

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเกษตรศาสตร์

มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

ครั้งที่ ๕/๒๕๖๔

วันอังคารที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Zoom Cloud Meeting

\*\*\*\*\*

ผู้มาประชุม

๑. ผศ.ธรรมศักดิ์ พุทธกาล	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	ประธานกรรมการ
๒. ผศ.ประพจน์ มลิวัลย์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๓. นายสมชาย เรืองสว่าง	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๔. นายสุคนัย เครือหลี่	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายบริการวิชาการ	กรรมการ
๕. นายบุญธรรม แสงแก้ว	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๖. ผศ.เสน่ห์ รักเกื้อ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๗. ผศ.พัชราภรณ์ วาณิชย์ปภรณ์	หัวหน้าสาขาวิทยาศาสตร์การเกษตร	กรรมการ
๘. นายเศรษฐวัฒน์ ถนิมกาญจน์	หัวหน้าสาขาเกษตรประยุกต์	กรรมการ
๙. ผศ.เผด็จ สังข์ไพฑูรย์	รองหัวหน้าสาขาวิทยาศาสตร์การเกษตร	กรรมการ
๑๐. นางสาวรัตนา อุ่นจันทร์	รองหัวหน้าสาขาเกษตรประยุกต์	กรรมการ
๑๑. นายเสกศักดิ์ น้ำรอบ	หัวหน้างานวิสาหกิจ	กรรมการ
๑๒. นางสาวสุนีย์ ศรีชู	หัวหน้างานพัฒนานักศึกษาฯ	กรรมการ
๑๓. นางจันทิมา สุชาฎา	หัวหน้างานวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๑๔. นางธันย์นรีย์ โมราศิลป์	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นางอมงค์ทิพย์ วงศ์กุล	หัวหน้างานบริหารและวางแผน	กรรมการและผู้ช่วยเลขานุการ

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๓๕ น.

เมื่อคณะกรรมการบริหารคณะเกษตรศาสตร์มาครบองค์ประชุม คณบดีคณะเกษตรศาสตร์เป็นประธานในการประชุมกล่าวเปิด และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งที่ประชุมทราบ จำนวน ๘ เรื่อง ดังนี้

๑.๑ กำหนดวันพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษาจากมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๒ - ๒๕๖๓ ในวันที่ ๒๕ - ๒๖ กรกฎาคม ๒๕๖๔ ณ ศูนย์ประชุมนานาชาติ ฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี อำเภอบางใหญ่ จังหวัดสงขลา ขอความร่วมมือฝ่าย สาขาเตรียมความพร้อมในส่วนที่เกี่ยวข้อง

๑.๒ ด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) ระลอกใหม่ มหาวิทยาลัยฯ แจ้งประกาศแนวทางการจัดการเรียนการสอน ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังนี้

๑. ชั่วโมงทฤษฎีและชั่วโมงปฏิบัติ ให้จัดการเรียนการสอนและการสอบแบบออนไลน์ทั้งหมดในช่วง ๒ เดือนแรกนับจากเปิดภาคการศึกษา โดยปรับรูปแบบการสอบการวัดและประเมินผลให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการจัดการเรียนการสอน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานการประเมินผลการเรียนรู้ที่สามารถให้ผลลัพธ์การเรียนรู้แต่ละรายวิชาตามที่หลักสูตรกำหนด

