกิจกรรม

๓) ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด ๑ งาน

๔) ค่าจ้างเหมาบริการดูแลบริเวณพื้นที่อุทยานเกษตร, เรือนเพาะชำไม้ประดับ, เรือนเพาะชำไม้ผล และอาคารสถานที่

๕) ค่าจ้างเหมาบริการ

๖) ค่าจ้างเหมาบริการสำหรับเลี้ยงสัตว์

๗) ค่าวัสดุการศึกษา

โดยมอบคณะเกษตรศาสตร์บริหารจัดการค่าใช้จ่ายดำเนินงานของคณะ

- งานฟาร์ม เสนอขอไป ๙ รายการ เห็นชอบ ๒ รายการ คือ

๑) ตู้แช่ ๓ ประตู ๑ ชุด งบประมาณ ๕๒,๐๐๐ บาท

๒) ตู้แช่แข็ง ๒ ระบบ ขนาด ๒๕ คิว ๑ ชุด งบประมาณ ๓๒,๐๐๐ บาท

ไม่เห็นชอบ ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน มอบคณะเกษตรศาสตร์บริหารจัดการค่าใช้จ่ายดำเนินงานของคณะ ๗ รายการ คือ

๑) ค่าวัสดุซ่อมแซม โรงเรือนเพาะชำแผนกไม้ดอก

๒) ค่าวัสดุซ่อมแซม โรงเรือนไม้ประดับ

๓) ค่าวัสดุซ่อมแซม โรงเรือนสัตว์ปีกพื้นเมือง

๔) ค่าวัสดุโครงการไม้ผล

๕) ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน : โครงการพัฒนาศักยภาพงานฟาร์มสัตว์

๖) ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน : โครงการพัฒนาศักยภาพงานฟาร์มประมง

๗) ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน : โครงการพัฒนาศักยภาพงานฟาร์มพืช

ประธาน แจ้ง รายการโรงเรือนเกษตรอัจฉริยะด้านการปลูกพืชพร้อมครุภัณฑ์ ที่มหาวิทยาลัยฯ ไม่เห็นชอบ และมอบคณะเกษตรศาสตร์ วิเคราะห์ผลตอบแทนจากการลงทุน เพื่อประกอบการตัดสินใจ นั้น มอบสาขา/ผู้เกี่ยวข้อง ทบทวนวิเคราะห์ผลตอบแทนจากการลงทุน ตามมติของมหาวิทยาลัยฯ

ที่ประชุม : รับทราบ

### ๓.๒ ฝ่ายพัฒนานักศึกษา

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา แจ้งที่ประชุมทราบ ๓ เรื่อง ดังนี้

๓.๓.๑ การดำเนินงานกิจกรรมเสริมหลักสูตร โครงการพัฒนาศักยภาพนักศึกษา โดยสโมสรนักศึกษา ได้ดำเนินการตามแผนและแล้วเสร็จบรรลุตามวัตถุประสงค์ และอยู่ระหว่างดำเนินการตามแผน ในรายละเอียดกำหนดวัน เวลา ในการจัดกิจกรรม/โครงการจะแจ้งทราบต่อไป

ประธานแจ้ง ให้มีกิจกรรมการประกวดการถ่ายภาพ กิจกรรมงานฟาร์ม การเรียนการสอน การทำคลิปวิดีโอสั้นๆ ที่เกี่ยวข้องกับคณะฯ ด้วย เพื่อได้ใช้ในการแนะนำประชาสัมพันธ์

๓.๓.๒ การคัดเลือกคณะกรรมการสโมสรนักศึกษา และตัวแทนสมาชิกสภานักศึกษา ซึ่งโครงการเลือกตั้งคณะกรรมการบริหารสโมสรนักศึกษาผ่านระบบออนไลน์ ขณะนี้ได้ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว และมหาวิทยาลัยฯ ให้เสนอตัวแทนสมาชิกสภานักศึกษา ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างดำเนินการ

๓.๓.๓ การติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ของนักศึกษา ในช่วงเดือนกุมภาพันธ์ ถึงเดือนมีนาคม ๒๕๖๕ จำนวน ๒๐ ราย ซึ่งมีการแพร่กระจายของเชื้อไวรัสโควิดอย่างต่อเนื่อง ได้มีการกำชับดูแลให้ดำเนินการตามมาตรการฯ อย่างเคร่งครัด

ประธาน แจ้งเพิ่มเติมบุคลากรได้ติดเชื้อโควิด ๕ ราย และขอความร่วมมือดำเนินการแจ้งวิทยาเขต/คณะ ผู้ที่เกี่ยวข้อง และอัปเดตข้อมูลการติดเชื้อในระบบได้ด้วยตนเอง หรือแจ้งเจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบดำเนินการโดยด่วน ถือปฏิบัติให้เป็นไปตามมาตรการ/แนวปฏิบัติของมหาวิทยาลัยฯ

### ที่ประชุม : รับทราบ

### ๓.๓ ฝ่ายวิชาการและวิจัย

๓.๓.๑ การพัฒนาความเป็นเลิศของสถาบันอุดมศึกษาและการผลิตกำลังคนขั้นสูงด้าน ววน. เพื่อการขับเคลื่อนการพลิกโฉมสถาบันอุดมศึกษาตามกลุ่มยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้ง มหาวิทยาลัยฯ แจ้ง สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม แจ้งจัดสรรงบประมาณภายใต้โปรแกรม ๑๖ แผนปฏิบัติการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัย และนวัตกรรม (Reinventing University) “โครงการพลิกโฉมการเรียนรู้ด้านเกษตรสมัยใหม่ ด้วยนวัตกรรมและศาสตร์เชิงบูรณาการ” งบประมาณ ๙ ล้านบาท เป็นงบลงทุน ๓,๕๐๐,๐๐๐ บาท ภายใต้มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

วัตถุประสงค์โครงการ ๑) เพื่อจัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีและนวัตกรรมเกษตรสมัยใหม่ ๒) เพื่อพัฒนาการจัดการศึกษารูปแบบใหม่ร่วมกับสถานประกอบการด้านธุรกิจเกษตร ๓) เพื่อพัฒนาหลักสูตร RUN Skill รองรับการจัดการศึกษาด้านธุรกิจเกษตร ๔) เพื่อผลิตและพัฒนาากำลังคนมีทักษะสูงรองรับภาคธุรกิจเกษตร ๕) เพื่อพัฒนาผู้ประกอบการใหม่ด้านธุรกิจเกษตร ๖) เพื่อสร้าง E-co system สนับสนุนการจัดการศึกษารูปแบบใหม่ที่เชื่อมโยงกับสถานประกอบการด้านธุรกิจเกษตร

