

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเกษตรศาสตร์
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓

วันจันทร์ ที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม AB ๒๐๑ ชั้น ๒ สำนักงานวิทยาเขตนครศรีธรรมราช พื้นที่ทุ่งใหญ่

ผู้มาประชุม

๑. ผศ.ธรรมศักดิ์ พุทธกาล	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	ประธานกรรมการ
๒. ผศ.ประพจน์ มลิวัลย์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๓. นางธัญนรีย์ โมราศิลป์	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน	กรรมการ
๔. ผศ.จำเริญ เหตุทอง	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๕. นางสาวพิมล เทียงธรรม	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน	กรรมการ
๖. นายสุदनัย เครือหลี	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ	กรรมการ
๗. นายบุญธรรม แสงแก้ว	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๘. ผศ.พัชราภรณ์ วาณิชย์ปกรณ์	หัวหน้าสาขาวิทยาศาสตร์การเกษตร	กรรมการ
๙. นายเศรษฐวัฒน์ ถนิมกาญจน์	หัวหน้าสาขาเกษตรประยุกต์	กรรมการ
๑๐. นางสาวรัตนา อุ่นจันทร์	รองหัวหน้าสาขาเกษตรประยุกต์	กรรมการ
๑๑. นายชลชาสน์ ช่วยเมือง	หัวหน้างานวิสาหกิจ	กรรมการ
๑๒. นางอณงค์ทิพย์ วงศ์กุล	หัวหน้างานบริหารและวางแผน	กรรมการ
๑๓. นางสาวสุนีย์ ศรีชู	หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา	กรรมการ

ผู้ไม่มาประชุม

๑. ผศ.เผด็จ สังข์ไพฑูรย์	รองหัวหน้าสาขาวิทยาศาสตร์การเกษตร	ติดภารกิจ
๒. ผศ.เสน่ห์ รักแก้ว	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	ติดภารกิจ
๓. นางจันทิมา สุชาภา	หัวหน้างานวิชาการและวิจัย	ติดภารกิจ

เริ่มประชุมเวลา ๑๐.๒๐ น.

เมื่อคณะกรรมการบริหารคณะเกษตรศาสตร์มาครบองค์ประชุม คณบดีคณะเกษตรศาสตร์เป็นประธานในการประชุมกล่าวเปิดและดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ ๗ เรื่อง เพื่อทราบและให้ดำเนินการ ดังนี้

๑.๑ การแนะแนวการศึกษา ขอความร่วมมือทุกสาขาช่วยกันประชาสัมพันธ์อย่างเร่งด่วนเพื่อให้สามารถรับนักศึกษาเป็นไปตามแผน

๑.๒ การดำเนินการโครงการวิจัย เบื้องต้นหน่วยตรวจสอบภายในได้ให้ข้อเสนอแนะในหลายด้าน จึงขอความร่วมมือฝ่ายวิชาการฯ แจ้งหัวหน้าโครงการวิจัยเบิกจ่ายงบประมาณโครงการวิจัยให้เป็นไปตามระเบียบ และการจัดซื้อวัสดุงานวิจัยให้เน้นถึงความประหยัด ถูกต้อง รายละเอียดชัดเจน และให้พึงระวังรายการวัสดุที่เป็นครุภัณฑ์/สิ่งก่อสร้าง

๑.๓ สำนักงานคณบดีคณะเกษตรศาสตร์ ให้ดำเนินการติดตั้งระบบที่สามารถมองเห็นหน้าบุคลากร และสามารถพูดคุยกันได้ในช่วงการทำงานในส่วนของสำนักงานทั้งสองพื้นที่ ที่มองเป็นภาพสำนักงานหนึ่งเดียวกัน มอบฝ่ายบริหารฯ หาช่องทางในการดำเนินการ

๑.๔ โครงการ ๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย ที่คณะเกษตรศาสตร์รับผิดชอบจำนวน ๔ ตำบลในจังหวัดนครศรีธรรมราช ประกอบด้วย ตำบลควนหนองควัว อ.จุฬาภรณ์ ตำบลแก้วแสน อ.นาบอน ตำบลดุสิต อ.ถ้าพรธรรมา และตำบลเขาขาว อ.ทุ่งสง มหาวิทยาลัยฯ แจ้งเบื้องต้นให้ส่งรายชื่อบุคลากรเพื่อแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการคัดเลือกบุคคลเข้าปฏิบัติงานของแต่ละโครงการและคณะกรรมการตรวจรับพัสดุ ในการเสนอชื่อควรเป็นจำนวนเลขคี่ จะกำหนดคณะกรรมการตำบลละชุดก็ได้ตามความเหมาะสม ให้เตรียมการเสนอชื่อบุคลากรส่งมหาวิทยาลัยฯ ภายในกำหนด

๑.๕ อธิการบดีฯ ขอให้คณะเกษตรศาสตร์จัดทำฟาร์มอู่ในพื้นที่ทุ่งใหญ่ หากมีช่องทางที่สามารถดำเนินการได้

๑.๖ การเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยของคณะฯ ขอความร่วมมือสาขาแจ้งอาจารย์ที่สนใจสามารถเขียนข้อเสนอโครงการวิจัยได้เลย โดยให้รวบรวมส่งข้อเสนอโครงการวิจัยนั้นๆ ไว้ที่แผนกงานวิจัยของคณะฯ เมื่อมีงบประมาณสนับสนุนจากหน่วยงานต่างๆ แจ้งให้ส่งของงบประมาณสนับสนุนในการทำวิจัย คณะฯ ก็สามารถพิจารณาโครงการที่รวบรวมไว้เสนอขอสนับสนุนงบประมาณได้เลย เนื่องจากระยะเวลาที่หน่วยงานภายนอกส่งมาให้ดำเนินการนั้นกระชั้นชิดและเร่งด่วน

๑.๗ การแต่งตั้งผู้บริหารคณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยฯ แต่งตั้ง ผศ.ธรรมศักดิ์ พุทธกาล ดำรงตำแหน่งคณบดีคณะเกษตรศาสตร์ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤศจิกายน ๒๕๖๓ และคณะฯ ได้แต่งตั้งทีมผู้บริหารฝ่าย/สาขา/งานต่างๆ ซึ่งบางท่านยังคงเป็นผู้บริหารเดิม ดังนี้