๒. สำหรับรายวิชาโครงการ ปัญหาพิเศษ วิทยานิพนธ์ การค้นคว้าอิสระ ที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งขาดและไม่สามารถชะลอได้ ซึ่งนักศึกษาต้องใช้อุปกรณ์หรือเครื่องมือของมหาวิทยาลัย โดยนักศึกษาที่จะเข้ามาในมหาวิทยาลัยต้องได้รับการฉีดวัคซีนพร้อมแนบหลักฐานการฉีดวัคซีนให้อาจารย์ที่ปรึกษาในรายวิชาดังกล่าวดำเนินการขออนุญาตคณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัยเป็นรายกรณี ทั้งนี้ต้องถือปฏิบัติตามมาตรการและการเฝ้าระวังจากการแพร่ระบาดของฯ ของศูนย์บริหารฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องทุกระดับในแต่ละพื้นที่ กรณีเกิดปัญหาหรือข้อขัดข้องในการปฏิบัติให้คณบดีหรือผู้อำนวยการวิทยาลัย เป็นผู้มีอำนาจวินิจฉัยสั่งการได้ตามที่เห็นสมควร

๑.๓ บุคลากรสายวิชาการ บรรจุใหม่ จำนวน ๙ อัตรา ขอความร่วมมือสาขา/หลักสูตร/อาจารย์ที่เลี้ยง ช่วยกำกับดูแลการสอบภาษาอังกฤษให้ผ่านภายในกำหนด และผลักดันอาจารย์บรรจุใหม่ทุกคน ให้มีคุณสมบัติสามารถเป็นอาจารย์ประจำหลักสูตรให้ได้ทุกคน

๑.๔ จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (COVID-๑๙) นักศึกษาใหม่ชั้นปีที่ ๑ ต้องเรียนออนไลน์ไม่สามารถเข้าพื้นที่ได้ จึงทำให้นักศึกษาขาดความมั่นใจในการเรียนหลายด้าน ประกอบกันทำให้นักศึกษาลาออก ไม่เข้าเรียน ขอความร่วมมือฝ่ายพัฒนานักศึกษา/สาขา/หลักสูตร/อาจารย์ที่ปรึกษาช่วยกำกับ ติดตาม ดูแล ใกล้ชิด สร้างความเชื่อมั่น ให้กำลังใจ พบปะนักศึกษาใหม่ทุกวันพุธอย่างต่อเนื่อง ในชั่วโมงกิจกรรมรูปแบบออนไลน์ ช่วยกันรักษาจำนวนนักศึกษาให้คงอยู่ครบตามจำนวนทุกหลักสูตรอย่างเร่งด่วน

๑.๕ การแนะนำประชาสัมพันธ์การรับนักศึกษา ขอความร่วมมือช่วยกันประชาสัมพันธ์ให้หลากหลายรูปแบบ หลายช่องทาง ศิษย์เก่าสัมพันธ์ที่ชวนน้อง การให้โควตาพิเศษเปิดโอกาสให้กับผู้ปกครองนักศึกษาได้เลือกตัดสินใจ

๑.๖ การทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือกับหน่วยงานภายนอก (MOU / MOA) กับบริษัทมิตรเจริญฟาร์ม บริษัทคูโบตา และองค์การบริหารส่วนตำบลแก้วแสน ให้ผู้เกี่ยวข้องเร่งดำเนินการ

๑.๗ โครงการพัฒนาศักยภาพงานฟาร์ม คณะฯ ได้ขอใช้เงินรายได้สะสมนำมาพัฒนางานฟาร์ม ทั้ง ๒ พื้นที่ รายละเอียดตามวาระเพื่อทราบฝ่ายบริหารและวางแผน

๑.๘ ตามกำหนดการจัดงาน ๘๕ ปี ราชมงคลโสใหญ่ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๕ ธันวาคม ๒๕๖๔ ขอความร่วมมือฝ่าย/สาขา/หลักสูตร เตรียมความพร้อมด้านพื้นที่และในส่วนที่เกี่ยวข้องด้วย

## ที่ประชุม : รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เมื่อวันที่ พุธที่ ๑๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ เวลา ๑๓.๓๐ น. การประชุมออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom Cloud Meeting ที่ผ่านมานั้น ผู้รับผิดชอบงานประชุม ได้จัดทำรายงานการประชุมผู้บริหารฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔ เรียบร้อยแล้ว จึงขอเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาตรวจสอบความถูกต้อง และรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารฯ ครั้งที่ ๔/๒๕๖๔