กลุ่มเป้าหมาย/จำนวน : ๑) บุคลากรและนักศึกษาที่เกี่ยวข้องในภาคธุรกิจเกษตร จำนวน ๔๐๐ คนต่อปี ๒) ประชาชน ผู้ประกอบการอาชีพที่เกี่ยวข้องในภาคธุรกิจเกษตรจำนวน ๒๐๐ คนต่อปี ๓) สถานประกอบการด้านธุรกิจเกษตรที่ร่วมดำเนินโครงการกับมหาวิทยาลัย จำนวน ๓ รายต่อปี

แผนการดำเนินงาน : ๑. จัดตั้งศูนย์เทคโนโลยีและนวัตกรรมเกษตรสมัยใหม่ ๒. สร้างความร่วมมือกับผู้ประกอบการภาคธุรกิจเกษตร ๓. เตรียมความพร้อมบุคลากร ๔. การจัดการศึกษาด้านธุรกิจเกษตรร่วมกับสถานประกอบการ

ซึ่งร่วมกันดำเนินการ ๓ พื้นที่ พื้นที่นครศรีธรรมราช คณะเกษตรศาสตร์เป็นผู้รับผิดชอบหลัก ร่วมกับคณะวิทยาศาสตร์เทคโนโลยี คณะเทคโนโลยีการจัดการ คณะอุตสาหกรรมเกษตร คณะสัตวแพทยศาสตร์ ในการบูรณาการร่วมกัน พื้นที่รัถภูมิ และพื้นที่ตรัง โดยกองนโยบายและแผนเป็นผู้ประสานงานให้คณะฯ ดำเนินการ

ประธานแจ้ง มอบฝ่ายวิชาการฯ นัดประชุมหารือผู้เกี่ยวข้อง เตรียมความพร้อมเตรียมดำเนินการขับเคลื่อนในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

### ที่ประชุม : รับทราบ

## ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

### ๔.๑ ฝ่ายบริหารและวางแผน

#### ๔.๑.๑ แผนบริหารความเสี่ยง

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน มอบผู้รับผิดชอบ นางสาววิยะดา แสงวงศ์ รายงานแผนการบริหารความเสี่ยง คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๔ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๕) รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑

### ที่ประชุม : เห็นชอบ

#### ๔.๑.๒ การใช้พื้นที่สำหรับการเรียนการสอนและงานฟาร์ม

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน แจ้งการใช้พื้นที่สำหรับการเรียนการสอนและงานฟาร์มคณะเกษตรศาสตร์ ๒ พื้นที่ ดังนี้

พื้นที่ใสใหญ่ การใช้พื้นที่ดำเนินการโรงเรือนเกษตรอัจฉริยะด้านการปลูกพืชพร้อมครุภัณฑ์ โดยปรับปรุงจากโรงเรือนที่มีอยู่ร่วมกัน ๒ หลักสูตร คือหลักสูตรพืชศาสตร์ และหลักสูตรเกษตรอัจฉริยะ ในการดำเนินการ และจะเชื่อมโยงพื้นที่กับโครงการพริกไทยของมหาวิทยาลัยฯ ได้ขอใช้เงินรายได้สะสมของคณะฯ ไตรมาส ๒ มหาวิทยาลัยฯ ไม่เห็นชอบ โดยให้วิเคราะห์ผลตอบแทนจากการลงทุน เพื่อประกอบการตัดสินใจ มอบผู้รับผิดชอบ ๒ หลักสูตร ดำเนินการวิเคราะห์ผลตอบแทนจากการลงทุนอีกครั้ง

การใช้พื้นที่อุทยานเกษตร ซึ่งต้องจ้างคนงานจ้างเหมาในการทำความสะอาด จำนวน ๒ ราย ซึ่งขณะงบประมาณในการจ้างไม่เพียงพอ จึงขอใช้เงินรายได้สะสม ไตรมาส ๒ มาเป็นงบประมาณในการจ้าง ซึ่งไม่ได้รับการเห็นชอบ จึงขอหารือที่ประชุมในการส่งมอบคืนพื้นที่อุทยานเกษตรให้วิทยาเขตฯ ดูแล และรับผิดชอบค่าใช้จ่ายต่างๆ

พื้นที่ทุ่งใหญ่ การใช้พื้นที่ฟาร์มนักศึกษา ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด นักศึกษาไม่ได้เข้าใช้ประโยชน์ในพื้นที่ และขณะนี้วิทยาเขตฯ ได้เข้าไปใช้ประโยชน์ปลูกปาล์มน้ำมันแล้ว จึงขอหารือที่ประชุมในการส่งมอบคืนพื้นที่ให้วิทยาเขตฯ ดูแลรับผิดชอบ

ที่ประชุม : เห็นชอบ มอบฝ่ายบริหารฯ ดำเนินการคืนพื้นที่อุทยานเกษตร และพื้นที่ฟาร์มนักศึกษาให้กับวิทยาเขตนครศรีธรรมราช

**๔.๑.๓ สรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รอบ ๕ เดือน**

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน มอบผู้รับผิดชอบ หัวหน้างานบริหาร รายงานสรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ รอบ ๕ เดือน จำนวน ๓๒ ตัวชี้วัด ตัวชี้วัดที่ดำเนินการบรรลุตามค่าเป้าหมาย ๙ ตัวชี้วัด (คิดเป็นร้อยละ ๒๙.๐๓) ดำเนินการไม่บรรลุค่าเป้าหมาย ๒๒ ตัวชี้วัด อยู่ระหว่างดำเนินการ (N/A) ๑ ตัวชี้วัด รายละเอียดดังต่อไปนี้