- | | |
|------------------------------|---|
| ๑. ผศ.ประพจน์ มลิวัลย์ | ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย |
| ๒. นางธันย์นรีย์ โมราศิลป์ | ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน |
| ๓. ผศ.จำเริญ เหตุทอง | ตำแหน่ง รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา |
| ๔. นายสุคนธ์ เครือหลี่ | ตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ |
| ๕. ผศ.เสนห์ รักเกื้อ | ตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิจัย |
| ๖. นางสาวพิมล เทียงธรรม | ตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน |
| ๗. นายบุญธรรม แสงแก้ว | ตำแหน่ง ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา |
| ๘. ผศ.พัชราภรณ์ วาณิชย์ปกรณ์ | ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาวิทยาศาสตร์การเกษตร |
| ๙. นายเศรษฐวัฒน์ ถนิมกาญจน์ | ตำแหน่ง หัวหน้าสาขาเกษตรประยุกต์ |
| ๑๐. ผศ.เผด็จ สังข์ไพฑูรย์ | ตำแหน่ง รองหัวหน้าสาขาวิทยาศาสตร์การเกษตร |
| ๑๑. นางสาวรัตนา อุ่นจันทร์ | ตำแหน่ง รองหัวหน้าสาขาเกษตรประยุกต์ |

ส่วนงานวิสาหกิจโครงสร้างใหม่ของคณะฯ แต่งตั้ง นายชลชาสน์ ช่วยเมือง เป็นหัวหน้างานวิสาหกิจ นายบุญธรรม แสงแก้ว เป็นผู้ช่วยหัวหน้างานวิสาหกิจ นายเสกศักดิ์ น้ารอบ เป็นเลขางานวิสาหกิจ และนางพิทยา สืบ เป็นผู้ช่วยเลขางานวิสาหกิจ

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ตามที่ฝ่ายเลขานุการ ได้จัดส่ง (ร่าง) รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓ เมื่อวันที่พฤหัสบดี ที่ ๘ ตุลาคม ๒๕๖๓ ณ ห้องประชุม AB ๒๐๑ ชั้น ๒ สำนักงานวิทยาเขตนครศรีธรรมราช พื้นที่ทุ่งใหญ่ ให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องตรวจสอบความถูกต้องเบื้องต้นแล้วนั้น จึงขอเสนอต่อที่ประชุมรับรองรายงานการประชุม ครั้งที่ ๒/๒๕๖๓

ที่ประชุม ได้พิจารณารายงานการประชุมดังกล่าวแล้ว มีมติรับรองรายงานการประชุมโดยมี
 การแก้ไข ดังนี้
 หน้าที ๓/๔ แก้ไขข้อ ๑.๒ และข้อ ๑.๔ จากข้อความตัวเลขที่เป็นตัวหนังสือ เดิม สิบแปดไร
 เป็น ๑๘ ไร่

หน้าที ๔/๔ แก้ไขลำดับหัวข้อ ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ เป็น ระเบียบวาระที่ ๖

ที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไขดังกล่าว

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง
 -ไม่มี-

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

๔.๑ ฝ่ายบริหารและวางแผน

๔.๑.๑ โครงการและระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติตามแผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ
 พ.ศ. ๒๕๖๔

หัวหน้างานบริหารและวางแผน รายงานโครงการและระยะเวลาที่ได้รับอนุมัติตาม
 แผนปฏิบัติงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ ซึ่งเป็นงบประมาณเงินรายได้ของคณะฯ ทั้งหมด และขอหารือ
 การกำหนดระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบ ตามรายละเอียด

รายละเอียดโครงการค่าใช้จ่ายสนับสนุนการจัดการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔												
ไตรมาส ๑ (๑ ต.ค. ๖๓ - ๓๑ ธ.ค. ๖๓) หน่วยงาน คณะเกษตรศาสตร์												
ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท) ประจำปี ๒๕๖๔		รวม	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)				ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุ เดือน/ปี	ชื่อผู้รับผิดชอบ/ เบอร์โทร/หน่วยงาน
		รายได้	แผ่นดิน		นักศึกษา	บุคลากร	บุคคล ภายนอก	รวม	ตัวชี้วัดกลาง	ตัวชี้วัดโครงการ เพิ่มเติม (ถ้ามี)		
โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษา		๗๖,๖๐๐	-	๗๖,๖๐๐	๒๐๐	๕๕	-	๒๕๕				
๑.	โครงการเสริมสร้างทักษะการใช้งาน ด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของผู้เรียน	๒๖,๖๐๐	-	๒๖,๖๐๐	๒๐๐	๒๐	-	๒๒๐	๑. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับ ความรู้เพิ่มขึ้น อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ๒. ผู้เข้าร่วมโครงการ สามารถนำความรู้ไปใช้ ประโยชน์ในระดับมาก	ผู้เข้าร่วม โครงการผ่าน เกณฑ์การ ทดสอบ อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ (สมรรถนะด้าน สารสนเทศ)	พ.ย.-๖๓	อ.นศพร ธรรมโชติ ๐๙๕ ๒๖๕ ๒๖๔๓ ฝ่ายวิชาการและวิจัย
๒.	โครงการคลินิกการขอตำแหน่งทาง วิชาการเฉพาะทางการเกษตร	๕๐,๐๐๐	-	๕๐,๐๐๐	-	๓๕	-	๓๕	๑. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับ ความรู้เพิ่มขึ้น อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ๒. ผู้เข้าร่วมโครงการ สามารถนำความรู้ไปใช้ ประโยชน์ในระดับมาก	ผู้เข้าร่วม โครงการยื่นส่ง เอกสารขอ ตำแหน่งทาง วิชาการ ร้อยละ ๒๐ ภายใน ระยะเวลา ๑ ปี	ธ.ค.-๖๓	ผศ.ประพจน์ นิลวิสัย ๐๘๑-๓๓๗๔-๖๗๙๗ ฝ่ายวิชาการและวิจัย