ที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมโดยมีการแก้ไข หน้าที่ ๕ และหน้าที่ ๖ การพิมพ์ภาษาอังกฤษ  
ชื่อเรื่องโครงการวิจัยควรพิมพ์ตัวเอียง

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

### ๓.๑ ฝ่ายบริหารและวางแผน

#### ๓.๑.๑ การขอใช้เงินรายได้สะสม ไตรมาส ๒

รองคณบดีฝ่ายบริหารฯ มอบหัวหน้างานบริหารและวางแผนรายงานแผนการขอใช้จ่าย  
งบประมาณเงินรายได้สะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๕ โดยแยกเป็นประเภทและพื้นที่การขอใช้เงินรายได้  
สะสม รายละเอียดตามเอกสารแนบ ๑ โดยประธาน มอบผู้เกี่ยวข้องส่งรายละเอียดประกอบการขอซื้อครุภัณฑ์  
ส่งงานนโยบายและแผนภายในวันที่ ๗ มกราคม ๒๕๖๕ และรายการสิ่งก่อสร้างต้องมีแบบรูปรายการ BOQ  
ประกอบ ขอความร่วมมือผู้รับผิดชอบเร่งดำเนินการ และควรหารือในรายละเอียดโครงการพัฒนาศักยภาพงาน  
ฟาร์มด้านพืช สัตว์ ที่เน้นให้นักศึกษาได้ฝึกปฏิบัติและสร้างรายได้ ทั้ง ๒ พื้นที่ ให้เป็นไปตามแผนตามนโยบายของ  
คณะ/มหาวิทยาลัย

ที่ประชุม : รับทราบ

### ๓.๒ ฝ่ายวิชาการและวิจัย

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้งเรื่องเสนอเพื่อทราบ จำนวน ๕ เรื่อง ดังนี้

๓.๒.๑ จำนวนผู้สมัครเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๕ วุฒิ  
ปวช./ปวส. (รอบที่ ๒ แบบรับตรง)

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้งกำหนดการรับสมัครเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี  
และแผนการรับและจำนวนผู้สมัคร รายละเอียดดังนี้

กำหนดการรับสมัคร

รอบที่ ๑ โควตา ดำเนินการสอบสัมภาษณ์ เมื่อวันที่ ๒๙ พ.ย.๒๕๖๔ และยืนยัน  
สิทธิ์เมื่อวันที่ ๓ - ๘ ธ.ค.๒๕๖๔ กำหนดชำระเงินวันที่ ๑๔ - ๒๐ ธ.ค.๒๕๖๔ โดยสามารถแบ่งจ่ายค่าธรรมเนียม  
การศึกษา (สำหรับนักศึกษาใหม่) ไม่น้อยกว่าร้อยละ ๔๐ และให้นักศึกษากรอกแบบฟอร์ม แบบคำร้องขออนุมัติ  
แบ่งจ่ายค่าธรรมเนียมการศึกษา และเนื่องด้วยสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-๑๙ เพื่อเป็นการลด  
ความเสี่ยง วิทยาเขตนครศรีธรรมราช (พื้นที่สไใหญ่) ดำเนินการพัฒนาระบบศูนย์รับสมัครนักศึกษาจัดทำ  
แบบฟอร์มผ่านระบบออนไลน์ <https://saiyai.rmutsv.ac.th/admission/home.php> โดยเริ่มใช้งานวันที่ ๑๔  
ธันวาคม ๒๕๖๔

รอบที่ ๒ แบบรับตรง กำลังรับสมัครระหว่างวันที่ ๒๒ พ.ย. - ๓๑ ธ.ค.๒๕๖๔ และ  
กำหนดสอบสัมภาษณ์ วันอาทิตย์ที่ ๑๖ ม.ค. ๒๕๖๕