**สรุปผลการดำเนินงานตัวชี้วัดตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565**

**คณะเกษตรศาสตร์**

( รอบ 5 เดือน : 1 ตุลาคม 2564 - 28 กุมภาพันธ์ 2565 )

| ลำดับ   | ชื่อตัวชี้วัด  | ค่าเป้าหมาย |             | หน่วย<br>ค่าเป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน      |                      |
|---|--|-------------|-------------|----------------------|---------------------|----------------------|
|   |  | แผน         | ผล          |                      | บรรลุ :<br>✓        | ไม่บรรลุ :<br>✗      |
| พันธกิจ : ผลิดักำล้งคนเฉพาะทางที่มีคุณภาพ ตอบสนองอุตสาหกรรมเป้าหมายประเทศ |  |             |             |                      |                     |                      |
| 1.  | ด้านการจัดการศึกษา ( 13 ตัวชี้วัด)   |             |             |                      | 3<br>(ร้อยละ 23.08) | 10<br>(ร้อยละ 76.92) |
|   | 1)-ตัวชี้วัดที่-1-ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษามีรายได้สูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำที่กฎหมายกำหนด                     | 35          | 3.98        | ร้อยละ               |                     | ✗                    |
|   | 2)-ตัวชี้วัดที่-2-ร้อยละของผู้สอนที่ผ่านการพัฒนาให้มีคุณสมบัติ SMART TEACHER                                     | 25          | 96.30       | ร้อยละ               | ✓                   |                      |
|   | 3)-ตัวชี้วัดที่-3-ร้อยละของงานนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียน<br>สู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม              | 40          | -           | ร้อยละ               |                     | ✗                    |
|   | 4)-ตัวชี้วัดที่-4-ร้อยละของหลักสูตรที่รับผู้เรียนได้ตามแผน   | 80          | 33.33       | ร้อยละ               |                     | ✗                    |
|   | 5)-ตัวชี้วัดที่-5-ร้อยละของผู้สอนที่มีกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบ<br>Active Learning                              | 95          | 85.19       | ร้อยละ               |                     | ✗                    |
|   | 6)-ตัวชี้วัดที่-6-ร้อยละของผู้สอนที่จัดการเรียนรู้ด้วยระบบ LMS<br>เต็มรูปแบบ                                     | 80          | 16.67       | ร้อยละ               |                     | ✗                    |
|   | 7)-ตัวชี้วัดที่-7-ร้อยละของผู้สอนที่สอบผ่านสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษ<br>ที่มหาวิทยาลัยกำหนด                          | 70          | -           | ร้อยละ               |                     | ✗                    |
|   | 8)-ตัวชี้วัดที่-8-ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อสิ่งสนับสนุนการ<br>เรียนรู้ (Ecosystem)                     | 95          | 95.63       | ร้อยละ               | ✓                   |                      |
|   | 9)-ตัวชี้วัดที่-9-จำนวนกิจกรรมที่ร่วมมือกับเครือข่าย<br>ภายนอกเพื่อใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศน์ (Ecosystem) ร่วมกัน | 50          | -           | กิจกรรม              |                     | ✗                    |
|   | 10)-ตัวชี้วัดที่-11-ร้อยละการเพิ่มขึ้นของผลงานนวัตกรรมหรืองานสร้าง<br>สรรค์ของผู้เรียน                           | 15          | -100.0<br>0 | ร้อยละ               |                     | ✗                    |
|   | 11)-ตัวชี้วัดที่-12-ร้อยละการเพิ่มขึ้นของคะแนนสอบสมรรถนะภาษาอ<br>ังกฤษของผู้เรียน                                | 5           | 26.94       | ร้อยละ               | ✓                   |                      |
|   | 12)-ตัวชี้วัดที่-13-ร้อยละการเพิ่มขึ้นของคะแนนสอบสมรรถนะเทคโนโลยี<br>ดิจิทัลของผู้เรียน                          | 5           | -100.0<br>0 | ร้อยละ               |                     | ✗                    |
|   | 13)-ตัวชี้วัดที่-14-ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นผู้ประกอบการ   | 10          | 2.84        | ร้อยละ               |                     | ✗                    |

| พันธกิจ : สร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม สู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคมหรือสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์ |  |             |         |                      |                      |                 |
|--|--|-------------|---------|----------------------|----------------------|-----------------|
| 2. ด้านการสร้างผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ( 6 ตัวชี้วัด)  |  |             |         | 4<br>(ร้อยละ 66.67)  | 2<br>(ร้อยละ 33.33)  |                 |
| ลำดับ  | ชื่อตัวชี้วัด  | ค่าเป้าหมาย |         | หน่วย<br>ค่าเป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน       |                 |
|  |  | แผน         | ผล      |                      | บรรลุ :<br>✓         | ไม่บรรลุ :<br>✗ |
|  | 14)-ตัวชี้วัดที่-15-ร้อยละของผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ ที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคมเพื่อสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์         | 50          | 78.95   | ร้อยละ               | ✓                    |                 |
|  | 15)-ตัวชี้วัดที่-16-ร้อยละของเงินทุนวิจัยภายนอกเพิ่มขึ้น   | 10          | -45.60  | ร้อยละ               |                      | ✗               |
|  | 16)-ตัวชี้วัดที่-17-จำนวนหน่วยงานที่นำผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ ไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์                             | 20          | 2       | หน่วยงาน             | ✓                    |                 |
|  | 17)-ตัวชี้วัดที่-18-ร้อยละของผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอีก อย่างน้อย 1 ด้าน | 15          | 57.89   | ร้อยละ               | ✓                    |                 |
|  | 18)-ตัวชี้วัดที่-19-จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ ที่นำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น                                       | 12          | 3       | ผลงาน                | ✓                    |                 |
|  | 19)-ตัวชี้วัดที่-20-จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ ที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์                                     | 4           | -       | ผลงาน                |                      | ✗               |
| พันธกิจ : ให้บริการวิชาการแก่สังคมด้วยนวัตกรรมสู่การพัฒนาอย่างยั่งยืน                                    |  |             |         |                      |                      |                 |
| 3. ด้านการบริการวิชาการ ( 4 ตัวชี้วัด)   |  |             |         | 1<br>(ร้อยละ 33.33)  | 2<br>(ร้อยละ 66.67)  |                 |
|  | 20)-ตัวชี้วัดที่-21-ชุมชน สังคม ในระดับภูมิภาค มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น  | 10          | 15.73   | ร้อยละ               | ✓                    |                 |
|  | 21)-ตัวชี้วัดที่-22-ร้อยละผลงานบริการวิชาการที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่น อย่างน้อย 1 ด้าน                                      | 60          | 57.14   | ร้อยละ               |                      | ✗               |
|  | 22)-ตัวชี้วัดที่-23-ร้อยละของรายได้จากการให้บริการวิชาการเพิ่มขึ้น   | 10          | N/A     | ร้อยละ               | -                    | -               |
|  | 23)-ตัวชี้วัดที่-24-ร้อยละของงบประมาณจากแหล่งทุนที่เป็นเครือข่ายเพิ่มขึ้น  | 15          | -100.00 | ร้อยละ               |                      | ✗               |
| พันธกิจ : สืบพอดศิลปวัฒนธรรมบนแนวทางวัฒนธรรมสร้างสรรค์   |  |             |         |                      |                      |                 |
| 4. ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ( 4 ตัวชี้วัด)  |  |             |         | 0<br>(ร้อยละ 0.00)   | 4<br>(ร้อยละ 100.00) |                 |
|  | 24)-ตัวชี้วัดที่-25-ร้อยละการเพิ่มขึ้นของนวัตกรรมที่สร้างคุณค่าต่อมรดกวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม   | 10          | -       | ร้อยละ               |                      | ✗               |
|  | 25)-ตัวชี้วัดที่-26-จำนวนวิสาหกิจวัฒนธรรมที่ได้รับการพัฒนาด้วยนวัตกรรม   | 6           | -       | วิสาหกิจ             |                      | ✗               |
|  | 26)-ตัวชี้วัดที่-27-จำนวนชุมชนที่มีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาการจัดการขยะ   | 6           | -       | ชุมชน                |                      | ✗               |