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ ๓/๒๕๖๓ หน้า ๔/๑๐

ไตรมาส ๒ (๑ ม.ค.๖๔ - ๓๑ มี.ค.๖๔) หน่วยงาน คณะเกษตรศาสตร์												
ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท) ประจำปี ๒๕๖๔		รวม	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)				ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุ เดือน/ปี	ชื่อผู้รับผิดชอบ/ เบอร์โทร/หน่วยงาน
		รายได้	แผ่นดิน		นักศึกษา	บุคลากร	บุคคล ภายนอก	รวม	ตัวชี้วัดกลาง	ตัวชี้วัดโครงการ เพิ่มเติม (ถ้ามี)		
โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษา												
๑.	โครงการปริญญานิเทศน์ศึกษา	๔๖,๕๐๐	-	๔๖,๕๐๐	๕๔๐	๗๒	-	๖๑๒	๑. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เพิ่มขึ้น อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ๒. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในระดับมาก	-	มี.ค.-๖๔	นางสาวจวีวรรณ จันทร์คง ๐๙๔-๒๖๒-๙๙๙๕ ฝ่ายพัฒนานักศึกษา
๒.	โครงการการพัฒนาบัณฑิตศึกษาสู่ความเป็นผู้ประกอบการ	๓๘,๐๐๐	-	๓๘,๐๐๐	๒๐๐	๒๐	-	๒๒๐	๑. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เพิ่มขึ้น อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ๒. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในระดับมาก	-	ก.พ.-๖๔	อ.จารีพร เพชรชิต ๐๘๕-๕๗๓-๕๙๐๑ ฝ่ายวิชาการและวิจัย
๓.	โครงการฝึกอบรมเสริมสร้างทักษะ Smart Farmer	๓๕,๖๐๐	-	๓๕,๖๐๐	๖๐	๒๐	-	๘๐	๑. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เพิ่มขึ้น อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ๒. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในระดับมาก	-	ม.ค.-๖๔	ผศ.เสน่ห์ รักเกียรติ ๐๘๗ - ๓๙๓๗๘๑๖ ฝ่ายวิชาการและวิจัย
๔.	โครงการเตรียมความพร้อมการประชุมวิชาการวิทยาศาสตร์การประมงระดับปริญญาตรี	๓๕,๐๐๐	-	๓๕,๐๐๐	๕๐	๗	-	๕๗	๑. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับรางวัลจากการประกวดแข่งขัน อย่างน้อย ๑ รางวัล ๒. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้หรือประสบการณ์ในระดับมาก	-	มี.ค. - พ.ค. ๖๔	ผศ.วรรณิณี จันทร์แก้ว ๐๘๙-๖๔๘-๑๓๔๔ สาขาประมง

ไตรมาส ๓ (๑ เม.ย. ๖๔ - มี.ย.๖๔) หน่วยงาน คณะเกษตรศาสตร์												
ลำดับ ที่	โครงการ	งบประมาณ (บาท) ประจำปี ๒๕๖๔		รวม	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)				ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุ เดือน/ปี	ชื่อผู้รับผิดชอบ/ เบอร์โทร/หน่วยงาน
		รายได้	แผ่นดิน		นักศึกษา	บุคลากร	บุคคล ภายนอก	รวม	ตัวชี้วัดกลาง	ตัวชี้วัดโครงการ เพิ่มเติม (ถ้ามี)		
โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษา												
๑.	โครงการปริญญานิเทศน์ศึกษา	๕๓,๓๐๐	-	๕๓,๓๐๐	๒๔๐	๒๓	-	๒๖๓	๑. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เพิ่มขึ้น อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ๒. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในระดับมาก	-	มี.ย.-๖๔	นางสาวณภัช ช่วยชูหนู ๐๘๑-๗๗๗๑๔๑๑ ฝ่าย พัฒนานักศึกษา
๒.	โครงการพัฒนาบุคลากรสายวิชาการและสายสนับสนุน	๕๖,๐๐๐	-	๕๖,๐๐๐	-	๖๐	-	๖๐	๑. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับความรู้เพิ่มขึ้น อย่างน้อยร้อยละ ๘๐ ๒. ผู้เข้าร่วมโครงการสามารถนำความรู้ไปใช้ประโยชน์ในระดับมาก	-	พ.ค.-๖๔	นางอณงค์ทิพย์ วงศ์กุล ๐๖๓-๕๑๖-๓๙๖๑ ฝ่ายบริหารและวางแผน

ไตรมาส ๔ (๑ ก.ค. ๖๔ - ๓๐ ก.ย.๖๔) หน่วยงาน คณะเกษตรศาสตร์												
ลำดับ ที่	โครงการ	ระยะเวลา (บาท) ประจำปี ๒๕			จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)				ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย		ระยะเวลา ดำเนินการ ระบุ เดือน/ปี	ชื่อผู้รับผิดชอบ/ เบอร์โทร/หน่วยงาน
		รายได้	แผ่นดิน	รวม	นักศึกษา	บุคลากร	บุคคล ภายนอก	รวม	ตัวชี้วัดกลาง	ตัวชี้วัด โครงการ		
โครงการสนับสนุนการจัดการศึกษา		๑๙๑,๐๐๐	-	๑๙๑,๐๐๐	๓๖๐	๖๐	๕๐	๔๗๐				
๑.	โครงการสร้างสรรคิชนวนพจนดศรีวิชัย เกมส์ ครั้งที่ ๑๓	๔๐,๐๐๐	-	๔๐,๐๐๐	๔๐	-	-	๔๐	๑. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับ รางวัลจากการประกวด แข่งขัน อย่างน้อย ๑ รางวัล ๒. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับ ความรู้หรือประสบการณ์ใน ระดับมาก		ส.ค.-๖๔ ๐๙๖-๐๕๓-๔๘๒๙	นางสาวสุนีย์ ศรีชู ฝ่ายพัฒนานักศึกษา
๒.	โครงการ กีฬาเสริมสร้างสุขภาพและต่อต้าน สารเสพติด เสริมสร้างระเบียบวินัย	๒๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	๘๐	๒๐	-	๑๐๐	๑. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับ รางวัลจากการประกวด แข่งขัน อย่างน้อย ๑ รางวัล ๒. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับ ความรู้หรือประสบการณ์ใน ระดับมาก		ก.ค.-๖๔ ๐๙๔-๕๓๗-๔๘๕๗	นางอนุวัฒน์ รัตนรัตน์ ฝ่าย พัฒนานักศึกษา
๓.	โครงการค่ายคุณธรรม	๑๒๐,๐๐๐	-	๑๒๐,๐๐๐	๒๓๐	๒๐	-	๒๕๐	๑. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับ ความรู้เพิ่มขึ้น อย่างน้อย ร้อยละ ๘๐ ๒. ผู้เข้าร่วมโครงการ สามารถนำความรู้ไปใช้ ประโยชน์ในระดับมาก		ก.ค.-๖๔ ๐๙๐-๔๘๗-๐๘๓๖	นางสาวอัมพร รัตนมุสิก ฝ่ายพัฒนานักศึกษา
๔.	โครงการสานสัมพันธ์ศิษย์เก่าเกษตรศาสตร์	๑๑,๐๐๐	-	๑๑,๐๐๐	๑๐	๒๐	๕๐	๘๐	๑. ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับ ความรู้เพิ่มขึ้น อย่างน้อยร้อย ละ ๘๐ ๒. ผู้เข้าร่วมโครงการ สามารถนำความรู้ไปใช้ ประโยชน์ในระดับมาก		ส.ค.-๖๔ ๐๙๕-๔๓๙-๐๔๔๓	นางสาววิระดา แสงวงศ์ ฝ่ายพัฒนานักศึกษา