วุฒิ ม.๖ รอบที่ ๑ Portfolio กำลังรับสมัครระหว่างวันที่ ๙ ธ.ค. ๒๕๖๔ - ๑๗ ม.ค.  
๒๕๖๕ กำหนดสอบสัมภาษณ์ วันอาทิตย์ที่ ๒๓ ม.ค. ๒๕๖๕

จำนวนผู้สมัครเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี ปีการศึกษา ๒๕๖๕ ดังนี้

ที่	หลักสูตร/สาขาวิชา	แผนรับ (ปวช./ปวส.) ๒๕๖๕	รอบที่ ๑ โควตา (วุฒิ ปวช.ปวส.)				รอบที่ ๒ รับตรง (กำลังรับสมัคร) (วุฒิ ปวช.ปวส.)			
			จน. ผู้สมัคร	จน.ผู้มาสอบ สัมภาษณ์	จน.ยืนยัน สิทธิ์	จน.ผู้รายงาน ตัว (ชำระเงิน)	จน. ผู้สมัคร	จน.ผู้ผ่านสอบ สัมภาษณ์	จน.ยืนยัน สิทธิ์	จน.ผู้รายงานตัว (ชำระเงิน)
หลักสูตร ๔ ปี		๔๐	๕	๒	๑	-	๒	-	-	-
๑	สาขาวิชาพืชศาสตร์ (ใส่ใหญ่)	๕	๑	๐	๐		๒			
๒	สาขาวิชาพืชศาสตร์ (ทุ่งใหญ่)	๕	๑	๐	๐		๐			
๓	สาขาวิชาสัตวศาสตร์ (ใส่ใหญ่)	๕	๐	๐	๐		๐			
๔	สาขาวิชาสัตวศาสตร์ (ทุ่งใหญ่)	๕	๑	๑	๑		๐			
๕	สาขาวิชาเทคโนโลยีเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	๕	๒	๑	๐		๐			
๖	สาขาวิชาพืชสวนประดับและภูมิทัศน์	๕	๐	๐	๐		๐			
๗	สาขาวิชาเกษตรอัจฉริยะ	๕	๐	๐	๐		๐			
๘	สาขาวิชาธุรกิจเกษตร	๕	๐	๐	๐		๐			
หลักสูตร ๔ ปี เทียบโอน		๑๒๐	๑๔	๑๔	๑๔	๐	๓	๐	๐	๐
๑	สาขาวิชาพืชศาสตร์ (ใส่ใหญ่)	๑๕	๔	๔	๔		๐			
๒	สาขาวิชาพืชศาสตร์ (ทุ่งใหญ่)	๑๕	๓	๓	๓		๐			
๓	สาขาวิชาสัตวศาสตร์ (ใส่ใหญ่)	๑๕	๐	๐	๐		๐			
๔	สาขาวิชาสัตวศาสตร์ (ทุ่งใหญ่)	๑๕	๐	๐	๐		๐			
๕	สาขาวิชาเทคโนโลยีเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	๓๐	๒	๒	๒		๐			
๖	สาขาวิชาเกษตรอัจฉริยะ	๓๐	๐	๐	๐		๓			
๗	สาขาวิชาพืชสวนประดับและภูมิทัศน์		๐	๐	๐		๐			
รวมจำนวน (ปวช.ปวส.)		๑๖๐	๑๙	๑๖	๑๕	๐	๕	๐	๐	๐

ข้อมูล ณ วันที่ ๑๓ ธ.ค. ๒๕๖๔

ที่ประชุม : รับทราบ

๓.๒.๒ ผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่ผ่านการจดทรัพย์สินทางปัญญา ประจำปี

การศึกษา ๒๕๖๔

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัยแจ้งรายละเอียดผลงานวิจัยและนวัตกรรมที่ผ่านการจด