| ลำดับ  | ชื่อตัวชี้วัด   | ค่าเป้าหมาย |       | หน่วย<br>ค่าเป้าหมาย | ผลการดำเนินงาน      |                      |
|--|---|-------------|-------|----------------------|---------------------|----------------------|
|  |   | แผน         | ผล    |                      | บรรลุ :<br>✓        | ไม่บรรลุ :<br>✗      |
|  | 27)-ตัวชี้วัดที่-28-จำนวนนวัตกรรมที่ผลักดันให้เกิดการพัฒนาองค์กรตามองค์ประกอบของ Green Campus     | 6           | -     | ผลงาน                |                     | ✗                    |
| พันธกิจ : ผลិតกำลังคนเฉพาะทางที่มีคุณภาพ สร้างงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ให้บริการวิชาการแก่สังคม และสืบทอดศิลปวัฒนธรรมบนแนวทางวัฒนธรรมสร้างสรรค์ (4 พันธกิจ) |   |             |       |                      |                     |                      |
| 5.   | ด้านการบริหารจัดการองค์กร ( 5 ตัวชี้วัด)  |             |       |                      | 1<br>(ร้อยละ 20.00) | 4<br>(ร้อยละ 80.00)  |
|  | 28)-ตัวชี้วัดที่-29-ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการองค์กรเพื่อขับเคลื่อนพันธกิจ                  | 85          | 38.10 | ร้อยละ               |                     | ✗                    |
|  | 29)-ตัวชี้วัดที่-30-ร้อยละตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปีบรรลุเป้าหมาย                           | 80          | 36.36 | ร้อยละ               |                     | ✗                    |
|  | 30)-ตัวชี้วัดที่-32-จำนวนนวัตกรรมในการให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล                               | 15          | -     | ผลงาน                |                     | ✗                    |
|  | 31)-ตัวชี้วัดที่-33-ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านหลักสูตรฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสาร       | 80          | 85.06 | ร้อยละ               | ✓                   |                      |
|  | 32)-ตัวชี้วัดที่-34-ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่สอบผ่านสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด | 70          | -     | ร้อยละ               |                     | ✗                    |
| <b>รวม ( 32 ตัวชี้วัด )</b>  |   |             |       |                      | 9<br>(ร้อยละ 29.03) | 22<br>(ร้อยละ 70.97) |

ที่ประชุมเสนอแนวทางในการดำเนินการให้บรรลุตัวชี้วัด ดังนี้

- ขอความร่วมมืออาจารย์ผู้สอนช่วยดำเนินการตัวชี้วัดที่เกี่ยวข้องโดยตรง ด้านการจัดการศึกษา การเรียนการสอนแบบ Active Learning ระบบ LMS ได้มีรูปแบบ
- ควรชี้แจงแนวทาง/ช่องทางที่จะให้อาจารย์ดำเนินการและเก็บข้อมูลในการตอบตัวชี้วัด
- ควรมีคำอธิบายของตัวชี้วัดให้ชัดเจน และมีการอบรมหาพี่เลี้ยงในการใช้ระบบต่างๆ เพื่อได้ตอบตัวชี้วัด
- ให้อาจารย์ที่ดำเนินการผ่านตัวชี้วัด ช่วยเป็นพี่เลี้ยงให้คำแนะนำกับอาจารย์ที่ไม่ผ่านตัวชี้วัด/ดำเนินการยังไม่ครบเต็มรูปแบบ
- การทำบันทึกข้อตกลง MOU/MOA ระหว่างหน่วยงานภายนอก ที่มีการบูรณาการทรัพยากรร่วมกันสามารถนำมาเป็นหลักฐานตอบตัวชี้วัดได้
- มอบทุกฝ่าย ทุกสาขา หรือแนวทางในการดำเนินการ และแจ้งให้อาจารย์ในสังกัดทราบช่องทางในการดำเนินการตอบตัวชี้วัดให้บรรลุค่าเป้าหมายครบทุกตัวชี้วัด ครบทุกด้าน
- มอบฝ่ายบริหารฯ แจ้งรายงานตัวชี้วัดให้ทุกฝ่ายรับทราบ และดำเนินการที่เกี่ยวข้อง

ที่ประชุม : เห็นชอบ มอบฝ่ายวิชาการและวิจัย ดำเนินการ ๓ ด้าน ๑. ด้านการจัดการศึกษา ๒. ด้านการสร้างผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม ๓. ด้านการบริการวิชาการ ฝ่ายพัฒนานักศึกษาดำเนินการด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม และฝ่ายบริหารและวางแผนดำเนินการ ด้านการบริหารจัดการองค์กร ให้บรรลุค่าเป้าหมายทุกตัวชี้วัด