ประธานแจ้ง ให้ผู้รับผิดชอบตรวจสอบความจำเป็นของระยะเวลา/ผู้รับผิดชอบโครงการ หากมีการเปลี่ยนแปลงให้แจ้งฝ่ายบริหารและวางแผน ภายในวันที่ ๒๓ ธันวาคม ๒๕๖๓ รวมทุกโครงการที่ต้องการเปลี่ยนแปลงระยะเวลาและผู้รับผิดชอบ

ที่ประชุม : รับทราบ

๔.๒ ฝ่ายวิชาการและวิจัย

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้งเรื่องเสนอเพื่อทราบ ๒ เรื่อง ดังนี้

๔.๒.๑ ปฏิทินการศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๓ ขอความร่วมมือสาขา/หลักสูตรแจ้งนักศึกษาให้ดำเนินการภายในกำหนด ในเรื่องของการลงทะเบียนของนักศึกษา การเพิ่มเปลี่ยน-ถอน รายวิชา ภายในวันที่ ๗ - ๒๐ ธันวาคม ๒๕๖๓ และวันสุดท้ายของการส่งคะแนนไม่สมบูรณ์ (I) พื้นที่ทุ่งใหญ่ วันที่ ๑๘ ธันวาคม ๒๕๖๓ พื้นที่ใสใหญ่ วันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๓

๔.๒.๒ แนวปฏิบัติการพัฒนาสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษสำหรับบุคลากร ด้วยโปรแกรมเรียนรู้ภาษาอังกฤษด้วยตนเอง SPEEXX ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๓ กำหนดให้บุคลากรสายวิชาการ ยื่นคำร้องทดสอบหลังเรียนครั้งที่ ๒ (Post-test II) วันที่ ๔ - ๘ มกราคม ๒๕๖๔ บุคลากรสายสนับสนุน วันที่ ๑๑ - ๑๕ มกราคม ๒๕๖๔ โดยเกณฑ์การเรียนจบหลักสูตรจะต้องมีผลคะแนนการทำแบบฝึกหัดหลักเฉลี่ยไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐ และยื่นสอบวัดผลหลังเรียน บุคลากรสายวิชาการ วันที่ ๑๘ - ๒๒ มกราคม ๒๕๖๔ บุคลากรสายสนับสนุน วันที่ ๒๕ - ๒๙ มกราคม ๒๕๖๔ ขอความร่วมมือทุกฝ่าย/ทุกสาขาช่วยติดตามให้บุคลากรดำเนินการภายในกำหนดด้วย

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

๕.๑ ฝ่ายบริหารและวางแผน

๕.๑.๑ พิจารณาข้อเสนอโครงการงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕

หัวหน้างานบริหารและวางแผน แจ้ง สรุปโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ที่งานนโยบายและแผนได้รวบรวม จำนวน ๑๖ โครงการ งบประมาณ ๕,๕๓๖,๙๔๕ บาท (ห้าล้านห้าแสนสามหมื่นหกพันเก้าร้อยสี่สิบบาทถ้วน) โครงการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม จำนวน ๒ โครงการ งบประมาณ ๑๓๕,๘๕๐ บาท (หนึ่งแสนสามหมื่นห้าพันแปดร้อยห้าสิบบาทถ้วน) และขอหารือที่ประชุมจัดลำดับโครงการ

ที่ประชุมให้ข้อเสนอแนะในการจัดลำดับโครงการ โดยดูรายละเอียดโครงการ วัตถุประสงค์ ผู้รับประโยชน์ ผลที่ได้ของกิจกรรมแต่ละโครงการและให้ความสำคัญในการตอบตัวชี้วัดของคณะฯ เน้นด้านการเรียนการสอน ขมวดโครงการเป็นโครงการใหญ่ ปรับชื่อโครงการ รวมกิจกรรมเป็นภาพรวมของคณะฯ ให้ครอบคลุมทุกหลักสูตร และให้ช่วยผลักดันเสนอโครงการที่ตอบตัวชี้วัดของคณะฯ

และจากที่ประชุมให้ข้อเสนอแนะในการจัดลำดับ สรุปโครงการที่ได้รับการจัดลำดับและปรับงบประมาณ ดังนี้