ทรัพย์สินทางปัญญา ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔

ชื่อสิ่งประดิษฐ์	ผู้ประดิษฐ์	ประเภทสิทธิบัตร	วันที่จดทะเบียน	เลขที่สิทธิบัตร
คู่มือการจัดการน้ำเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิตข้าวพื้นเมือง	ดร.สุนัย เครือหลิ ผศ.ดร.เสนห์ รักแก้ว	ลิขสิทธิ์	๑ ก.ค.๖๔	ว.๐๔๕๕๑๔

ผลงานอยู่ระหว่างดำเนินการขอ

คำขอ	เลข สิทธิบัตร	ชื่อสิ่งประดิษฐ์	ประเภทนวัตกรรม	ผู้ประดิษฐ์	ประเภท สิทธิบัตร	วันที่ขอ
๒๐๐๓๐๐๐๓๘๔		เครื่องอบแห้งอินฟราเรด ร่วมกับการสันสะท้อน	-	นายชโลธร คักดีมาศ นายเศรษฐวัฒน์ ถนิมกาญจน์ นางสาวนศพร ธรรมโชติ	อนุสิทธิบัตร	๒๐๒๐-๐๒-๒๕
๒๑๐๓๐๐๐๗๒๖		ตู้ฟักไข่ไอโอที	สิ่งประดิษฐ์	ดร.ณปภัช ช่วยหนู	อนุสิทธิบัตร	๒๐๒๑-๐๓-๑๐
๒๑๐๒๐๐๕๑๙๕		อุปกรณ์ปลูกผักแนวตั้ง ลักษณะเกลียววน	สิ่งประดิษฐ์	นายอุกฤษฏ์ ชำมริ นายอาทิตย์ สวัสดิรักษา ผศ.เสนห์ รักแก้ว	สิทธิบัตร การออกแบบ	๒๐๒๑-๑๑-๒๕



หัวหน้าสาขาเกษตรประยุกต์ แจ้งในส่วนของสาขามีสิ่งประดิษฐ์อีก ๑ ผลงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการก่อนนำเสนอมหาวิทยาลัย

**ที่ประชุม : รับประทานอาหาร**

๓.๒.๓ การอัปโหลด มคอ.๕ - ๖ ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ และ มคอ. ๓ - ๔ ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้งปฏิทินการจัดทำ มคอ.๓ - มคอ.๗ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๔ ตามรายละเอียด

รายละเอียด	ภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๔	ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๔	ภาคฤดูร้อน/๒๕๖๔
อาจารย์ผู้สอนส่ง มคอ.๓ / มคอ.๔ ก่อนเปิดภาคการศึกษา โดยนำเสนอต่อคณะกรรมการประจำคณะ/วิทยาลัย			
อาจารย์ผู้สอน อัปโหลด มคอ.๓ / มคอ.๔ (ผ่านระบบ TQF Online)	๑ มิถุนายน ๒๕๖๔ - ๑๑ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๑ พฤศจิกายน ๒๕๖๔ - ๖ ธันวาคม ๒๕๖๔	๒๘ มีนาคม ๒๕๖๕ - ๑ พฤษภาคม ๒๕๖๕
วันเปิดภาคการศึกษา	๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๔	๗ ธันวาคม ๒๕๖๔	๒ พฤษภาคม ๒๕๖๕
วันอนุมัติผลการศึกษา	๓ ธันวาคม ๒๕๖๔	๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕	๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕
อาจารย์ผู้สอน อัปโหลด มคอ.๕ / มคอ.๖ (ผ่านระบบ TQF Online)	๓ ธันวาคม ๒๕๖๔ - ๒ มกราคม ๒๕๖๕	๖ พฤษภาคม ๒๕๖๕ - ๔ มิถุนายน ๒๕๖๕	๘ กรกฎาคม ๒๕๖๕ - ๖ สิงหาคม ๒๕๖๕
กำหนดส่ง มคอ.๗	๒๔ กันยายน ๒๕๖๕		