#### ๔.๑.๔ งบประมาณค่าใช้จ่ายในส่วนของค่าจ้างเหมาไม่เพียงพอ

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน แจ้งสืบเนื่องจากที่คณะฯ ขอใช้เงินรายได้สะสม ไตรมาส ๒ มาเป็นค่าใช้จ่ายดำเนินการในส่วนของค่าจ้างเหมาบริการ ไม่ได้รับการเห็นชอบจากมหาวิทยาลัยฯ ทำให้งบประมาณไม่เพียงพอในส่วนของค่าจ้างเหมาบริการ จำนวน ๑๑ อัตรา พื้นที่ใ้ใหญ่ จึงขอหารือที่ประชุมในการยกเลิกสัญญาจ้างในภาระงานที่สามารถยุบรวมกันได้และมีความเชี่ยวชาญตรงกับตำแหน่งที่รับผิดชอบ ให้เหลือเพียง ๖ อัตรา เพื่อให้สอดคล้องกับงบประมาณที่สามารถใช้ได้จริง และอนาคตหากจำนวนนักศึกษาลดน้อยลงไม่เป็นไปตามแผนก็อาจจะต้องปรับลดเลิกจ้างบุคลากร เนื่องจากไม่มีงบประมาณเพียงพอ

ที่ประชุม : เห็นชอบ ยกเลิกสัญญาจ้างพนักงานจ้างเหมา จำนวน ๕ อัตรา คงเหลือต่อสัญญาจ้าง ๖ อัตรา ประกอบด้วย อัตราที่ ๑. งานทำความสะอาด อัตราที่ ๒. งานบำรุงเครื่องจักรกลเกษตร อัตราที่ ๓. งานดูแลเรือนเพาะชำไม้ผล อัตราที่ ๔. งานเลี้ยงสัตว์ปีกและสุกร อัตราที่ ๕. งานธุรการสาขา อัตราที่ ๖. งานเลี้ยงโคนม-โคเนื้อ แพะ และแกะ มอบฝ่ายบริหารฯ ดำเนินการต่อสัญญาจ้าง ๓ เดือน และให้แจ้งบุคลากรที่จะถูกเลิกจ้างล่วงหน้าด้วย

#### ๔.๒ ฝ่ายวิชาการและวิจัย

๔.๒.๑ การเสนอชื่อผู้ที่สมควรได้รับการพิจารณาให้ปริญญากิตติมศักดิ์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้ง ขอเสนอชื่อผู้ที่สมควรได้รับการพิจารณาให้ปริญญากิตติมศักดิ์ วิทยาศาสตร์ดุขฎฐิบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาพัฒนาการเกษตรและการจัดการธุรกิจเกษตร จำนวน ๑ ราย คือ นายประกอบ รัตนพันธ์ ซึ่งเป็นผู้มีคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด ขอหารือที่ประชุมเพื่อพิจารณาเห็นชอบ

ที่ประชุม : เห็นชอบ มอบฝ่ายวิชาการฯ ทบทวนการปรับปรุงหลักสูตรพัฒนาการเกษตรและการจัดการธุรกิจเกษตร การเปลี่ยนชื่อหลักสูตร และประวัติ/ผลงานของผู้ที่สมควรได้รับการพิจารณาให้ปริญญากิตติมศักดิ์ต้องมีภาพการเชื่อมโยงกับคณะฯ ก่อนนำเสนอมหาวิทยาลัยฯ

#### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ

ที่ประชุมเสนอเรื่องอื่นๆ เพื่อทราบและให้ฝ่าย/สาขาที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ ขอความร่วมมือฝ่าย/สาขา แจ้งบุคลากรในสังกัดให้ความร่วมมือตรวจหาเชื้อโควิด-๑๙ ด้วยชุดตรวจ ATK ตามวัน เวลา ที่มหาวิทยาลัยฯ กำหนด

๕.๒ การไปฝังตัวในสถานประกอบการ ที่ตอบสนองต่ออุตสาหกรรมเป้าหมาย มอบสาขาเกษตรประยุกต์และผู้เกี่ยวข้องด้านพืช สัตว์ ประมง งานวิสาหกิจ พิจารณาการไปฝังตัวกับหน่วยงานที่ทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ MOU กับคณะฯ หรือหน่วยงานอื่นๆ อย่างน้อย ๑ - ๓ เดือน และต้องไม่กระทบต่อการ

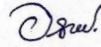
เรียนการสอน และสามารถนำมาขับเคลื่อนภารกิจงานของคณะฯ ได้ โดยเสนอโครงการ/หลักสูตร ของบประมาณ กับมหาวิทยาลัยฯ ภายในเดือนพฤษภาคม ๒๕๖๕

๕.๓ การนำนักศึกษาไปประกวดแข่งขัน เวทีหน่วยงานภายนอก มหาวิทยาลัยฯ เปิดโอกาสให้ ขอใช้งบประมาณได้

๕.๔ มหาวิทยาลัยฯ แจ้งการปรับปรุงข้อมูลตัวชี้วัดของมหาวิทยาลัยฯ รอบปีการประเมิน ๒๕๖๔ ข้อมูลย้อนหลัง ขอความร่วมมือสาขา/หลักสูตรปรับปรุงข้อมูล ในรายละเอียดแบบฟอร์มจะแจ้งให้สาขา/ หลักสูตรทราบและเร่งดำเนินการโดยด่วน

ที่ประชุม : รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๙.๐๙ น.



นางอภิชญา หงษ์ทอง

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



นางฉันทน์รีย์ โมราศิลป์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม

แผนการบริหารความเสี่ยง

คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2565 (1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565)