ลำดับที่	โครงการ (เรียงตามลำดับความสำคัญ)	งบประมาณ (บาท)		ลักษณะโครงการ	จำนวนครั้ง ในการจัด โครงการ (ครั้ง)	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)				สถานที่ดำเนินโครงการ	ระยะเวลา ดำเนินการ
		วิทย์	รวม			น.ศ.	บุคลากร	บุคคล ภายนอก	รวม		
๑.	โครงการ การพัฒนาการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning และ LMS ในศตวรรษที่ ๒๑	๑๒๕,๐๐๐	๑๒๕,๐๐๐	๑	๑	-	๓๐	-	๓๐	คณะเกษตรศาสตร์ อำเภอ พุ่งสูง และเขื่อนรัชชประภา อำเภอ บ้านตาขุน จังหวัด สุราษฎร์ธานี	เม.ย. - มิ.ย. ๖๕
๒.	โครงการ การผลิตนักสร้างสรรคน์นวัตกรรม ทางด้านการเกษตร	๘๕,๕๐๐	๘๕,๕๐๐	๙	๑	๑๐๐	๒๐	-	๑๒๐	คณะเกษตรศาสตร์ อำเภอ พุ่งสูง จังหวัด นครศรีธรรมราช	ต.ค. ๖๔-ก.ย. ๖๕
๓.	โครงการ คลินิกการเขียนตำราเพื่อการขอ ตําแหน่งทางวิชาการ	๑๔๘,๐๐๐	๑๔๘,๐๐๐	๑	๑	-	๗๕	-	๗๕	คณะเกษตรศาสตร์ อำเภอพุ่งสูงจังหวัดนครศรีธรรมราช และ	ต.ค. - ธ.ค. ๖๔
๔.	โครงการ ฝังตัวในสถานประกอบการเพื่อ เสริมสร้างประสบการณ์ด้านเกษตรอัจฉริยะ	๖๖๖,๐๐๐	๖๖๖,๐๐๐	๗	๑	-	๓๐	-	๓๐	สถานประกอบการนํายกนอก	เม.ย. - พ.ค. ๖๕
๕.	โครงการ พัฒนาศักยภาพนักศึกษาด้านทักษะ ภาษาอังกฤษ	๕๗,๒๐๐	๕๗,๒๐๐	๑	๑	๙๕	๕	-	๑๐๐	คณะเกษตรศาสตร์ อำเภอ พุ่งสูง จังหวัด นครศรีธรรมราช	พ.ย. ๖๔ - ก.พ. ๖๕
๖.	โครงการ พุ่่งใหญ่เกษตรแฟร์ มทร.ศรีวิชัย วิชาการ ครั้งที่ ๓	๔๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๓	๑	๑๐๐	๖๐	๕๐๐	๖๖๐	ณ. วิทยาเขตนครศรีธรรมราช มทร.ศรีวิชัย อำเภอพุ่งใหญ่	ก.พ. - มี.ค. ๖๕
๗.	โครงการ ใสใหญ่วิชาการ เกษตรแฟร์	๔๐๐,๐๐๐	๔๐๐,๐๐๐	๓	๑	๒๐๐	๑๐๐	๗๐๐	๑,๐๐๐	ณ. วิทยาเขตนครศรีธรรมราช มทร.ศรีวิชัย อำเภอพุ่งสูง	ก.ค. - ส.ค. ๖๕
๘.	โครงการ จัดตั้งศูนย์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ คณะ เกษตรศาสตร์	๕๐๐,๐๐๐	๕๐๐,๐๐๐	๑๑	๑	๒๐	๑๓	๒๗	๖๐	คณะเกษตรศาสตร์ ตำบล พุ่งใหญ่	ค.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕
๙.	โครงการ แข่งขันกีฬายกน้ำหนัก มทร.ศรีวิชัย ครั้งที่ ๑๓	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๒	๑	๙๐	๑๖	-	๑๐๖	ณ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยี ราชมงคลศรีวิชัย สงขลา อำเภอ เมือง จังหวัด สงขลา	ก.ค. - ส.ค. ๖๕
๑๐.	โครงการ การเสริมสร้างประสบการณ์วิชาชีพ เพื่อเตรียมความพร้อมสู่โลกของทำงาน	๑๙๙,๐๐๐	๑๙๙,๐๐๐	๗	๑	-	๑๕	-	๑๕	สถานประกอบการนํายกนอก	ม.ค. - มี.ค. ๖๕
๑๑.	โครงการสืบสานเกษตรพอเพียงกับทฤษฎีใหม่ ตามแนวพระราชดำริ	๕๐,๐๐๐	๕๐,๐๐๐	๓	๑	๑๐๐	๖๐	๕๐๐	๖๖๐	คณะเกษตรศาสตร์ อำเภอพุ่งใหญ่ จังหวัดนครศรีธรรมราช	ก.พ. - มี.ค. ๖๕
๑๒.	โครงการ แลกเปลี่ยนเรียนรู้การให้คำปรึกษาแก่นักศึกษา	๑๗,๓๐๐	๑๗,๓๐๐	๑	๑	๓๐	๕๐	-	๘๐	คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราช	ม.ค. - ก.พ. ๖๕
๑๓.	โครงการ จัดตั้งศูนย์วิจัยและพัฒนาสัตว์เคี้ยวเอื้องเขตร้อน	๒,๕๓๔,๘๐๐	๒,๕๓๔,๘๐๐	๙	๑	-	๑๓	-	๑๓	คณะเกษตรศาสตร์ ตำบล พุ่งใหญ่ อำเภอพุ่งใหญ่	ค.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕
๑๔.	โครงการ ผลิตตำราชุดวิชาการเรียนการสอน สาขาวิชาเทคโนโลยีมีพื้นที่เพื่อผลิตบัณฑิต คุณภาพให้สามารถแข่งขันตลาดแรงงาน	๒๐๐,๐๐๐	๒๐๐,๐๐๐	๕	๑	๒๒	๗	๔	๓๓	คณะเกษตรศาสตร์ อำเภอ พุ่งสูง จังหวัดนครศรีธรรมราช	พ.ค ๖๕
๑๕.	โครงการ การเสริมสร้างสมรรถนะพื้นฐานการผลิตบัณฑิตนักปฏิบัติด้านการผลิตพืชผักอินทรีย์ดีแห่งภูมิปัญญาไทย	๓๘,๕๐๐	๓๘,๕๐๐	๔	๑	๔๐	๕	๑	๔๖	คณะเกษตรศาสตร์ มทร.ศรีวิชัย อำเภอพุ่งสูง จังหวัด นครศรีธรรมราช	ค.ค. ๖๔ - มี.ค. ๖๕
๑๖.	โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเรื่องการใช้ระบบคอมพิวเตอร์ในการเขียนงานวิชาการทางด้าน พืชศาสตร์	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑	๑	๖๐	-	-	๖๐	สาขาพืชศาสตร์ คณะ เกษตรศาสตร์ มทร. ศรีวิชัย	ค.ค. ๖๔ - ก.ย. ๖๕
๑๗.	โครงการ สานสายใยผูกพัน สานสัมพันธ์ บุคลากร	๕๑,๖๐๐	๕๑,๖๐๐	๑	๑	-	๑๐๐	-	๑๐๐	คณะเกษตรศาสตร์ อ.พุ่งใหญ่ จ.นครศรีธรรมราช	ส.ค. - ก.ย. ๖๕
รวมทั้งสิ้น		๕,๖๘๔,๙๐๐	๕,๖๘๔,๙๐๐	๖๙	๑๗	๘๕๗	๕๙๙	๑,๗๓๒	๓,๑๘๘	-	-