หมายเหตุ : ตามที่สำนักงานปลัดกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ให้จัดการเรียนการสอนตามกรอบมาตรฐานคุณวุฒิระดับอุดมศึกษาแห่งชาติ พ.ศ. ๒๕๕๖ ให้อคณะ/วิทยาลัย ดำเนินการดังนี้

๑. จัดทำสรุปผลการจัดทำรายงาน มคอ.๓ / มคอ.๔ ก่อนเปิดภาคการศึกษา ๓๐ วัน ของแต่ละภาคการศึกษาทุกรายวิชา
๒. จัดทำรายงานผลการดำเนินงาน มคอ.๕ / มคอ.๖ ภายใน ๓๐ วัน หลังสิ้นสุดภาคการศึกษาที่เปิดสอนทุกรายวิชา
๓. จัดทำรายงานผลการดำเนินการของหลักสูตร มคอ.๗ ภายใน ๖๐ วัน หลังสิ้นสุดปีการศึกษา

การอัปโหลด มคอ.๕/มคอ.๖ ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

**พื้นที่ใส่ใหญ่**

สาขาวิชา	มคอ.๕/มคอ.๖		
	จำนวนรายวิชาทั้งหมด	อัปโหลดแล้ว	ยังไม่อัปโหลด
สาขาวิชาพืชศาสตร์	๒๐	๑๓	๗
สาขาวิชาสัตวศาสตร์	๑๕	๑๕	-
สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร	๒๑	๑๖	๕
สาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิทัศน์	๑๔	๒	๑๒
สาขาวิชาประมง	๒๔	๒๒	๒
สาขาวิชาพัฒนาการเกษตรและธุรกิจเกษตร	๑๙	๑๖	๓
รวม	๑๑๓	๘๔	๒๙

**พื้นที่หุ้งใหญ่**

สาขาวิชา	มคอ.๕/มคอ.๖		
	จำนวนรายวิชาทั้งหมด	อัปโหลดแล้ว	ยังไม่อัปโหลด
สาขาวิชาพืชศาสตร์	๒๔	๑๙	๕
สาขาวิชาสัตวศาสตร์	๒๐	๑๗	๓
สาขาวิชาพัฒนาการเกษตรและธุรกิจเกษตร	๑	๑	-
รวม	๔๕	๓๗	๘

การอับโหลด มคอ.๓/มคอ.๔ ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

พื้นที่ใส่ใหญ่

สาขาวิชา	มคอ.๓/มคอ.๔		
	จำนวนรายวิชาทั้งหมด	อับโหลดแล้ว	ยังไม่อับโหลด
สาขาวิชาพืชศาสตร์	๒๘	๒๖	๒
สาขาวิชาสัตวศาสตร์	๑๗	๑๗	-
สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร	๒๒	๒๑	๑
สาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิทัศน์	๑๖	๖	๑๐
สาขาวิชาประมง	๒๕	๒๓	๒
สาขาวิชาพัฒนาการเกษตรและธุรกิจเกษตร	๒๔	๒๐	๔
รวม	๑๓๒	๑๑๔	๑๘

พื้นที่หุ้งใหญ่

สาขาวิชา	มคอ.๓/มคอ.๔		
	จำนวนรายวิชาทั้งหมด	อับโหลดแล้ว	ยังไม่อับโหลด
สาขาวิชาพืชศาสตร์	๓๓	๒๘	๕
สาขาวิชาสัตวศาสตร์	๒๕	๒๑	๔
รวม	๕๘	๔๙	๙

ขอความร่วมมือหัวหน้าสาขา/หลักสูตร ตรวจสอบการอับโหลด มคอ.๓, มคอ.๔, มคอ.๕, มคอ.๖ ในระบบสารสนเทศอาจารย์ <https://advisor.rmutsv.ac.th/index.php> และแจ้งอาจารย์ในสาขาดำเนินการในรายวิชาที่ยังไม่อับโหลดด้วย