| ประเมินความเสี่ยง<br>โอกาส | ปัจจัยเสี่ยง<br>ผลกระทบ   |  |         |                 | แนวทาง / มาตรการ<br>ควบคุมความเสี่ยง | ตัวชี้วัดการประเมิน<br>ความเสี่ยง<br>ตามมาตรการ  | ผู้รับผิดชอบ /<br>กำหนดเสร็จ  |                                   |
|----------------------------|---|--|---------|-----------------|--------------------------------------|--|---|-----------------------------------|
|                            |   | โอกาส  | ผลกระทบ | ระดับความเสี่ยง |                                      |  |   |                                   |
| ด้านการจัดการองค์กร        |   |  |         |                 |                                      |  |   |                                   |
| 1                          | จำนวนบุคลากรทดแทนอัตราเกษียณอายุ<br>ราชการ                          | การไม่ได้รับการจัดสรรอัตราทดแทน ส่งผลกับการ<br>บริหารจัดการหลักสูตรในด้านอาจารย์ ผู้รับผิดชอบ<br>หลักสูตรและการขาดแคลนบุคลากรที่มีความ<br>เชี่ยวชาญเฉพาะทาง                              | 5       | 5               | 25                                   | จัดทำแผนอัตรากำลังคนและวิเคราะห์การ<br>ทดแทนของอัตราที่ส่งผลกระทบกับการบริหาร<br>หลักสูตร  | จำนวนแผนอัตรา<br>กำลังคนการทดแทน<br>ของอัตราที่ลดลง                                 | ฝ่ายบริหารและวางแผน<br>30 ก.ย. 65 |
| 2                          | บุคลากรสายสนับสนุนยังไม่มีตำแหน่ง<br>วิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ | บุคลากรสายสนับสนุนขาดความรู้ความเข้าใจ<br>ขั้นตอนวิธีการมีตำแหน่งวิชาชีพเฉพาะหรือ<br>เชี่ยวชาญเฉพาะ  | 4       | 5               | 20                                   | มีการแลกเปลี่ยนเรียนรู้การขอกำหนดตำแหน่ง<br>วิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ กับหน่วยงาน<br>อื่นๆ  | จำนวนบุคลากรสาย<br>สนับสนุนมีตำแหน่ง<br>วิชาชีพเฉพาะหรือ<br>เชี่ยวชาญเฉพาะเพิ่มขึ้น | ฝ่ายบริหารและวางแผน<br>30 ก.ย. 65 |
| 3                          | ผลการเบิกจ่าย   | 1. ระยะเวลาการเบิกจ่ายไม่เป็นไปตามไตรมาสที่<br>กำหนด<br>2. การเบิกจ่ายบางรายการยังไม่เป็นไปตาม<br>ระเบียบการเบิกจ่าย<br>3. การเบิกจ่ายของแต่ละหน่วยเบิกจ่ายไม่เป็นไปใน<br>แนวทางเดียวกัน | 3       | 4               | 12                                   | 1. มีการติดตามการเบิกจ่ายเป็นรายไตรมาส<br>2. จัดอบรมสำหรับระเบียบข้อบังคับใหม่ และใน<br>ส่วนของข้อระเบียบที่ยังมีความไม่ชัดเจน เพื่อให้<br>ได้ปฏิบัติได้ถูกต้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกัน<br>3. มีการประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องกับการเบิกจ่าย<br>ร่วมกันเพื่อให้การเบิกจ่ายเป็นไปในทิศทาง<br>เดียวกัน | ร้อยละของการเบิกจ่าย<br>เป็นไปตามไตรมาส   | ฝ่ายบริหารและวางแผน<br>30 ก.ย. 65 |

| ประเมินความเสี่ยง<br>โอกาส | ปัจจัยเสี่ยง<br>ผลกระทบ   |  |         |                 | แนวทาง / มาตรการ<br>ควบคุมความเสี่ยง | ตัวชี้วัดการประเมิน<br>ความเสี่ยง<br>ตามมาตรการ   | ผู้รับผิดชอบ /<br>กำหนดเสร็จ                     |   |
|----------------------------|---|--|---------|-----------------|--------------------------------------|---|--|---|
|                            |   | โอกาส  | ผลกระทบ | ระดับความเสี่ยง |                                      |   |  |   |
| ด้านการจัดการศึกษา         |   |  |         |                 |                                      |   |  |   |
| 4                          | อัตราการคงอยู่ของนักศึกษาลดลงเมื่อเทียบกับจำนวนแรกเข้า และไม่เป็นไปตามเกณฑ์ | 1. นักศึกษามีผลการเรียนไม่เป็นไปตามเกณฑ์<br>2. ปัญหาครอบครัวและขาดทุนทรัพย์ในการศึกษาต่อ<br>3. ปรับตัวไม่ทันและได้รับแรงกดดันระหว่างเรียน<br>4. นักศึกษาได้งานทำระหว่างเรียน<br>5. การออกจากการศึกษาโดยไม่ทราบสาเหตุ<br>6. เปลี่ยนย้ายสถานศึกษาตามผู้ปกครอง<br>7. ทักษะคติในการประกอบอาชีพด้านการเกษตรลดลง มุ่งเน้นการทำงานเพื่อหารายได้ และไม่ให้ความสำคัญในการจบการศึกษา | 3       | 3               | 9                                    | 1. จัดอบรมอาจารย์ที่ปรึกษาให้ความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับระเบียบข้อบังคับ เพื่อให้คำปรึกษาด้านเกณฑ์วัดผล และการลงทะเบียนอย่างถูกต้อง<br>2. หาแหล่งทุนการศึกษาให้กับนักศึกษา<br>3. ส่งเสริมให้อาจารย์ที่ปรึกษาที่มีความสัมพันธ์ที่ใกล้ชิดเพื่อให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา<br>4. สร้างกิจกรรมในรายวิชาเพื่อให้นักศึกษาเกิดการปรับตัว<br>5. การจัดกิจกรรมที่ดูแลน้องในใช้ชีวิตในรั้วมหาวิทยาลัย | จำนวนนักศึกษาออกระหว่างปีการศึกษาไม่เกินร้อยละ 5 | ฝ่ายวิชาการและวิจัย/<br>ฝ่ายพัฒนานักศึกษา/<br>หลักสูตร 30 ก.ย. 65 |

| ประเมินความเสี่ยง<br>โอกาส | ปัจจัยเสี่ยง<br>ผลกระทบ                  |   |         |                 | แนวทาง / มาตรการ<br>ควบคุมความเสี่ยง | ตัวชี้วัดการประเมิน<br>ความเสี่ยง<br>ตามมาตรการ   | ผู้รับผิดชอบ /<br>กำหนดเสร็จ                     |  |
|----------------------------|--|---|---------|-----------------|--------------------------------------|---|--|--|
|                            |  | โอกาส   | ผลกระทบ | ระดับความเสี่ยง |                                      |   |  |  |
| 5                          | นักศึกษาไม่จบการศึกษาตามระยะเวลาที่กำหนด | 1. ติดปัญหาการทำปัญหาพิเศษไม่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด | 3       | 3               | 9                                    | 1. มีระบบการติดตาม กำกับ การทำปัญหาพิเศษให้แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด<br>2. ควรมีระบบการจัดรายวิชาของหมวดศึกษาทั่วไปให้เป็นไปตามแผนการศึกษา | จำนวนนักศึกษาออกระหว่างปีการศึกษาไม่เกินร้อยละ 5 | ฝ่ายวิชาการและวิจัย/<br>ฝ่ายพัฒนานักศึกษา/<br>หลักสูตร<br>30 ก.ย. 65 |