ที่ประชุม : เห็นชอบ

๕.๑.๒ พิจารณาผู้รับผิดชอบตัวชี้วัดแผนปฏิบัติงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน แจ้ง ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ จำนวน ๓๔ ตัวชี้วัด ที่คณะฯ ต้องรับผิดชอบ ๓๒ ตัวชี้วัด ประกอบด้วย ๕ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านการจัดการศึกษา จำนวน ๑๔ ตัวชี้วัด
๒. ด้านการสร้างผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม จำนวน ๖ ตัวชี้วัด
๓. ด้านการบริการวิชาการ จำนวน ๔ ตัวชี้วัด
๔. ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม จำนวน ๔ ตัวชี้วัด
๕. ด้านการบริหารจัดการงานองค์กร จำนวน ๕ ตัวชี้วัด

ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย ตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔				
คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย				
ลำดับ	ตัวชี้วัด	ค่าเป้าหมายตัวชี้วัด ๒๕๖๔		ผู้รับผิดชอบระดับคณะ
		ระดับมหาลัย	ระดับคณะ	
ด้านการจัดการศึกษา				
๑.	ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษามีรายได้สูงกว่าอัตราค่าจ้างขั้นต่ำที่กฎหมายกำหนด	๓๐	๓๐	ฝ่ายวิชาการ/หลักสูตร
๒.	ร้อยละของผู้สอนที่ผ่านการพัฒนาให้มีคุณสมบัติ Smart Teacher	๒๐	๒๐	ฝ่ายวิชาการ/หลักสูตร
๓.	ร้อยละของนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียนสู่การนำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคม	๓๕	๓๕	ฝ่ายวิชาการ/หลักสูตร
๔.	ร้อยละของหลักสูตรที่รับผู้เรียนได้ตามแผน	๘๐	๘๐	ฝ่ายวิชาการ/หลักสูตร
๕.	ร้อยละของผู้สอนที่มีกระบวนการจัดการเรียนรู้แบบ Active Learning	๙๐	๙๐	ฝ่ายวิชาการ/หลักสูตร
๖.	ร้อยละของผู้สอนที่จัดการเรียนรู้ด้วยระบบ LMS เต็มรูปแบบ	๗๐	๗๐	ฝ่ายวิชาการ/หลักสูตร
๗.	ร้อยละของผู้สอนที่สอบผ่านสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด	๗๐	๗๐	ฝ่ายวิชาการ/หลักสูตร
๘.	ร้อยละความพึงพอใจของผู้ใช้บริการต่อสิ่งสนับสนุนการเรียนรู้ (Ecosystem)	๙๐	๙๐	ฝ่ายวิชาการ/ฝ่ายบริหาร
๙.	จำนวนกิจกรรมที่ร่วมมือกับเครือข่ายภายนอกเพื่อใช้ประโยชน์จากระบบนิเวศน์ (Ecosystem) ร่วมกัน	๑๕	๒	ฝ่ายวิชาการ/ฝ่ายบริหาร/ ฝ่ายพัฒนานักศึกษา
๑๐.	ร้อยละการเพิ่มขึ้นของผู้เรียนที่สอบผ่านสมรรถนะวิชาชีพจากองค์กรภายนอก	เพิ่มขึ้นอย่างน้อย ร้อยละ ๕	ตัวชี้วัดส่วนกลาง	
๑๑.	ร้อยละการเพิ่มขึ้นของผลงานนวัตกรรมหรืองานสร้างสรรค์ของผู้เรียน	๑๐	๑๐	ฝ่ายวิชาการ/หลักสูตร
๑๒.	ร้อยละการเพิ่มขึ้นของคะแนนสอบสมรรถนะภาษาอังกฤษของผู้เรียน	๕	๕	ฝ่ายวิชาการ/หลักสูตร
๑๓.	ร้อยละการเพิ่มขึ้นของคะแนนสอบสมรรถนะ เทคโนโลยีดิจิทัลของผู้เรียน	๕	๕	ฝ่ายวิชาการ/หลักสูตร
๑๔.	ร้อยละของผู้สำเร็จการศึกษาเป็นผู้ประกอบการ	๔	๔	ฝ่ายวิชาการ/ฝ่ายพัฒนานักศึกษา