ที่ประชุม : รับทราบ

๓.๒.๔ งบประมาณโครงการสอน ภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้งคณะเกษตรศาสตร์ ได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการสอน ประจำภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ เบื้องต้นจำนวนเงิน ๒๐๓,๔๐๐ บาท (สองแสนสามพันสี่ร้อยบาทถ้วน รายละเอียดแยกเป็นสาขา/หลักสูตร ดังนี้

สาขา/หลักสูตร	จำนวนเงิน บาท
สาขาวิทยาศาสตร์การเกษตร	๑๔๙,๐๐๐ บาท
สาขาวิชาพืชศาสตร์ (พื้นที่ใส่ใหญ่)	๓๔,๐๐๐ บาท
สาขาวิชาพืชศาสตร์ (พื้นที่หุ้งใหญ่)	๓๐,๐๐๐ บาท
สาขาวิชาสัตวศาสตร์ (พื้นที่ใส่ใหญ่)	๓๑,๐๐๐ บาท
สาขาวิชาสัตวศาสตร์ (พื้นที่หุ้งใหญ่)	๓๑,๐๐๐ บาท
สาขาวิชาเทคโนโลยีเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	๒๓,๐๐๐ บาท
สาขาเกษตรประยุกต์	๕๔,๔๐๐ บาท

สาขาวิชาเกษตรอัจฉริยะ	๒๘,๕๐๐ บาท
สาขาวิชาพืชสวนประดับและภูมิทัศน์	๑๒,๔๐๐ บาท
สาขาวิชาธุรกิจเกษตร	๑๓,๕๐๐ บาท
<b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>	<b>๕๔,๔๐๐ บาท</b>

ทั้งนี้ ยอดจัดสรรงบประมาณโครงการสอนประจำภาคการศึกษาที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๔ ดังกล่าว เป็นการจัดสรรให้เบื้องต้น คณะฯ สามารถปรับลดวงเงินจัดสรรในรายวิชาต่างๆ ได้ตามความเหมาะสม โดยวัสดุโครงการสอน ควรเป็นวัสดุวิทยาศาสตร์และวัสดุการเกษตร และเพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อวัสดุโครงการสอน สามารถนำมาใช้ในการเรียนการสอนได้ทันตามบทเรียน จึงขอให้สาขาดำเนินการขออนุมัติซื้อวัสดุโครงการสอนให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

ที่ประชุม : รับทราบ

**๓.๒.๕** สรุปการเบิก-จ่าย โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบลสร้างรากแก้วให้ประเทศ) U๒T ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้งรายละเอียดสรุปการเบิก-จ่าย โครงการยกระดับเศรษฐกิจและสังคมรายตำบลแบบบูรณาการ (มหาวิทยาลัยสู่ตำบลสร้างรากแก้วให้ประเทศ) U๒T ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ ดังนี้

ตำบล	พื้นที่ตำบลเขาขาว อ.ทุ่งสง จ.นครศรีธรรมราช	พื้นที่ตำบลแก้วแสน อ.นาบอน จ.นครศรีธรรมราช	พื้นที่ตำบลควนหนองคว่า อ.จุฬาภรณ์ จ.นครศรีธรรมราช	พื้นที่ตำบลดุสิต อ.ถ้าพรพรรณ จ.นครศรีธรรมราช
หัวหน้าโครงการ	ดร.สุรศักดิ์ ชูทอง	อาจารย์สาธิต บัวขาว	ดร.ณปภัช ช่วยชูหนู	ดร.สุคนัย เครือหลี
งบประมาณที่ได้รับ	๘๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐
รายการ				
- ค่าจ้าง	๗,๕๐๐	๑๖๑,๕๐๐	๔๙,๔๐๐	-
- ค่าวัสดุ	๓๖๓,๒๕๐	๔๙๔,๕๐๐	๕๓๒,๘๐๐	๖๐๖,๕๒๐
- ค่าตอบแทน (ค่าสมนาคุณวิทยากร)	๑๗๒,๘๐๐	๕๔,๐๐๐	๕๔,๐๐๐	๒๑,๖๐๐
- ค่าใช้สอย (ค่าอาหาร, ค่าชดเชยน้ำมัน, ค่าเบี้ยเลี้ยง)	๒๕๖,๐๐๐	๙๐,๐๐๐	๑๖๓,๘๐๐	๑๗๑,๘๘๐
รวมรายการทั้งสิ้น	๗๙๙,๕๕๐	๘๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐	๘๐๐,๐๐๐
คงเหลือ	๔๕๐	-	-	-