| ประเมินความเสี่ยง<br>โอกาส | ปัจจัยเสี่ยง<br>ผลกระทบ  |  |         |                 | แนวทาง / มาตรการ<br>ควบคุมความเสี่ยง  | ตัวชี้วัดการประเมิน<br>ความเสี่ยง<br>ตามมาตรการ           | ผู้รับผิดชอบ /<br>กำหนดเสร็จ   |
|----------------------------|--|--|---------|-----------------|---|---|--|
|                            |  | โอกาส  | ผลกระทบ | ระดับความเสี่ยง |   |   |  |
|                            | <p>2. ปัญหาในการจัดตารางเรียนด้วยข้อจำกัดของเวลาอาจารย์ผู้สอนและนักศึกษา ซึ่งทำให้นักศึกษาต้องเก็บตกรายวิชาในเทอมสุดท้าย</p> <p>3. ปัญหาด้านการเงินของนักศึกษา</p> <p>4. กลุ่มเป้าหมายไม่สามารถเทียบโอนรายวิชาในสถานศึกษาเดิมกับรายวิชาซีฟพื้นฐาน ซีฟบังคับหรือซีฟเลือกในหลักสูตรที่ปรับปรุงใหม่</p> |  |         |                 | <p>3. ส่งเสริมการให้ทุนการศึกษาแก่นักศึกษาที่ขาดแคลนทุนทรัพย์</p> <p>4. ควรมีระบบการเทียบโอนที่สอดคล้องกับกลุ่มเป้าหมาย</p> |   |  |
| 6                          | จำนวนนักศึกษาแรกเข้าไม่เป็นไปตามแผนรับ   | <p>1. การประชาสัมพันธ์เชิงรุกไม่ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมาย และกลุ่มเป้าหมายเข้าถึงข้อมูลของหลักสูตรยาก</p> <p>2. หลักสูตรยังไม่มีจุดเด่นที่แตกต่างจากหลักสูตรของมหาวิทยาลัยอื่นในการดึงดูดกลุ่มเป้าหมาย</p> <p>3. การประชาสัมพันธ์แนะแนวไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้</p> | 4       | 5               | 20  | <p>ร้อยละของหลักสูตรที่รับผู้เรียนได้ตามแผน ร้อยละ 80</p> | ฝ่ายวิชาการและวิจัย/การบริหารและวางแผน/ฝ่ายพัฒนานักศึกษา/หลักสูตร 30 ก.ย. 65 |

| ประเมินความเสี่ยง<br>โอกาส                      | ปัจจัยเสี่ยง<br>ผลกระทบ   |   |         |                 | แนวทาง / มาตรการ<br>ควบคุมความเสี่ยง | ตัวชี้วัดการประเมิน<br>ความเสี่ยง<br>ตามมาตรการ   | ผู้รับผิดชอบ /<br>กำหนดเสร็จ  |   |
|---|---|---|---------|-----------------|--------------------------------------|---|---|---|
|   |   | โอกาส   | ผลกระทบ | ระดับความเสี่ยง |                                      |   |   |   |
| 7   | การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19   | 1. ความปลอดภัยของนักศึกษา และบุคลากร<br>2. เครื่องมือ อุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอนรูปแบบออนไลน์<br>3. ความก้าวหน้าเทคโนโลยี และระบบสารสนเทศเพื่อการเรียนการสอน<br>4. สัญญาณอินเทอร์เน็ต ระบบเครือข่าย | 3       | 4               | 12                                   | 1. มีมาตรการป้องกันการติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) อย่างเคร่งครัด เช่น ประชาสัมพันธ์แนวทางการป้องกันการติดเชื้อแก่นักศึกษา/บุคลากร อย่างสม่ำเสมอ ให้บุคลากรและนักศึกษาสวมหน้ากากอนามัยทุกครั้งเมื่อเข้าอาคาร หรือสถานที่ทำงาน ห้องเรียน มีบริการเจลล้างมือในพื้นที่มหาวิทยาลัย<br>2. มีการจัดการเรียนการสอน และการประชุมในรูปแบบออนไลน์<br>3. มีการสนับสนุนครุภัณฑ์สื่อการสอนในรูปแบบออนไลน์<br>4. ควรมีการติดตั้งสัญญาณอินเทอร์เน็ตให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ และมีความเสถียรภาพต่อการใช้งาน | การจัดการเรียนการสอนมีประสิทธิภาพเกิดประโยชน์แก่นักศึกษา                                | ฝ่ายวิชาการและวิจัย/<br>ฝ่ายบริหารและวางแผน/<br>ฝ่ายพัฒนานักศึกษา/<br>หลักสูตร 30 ก.ย. 65 |
| ด้านการสร้างผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ และนวัตกรรม |   |   |         |                 |                                      |   |   |   |
| 8   | ผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์ | 1. โครงการวิจัยส่วนใหญ่เน้นการถ่ายทอดเทคโนโลยีทำให้ผลงานไม่สามารถจดลิขสิทธิ์ทรัพย์สินทางปัญญาได้  | 2       | 2               | 4                                    | 1. สนับสนุนให้มีการจัดทำสิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์<br>2. จัดประชุมให้คำแนะนำช่องทางเทคนิคการนำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์  | ตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปี<br>ขับเคลื่อนให้<br>บรรลุเป้าหมาย<br>อย่างน้อย 1 ผลงาน | ฝ่ายวิชาการและวิจัย<br>30 ก.ย. 65   |