ด้านการสร้างผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม				
๑๕.	ร้อยละของผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ ที่นำไปใช้ประโยชน์ต่อสังคมเพื่อสร้างมูลค่าเชิงพาณิชย์	๔๐	๔๐	งานวิจัย
๑๖.	ร้อยละของเงินทุนวิจัยภายนอกเพิ่มขึ้น	๑๐	๑๐	งานวิจัย
๑๗.	จำนวนหน่วยงาน ที่นำผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ ไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์	๑๕	๒	งานวิจัย
๑๘.	ร้อยละของผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอีกอย่างน้อย ๑ ด้าน	๑๕	๑๕	งานวิจัย
๑๙.	จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ ที่นำไปใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น	๑๐	๑	งานวิจัย
๒๐.	จำนวนผลงานวิจัย สิ่งประดิษฐ์ นวัตกรรม และงานสร้างสรรค์ ที่นำไปใช้ประโยชน์เชิงพาณิชย์	๒	๑	งานวิจัย
ด้านการบริการวิชาการ				
๒๑.	ชุมชน สังคม ในระดับภูมิภาค มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น	คะแนนการวัดคุณภาพชีวิตเพิ่มขึ้น ร้อยละ	คะแนนการวัดคุณภาพชีวิตเพิ่มขึ้น ร้อยละ ๕	ฝ่ายบริการวิชาการ
๒๒.	ร้อยละผลงานบริการวิชาการที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่นอย่างน้อย ๑ ด้าน	๔๕	๔๕	ฝ่ายบริการวิชาการ
๒๓.	ร้อยละของรายได้จากการให้บริการวิชาการเพิ่มขึ้น	๑๐	๑๐	ฝ่ายบริการวิชาการ
๒๔.	ร้อยละของงบประมาณจากแหล่งทุนที่เป็นเครือข่ายเพิ่มขึ้น	๑๕	๑๕	ฝ่ายบริการวิชาการ
ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม				
๒๕.	ร้อยละการเพิ่มขึ้นของนวัตกรรมที่สร้างคุณค่าต่อมรดกวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม	๕	๕	ฝ่ายพัฒนานักศึกษา
๒๖*	จำนวนวิสาหกิจวัฒนธรรมที่ได้รับการพัฒนาด้วยนวัตกรรม	๖	๑	ฝ่ายพัฒนานักศึกษา
๒๗*	จำนวนนวัตกรรมที่ผลักดันให้เกิดการพัฒนาองค์กรตามองค์ประกอบของ Green Campus	๖	๑	ฝ่ายพัฒนานักศึกษา
๒๘*	จำนวนชุมชนที่มีส่วนร่วมในการแก้ปัญหาการจัดการขยะ	๖	๑	ฝ่ายพัฒนานักศึกษา
ด้านการบริหารจัดการองค์กร				
๒๙.	ระดับความสำเร็จในการบริหารจัดการองค์กรเพื่อขับเคลื่อนพันธกิจ	๘๐	๘๐	ฝ่ายบริหารฯ
๓๐.	ร้อยละตัวชี้วัดตามแผนปฏิบัติงานประจำปี บรรลุเป้าหมาย	๘๐	๘๐	ฝ่ายบริหารฯ
๓๑.	จำนวนระบบการให้บริการแบบ One stop service	๔		ตัวชี้วัดส่วนกลาง
๓๒.	จำนวนนวัตกรรมในการให้บริการด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล	๑๕	๑	ฝ่ายบริหารฯ
๓๓.	ร้อยละของบุคลากรที่ผ่านหลักสูตรฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและการสื่อสาร	๗๐	๗๐	ฝ่ายบริหารฯ
๓๔.	ร้อยละของบุคลากรสายสนับสนุนที่สอบผ่านสมรรถนะด้านภาษาอังกฤษที่มหาวิทยาลัยกำหนด	๗๐	๗๐	ฝ่ายวิชาการ/ฝ่ายบริหารฯ
หมายเหตุ : * ตัวชี้วัดที่ ๒๖ - ๒๘ หากคณะ สังกัดพื้นที่ใด ให้ใช้ผลการดำเนินงานภาพรวมของพื้นที่นั้นๆ				

ที่ประชุม : เห็นชอบ ตัวชี้วัด/ค่าเป้าหมาย และผู้รับผิดชอบตามแผนการปฏิบัติงานและแผนการใช้จ่ายงบประมาณ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

๕.๒ ฝ่ายพัฒนานักศึกษา

๕.๒.๑ แผนด้านทำนุศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

- ๒๕๖๕

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา แจ้ง แผนด้านทำนุศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕ และตามที่ฝ่ายพัฒนานักศึกษาได้เสนอโครงการด้านทำนุศิลปวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อมเพื่อตอบตัวชี้วัดตามแผน ซึ่งหากไม่ได้รับการอนุมัติก็ต้องหาช่องทางอื่นเพื่อดำเนินการโครงการฯ ตอบตัวชี้วัดตามแผน

แผนด้านทำนุศิลปวัฒนธรรม และสิ่งแวดล้อม ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑-๒๕๖๕		
ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : สร้างสรรค์มรดกทางวัฒนธรรมบนแนวคิดวิสาหกิจวัฒนธรรมอย่างยั่งยืน		
เป้าประสงค์ที่ ๔	อนุรักษ์ สร้างคุณค่า มรดกวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม ด้วยนวัตกรรมอย่างยั่งยืน	
ตัวชี้วัดเป้าประสงค์	ร้อยละการเพิ่มขึ้นของนวัตกรรมที่สร้างคุณค่าต่อ มรดกวัฒนธรรมและสิ่งแวดล้อม	
ตัวชี้วัด	มาตรการ	แผนงาน/กิจกรรม/โครงการ
๑. ทำนุบำรุง สืบทอด มรดกวัฒนธรรมให้ดำรงอยู่อย่างมีคุณค่า	๑. ส่งเสริมกิจกรรมทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม บนพื้นฐานความหลากหลายทางวัฒนธรรม และเผยแพร่องค์ความรู้สู่ความยั่งยืน	๑. เชื่อมโยงองค์ความรู้ด้านมรดกวัฒนธรรมจากแหล่งวัฒนธรรม ๒. เผยแพร่ศิลปวัฒนธรรมบนระบบดิจิทัลอย่างสร้างสรรค์ ๓. จัดทำเครื่องมือวัดคุณค่ามรดกวัฒนธรรม ๔. พัฒนาบุคลากรให้มีความเชี่ยวชาญด้านวัฒนธรรม
	๒. บริหารจัดการผู้สอนรูปแบบใหม่ให้มีความเชี่ยวชาญด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม	๑. กำหนดสัดส่วนภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมให้สอดคล้องกับรูปแบบการพัฒนาผู้สอนรูปแบบใหม่
	๓. สร้างนักวัฒนธรรมสร้างสรรคมืออาชีพ	๑. กำหนดคุณลักษณะความเป็นมืออาชีพ ๒. พัฒนาศักยภาพนักวัฒนธรรมสู่ความเป็นมืออาชีพ ๓. กำหนดจรรยาบรรณนักวัฒนธรรมมืออาชีพ ๔. สร้างมาตรฐานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมตามอัตลักษณ์ของศรีวิชัย
	๔. บูรณาการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมร่วมกับพันธกิจอื่น	๑. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมร่วมกับระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๒. ประกาศผลงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรมที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่น
๒. สร้างสรรค์มรดกวัฒนธรรมสู่วิสาหกิจวัฒนธรรม	๑. เร่งพัฒนาวิสาหกิจวัฒนธรรมเชิงพื้นที่	๑. จัดทำกระบวนการสร้างมรดกวัฒนธรรมบนแนวคิดวิสาหกิจวัฒนธรรม - พัฒนาแหล่งมรดกวัฒนธรรม - ออกแบบต่อยอดมรดกทางวัฒนธรรมโดยใช้ความคิดสร้างสรรค์ - พัฒนามรดกทางวัฒนธรรมด้วยนวัตกรรม - เพิ่มมูลค่ามรดกทางวัฒนธรรมด้วยกลไกด้านการตลาด
๓. อนุรักษ์ พัฒนา และสร้างคุณค่าสิ่งแวดล้อม	๑. พัฒนาคอร์ปให้เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม	๑. จัดกิจกรรมการอนุรักษ์และพัฒนาสิ่งแวดล้อมตามอัตลักษณ์เชิงพื้นที่ร่วมกับชุมชน ๒. กำหนดพื้นที่ในมหาวิทยาลัยเพื่อปกป้องรักษาให้มีลักษณะเป็นป่า (หมวดสถานที่และโครงสร้างพื้นฐาน: UI Green matrix ๒๐๑๗) ๓. การส่งเสริมการใช้อุปกรณ์ประหยัดพลังงาน (หมวดพลังงานและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ : UI Green matrix ๒๐๑๗) ๔. กำหนดนโยบายด้านการใช้กระดาษและพลาสติก (หมวดของเสีย : UI Green matrix ๒๐๑๗) ๕. ด้านการบริหารจัดการน้ำ (หมวดน้ำ : UI Green matrix ๒๐๑๗) ๖. ด้านการจัดการขนส่ง (หมวดการขนส่ง : UI Green matrix ๒๐๑๗) ๗. ด้านการศึกษา(หมวดการศึกษา : UI Green matrix ๒๐๑๗)
	๒. แก้ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมที่มีผลกระทบต่อเชิงพื้นที่	๑. จัดทำ Value chain การจัดการขยะ
	๓. บริหารจัดการผู้สอนรูปแบบใหม่ให้มีความเชี่ยวชาญด้านการทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม(สิ่งแวดล้อม)	๑. กำหนดสัดส่วนภาระงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (สิ่งแวดล้อม) ให้สอดคล้องกับรูปแบบการพัฒนาผู้สอนรูปแบบใหม่
	๔. สร้างนักสิ่งแวดล้อมมืออาชีพ	๑. กำหนดคุณลักษณะความเป็นมืออาชีพ ๒. พัฒนาศักยภาพนักสิ่งแวดล้อมสู่ความเป็นมืออาชีพ ๓.สร้างมาตรฐานด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมตามอัตลักษณ์ของศรีวิชัย
	๕. บูรณาการงานทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม(สิ่งแวดล้อม)ร่วมกับพันธกิจอื่น	๑. จัดกิจกรรมแลกเปลี่ยนเรียนรู้ด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม(สิ่งแวดล้อม)ร่วมกับระหว่างผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ๒. ประกาศผลงานด้านทำนุบำรุงศิลปวัฒนธรรม (สิ่งแวดล้อม) ที่บูรณาการกับการเรียนการสอนและพันธกิจอื่น

ที่ประชุม : เห็นชอบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ

ประธานแจ้งให้ดำเนินการเรื่องอื่นๆ ที่คณะฯ ต้องรับผิดชอบ ๓ เรื่อง

๖.๑ ให้เตรียมความพร้อมรับการตรวจกิจกรรม ๕ส+

๖.๒ มอบฝ่ายบริหารฯ แจกตัวชี้วัดไปยัง สาขา/หลักสูตร เพื่อได้เตรียมความพร้อมด้านข้อมูลต่างๆ ที่เกี่ยวข้องตอบตัวชี้วัดของคณะฯ

๖.๓ โครงการ ๑ ตำบล ๑ มหาวิทยาลัย ที่คณะฯ รับผิดชอบ ๔ ตำบล ให้นำนัดประชุมผู้เกี่ยวข้องเพื่อชี้แจงรายละเอียดในการดำเนินงานในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

๖.๔ นายสุคนธ์ เครือหลี หรือ การประชุมคณะกรรมการประจำคณะเกษตรศาสตร์ อาจารย์ที่เป็นตัวแทนของแต่ละหลักสูตรสองพื้นที่ ในการประชุมคราวต่อไปให้เชิญ ผศ.ทิพาวรรณ ทองเจือ เข้าร่วมประชุมด้วย

ประธาน แจ้ง ต้องดูโครงสร้างอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการประจำคณะ มอบฝ่ายบริหารฯ ตรวจสอบความถูกต้องตามอำนาจหน้าที่ในการเชิญผู้เข้าร่วมประชุม

๖.๕ ผศ.จำเริญ เหตุทอง ควรกำหนดปฏิทินในการประชุมของคณะฯ เพื่อไม่ให้กระทบกับการเรียนการสอน และการปรับเปลี่ยนบุคลากรในการปฏิบัติงานของฝ่าย/สาขา ควรนำหารือเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ

ประธาน แจ้ง ได้พิจารณาความเหมาะสมของบุคลากรตามภาระงานครบถ้วนดีแล้วจึงได้ปรับเปลี่ยนหน้าที่ของบุคลากร

ที่ประชุม : รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๓.๑๕ น.

นางอภิชญา หงษ์ทอง

ผู้บันทึกรายงานการประชุม

นางสาวพิมล เทียงธรรม

ผู้ตรวจรายงานการประชุม