| ประเมินความเสี่ยง<br>โอกาส | ปัจจัยเสี่ยง<br>ผลกระทบ  |   |         |                 | แนวทาง / มาตรการ<br>ควบคุมความเสี่ยง | ตัวชี้วัดการประเมิน<br>ความเสี่ยง<br>ตามมาตรการ   | ผู้รับผิดชอบ /<br>กำหนดเสร็จ   |  |
|----------------------------|--|---|---------|-----------------|--------------------------------------|---|--|--|
|                            |  | โอกาส   | ผลกระทบ | ระดับความเสี่ยง |                                      |   |  |  |
| ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม  |  |   |         |                 |                                      |   |  |  |
| 9                          | ไม่มีโครงการนวัตกรรมที่นำไปพัฒนา<br>วิสาหกิจวัฒนธรรม                         | 1. ขาดการสร้างร่วมมือกับหน่วยงาน<br>ภายนอกในการดำเนินงานวิสาหกิจวัฒนธรรม<br>2. บุคลากรขาดองค์ความรู้และความเข้าใจในการ<br>สร้างนวัตกรรมทางวัฒนธรรม  | 5       | 4               | 20                                   | 1. สร้างความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก ด้าน<br>การดำเนินงานวิสาหกิจวัฒนธรรม<br>2. จัดอบรมให้ความรู้กับบุคลากรเพื่อสร้างความ<br>เข้าใจขั้นตอนและแนวทางในการสร้างนวัตกรรม<br>ทางวัฒนธรรม<br>3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการเสนอโครงการ<br>นวัตกรรมที่นำไปพัฒนาวิสาหกิจตรงตามความ<br>ต้องการของกลุ่มวิสาหกิจจากแหล่งทุนต่าง ๆ         | จำนวนวิสาหกิจ<br>วัฒนธรรมที่ได้รับการ<br>พัฒนาด้วยนวัตกรรม<br>อย่างน้อย 1 โครงการ<br>ทางวัฒนธรรม               | ฝ่ายพัฒนานักศึกษา<br>30 ก.ย. 65              |
| 10                         | การจัดโครงการที่สร้างสรรค์มรดกทาง<br>วัฒนธรรมคู่วิสาหกิจวัฒนธรรม             | มีการจัดโครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมเป็น<br>ประจำทุกปีแต่ยังขาดการจัดโครงการที่สร้างสรรค์<br>มรดกทางวัฒนธรรมคู่วิสาหกิจวัฒนธรรม   | 5       | 4               | 20                                   | จัดหางบประมาณจากแหล่งอื่น เพื่อขอสนับสนุน<br>การดำเนินงานตามภารกิจ  | จัดหาแหล่งทุน<br>สนับสนุนจากหน่วยงาน<br>ภายนอก ภายใน 1<br>ปีงบประมาณ อย่าง<br>น้อย 2 หน่วยงาน                  | ฝ่ายพัฒนานักศึกษา<br>30 ก.ย. 65              |
| 11                         | โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่นำไป<br>บูรณาการกับพันธกิจด้านอื่นยังน้อยอยู่ | 1. แผนทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมด้านการบูรณาการ<br>กับการเรียนการสอน และพันธกิจอื่น ไม่มีความ<br>สอดคล้องกัน<br>2. ไม่มีการต่อยอดการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับ<br>การดำเนินโครงการบริการวิชาการและ<br>โครงการวิจัย | 5       | 4               | 20                                   | 1. จัดประชุมร่วมกันกับอาจารย์ในการจัดทำแผน<br>ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมด้านการบูรณาการกับ<br>การเรียนการสอน และพันธกิจอื่น<br>2. ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์เขียนโครงการ<br>ต่อยอดการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมกับการ<br>ดำเนินโครงการบริการวิชาการและโครงการวิจัย<br>3. มีการกำกับ ติดตาม การดำเนินงานตามแผน<br>ทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม | ร้อยละของการบูรณา<br>การทำนุบำรุง<br>ศิลปวัฒนธรรมกับการ<br>เรียนการสอนกับพันธ<br>กิจอื่น อย่างน้อยร้อยละ<br>20 | ฝ่ายพัฒนานักศึกษา/<br>หลักสูตร<br>30 ก.ย. 65 |

| ประเมินความเสี่ยง<br>โอกาส | ปัจจัยเสี่ยง<br>ผลกระทบ   |  |         |                 | แนวทาง / มาตรการ<br>ควบคุมความเสี่ยง | ตัวชี้วัดการประเมิน<br>ความเสี่ยง<br>ตามมาตรการ   | ผู้รับผิดชอบ /<br>กำหนดเสร็จ                                      |  |
|----------------------------|---|--|---------|-----------------|--------------------------------------|---|---|--|
|                            |   | โอกาส  | ผลกระทบ | ระดับความเสี่ยง |                                      |   |   |  |
| ด้านการบริการวิชาการ       |   |  |         |                 |                                      |   |   |  |
| 12                         | จำนวนรายได้จากการบริการวิชาการ ไม่<br>เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด | 1. ภาระเบียดเบียน ขั้นตอน ในการดำเนินโครงการ<br>บริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้ มีความยุ่งยาก<br>ซับซ้อน<br>2. หน่วยงานไม่มีแผนโครงการบริการวิชาการที่<br>ก่อให้เกิดรายได้ที่ชัดเจน<br>3. เครือข่ายความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอกมี<br>น้อย | 4       | 5               | 20                                   | 1. เสนอมหาวิทยาลัยฯ เพื่อปรับปรุงภาระเบียด<br>เบียนให้สามารถดำเนินการง่ายขึ้นเหมาะสม และไม่ใ<br>มีความซับซ้อน<br>2. จัดอบรมให้ความรู้กับบุคลากรในการดำเนิน<br>โครงการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้<br>3. จัดประชุมร่วมกับหลักสูตรในการจัดทำแผน<br>ของการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้เพื่อ<br>สร้างจุดเด่นของหลักสูตร/โครงการให้เข้าถึง<br>กลุ่มเป้าหมาย<br>4. ส่งเสริมและสนับสนุนให้อาจารย์จัดทำ<br>โครงการบริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้<br>5. กำกับและติดตามการดำเนินงานของแผนการ<br>บริการวิชาการที่ก่อให้เกิดรายได้<br>6. พัฒนาความร่วมมือกับเครือข่ายหน่วยงาน<br>ภายนอกเพิ่มมากขึ้น | รายได้จากการให้บริการ<br>วิชาการเพิ่มขึ้นไม่น้อย<br>กว่าร้อยละ 10 | ฝ่ายวิชาการและวิจัย/<br>หลักสูตร<br>30 ก.ย. 65 |