ขอความร่วมมือสาขา/หลักสูตรแจ้งผู้รับผิดชอบดำเนินการส่งหลักฐานการเบิก-จ่าย (การเงิน วิทยาเขตฯ) ให้แล้วเสร็จภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๔

ที่ประชุม : รับทราบ



### ๓.๓ ฝ่ายพัฒนานักศึกษา

รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา แจ้งที่ประชุมทราบ ๓ เรื่อง ดังนี้

๓.๓.๑ กำหนดการผ่อนผันทหาร

กำหนดการผ่อนผันทหาร ขอความร่วมมือสาขา/หลักสูตรประชาสัมพันธ์แจ้งนักศึกษาที่เข้าเกณฑ์ดำเนินการให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๔

๓.๓.๒ แนวทางการเก็บกิจกรรมจิตอาสาของนักศึกษากองทุนเงินให้กู้ยืมเพื่อการศึกษา (กยศ.)

แนวทางการเก็บกิจกรรมจิตอาสาของนักศึกษาที่ต้องดำเนินการ ไม่น้อยกว่า ๑๘ ชั่วโมง โดยขอความร่วมมือสาขา/หลักสูตรแจ้งนักศึกษาได้เบื้องต้น ๔ ช่องทาง คือ

- การเข้าร่วมหลักสูตรกิจกรรมของ กยศ.
- การเข้าร่วมหลักสูตรทางออนไลน์ต่างๆ ด้วยตนเองที่มีใบประกาศ/เกียรติบัตร
- กิจกรรมที่สนใจเข้าร่วมและสามารถถ่ายรูปประกอบหลักฐานการเข้าร่วมกิจกรรมได้
- การเข้าร่วมกิจกรรมภายในคณะฯ โดยฝ่ายพัฒนานักศึกษา/สาขา/หลักสูตร กำหนดจัด

กิจกรรม

และแผนการจัดกิจกรรมของนักศึกษา ประธานแจ้งให้นำหารือในรายละเอียดอีกครั้ง และการเข้าพื้นที่ของนักศึกษาต้องระมัดระวังให้เป็นไปตามมาตรการฯ และบันทึกขออนุญาตให้เรียบร้อย

ที่ประชุม : รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

#### ๔.๑ ฝ่ายบริหารและวางแผน

๔.๑.๑ พิจารณาคำเสนอของบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน แจ้งตามที่มหาวิทยาลัยฯ แจ้งให้คณะฯ ดำเนินการจัดทำคำเสนอของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยทางฝ่ายบริหารฯ ได้ดำเนินการรวบรวมความต้องการจากสาขา/หลักสูตรเรียบร้อยแล้ว โดยมอบหัวหน้างานบริหารและวางแผน ทารือตามลำดับ

หัวหน้างานบริหารและวางแผน แจ้ง ตามที่คณะฯ ได้ดำเนินการรวบรวมโครงการเพื่อเสนอของบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ จำนวน ๔ โครงการ งบประมาณ ๖๐,๗๔๐ บาท (หกหมื่นเจ็ดร้อยสี่สิบบาทถ้วน) ขอหารือที่ประชุมโครงการที่มีความสอดคล้องตามยุทธศาสตร์ชาติ โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand ๔.๐

ที่ประชุมให้ข้อเสนอแนะ

- โครงการที่เสนอน้อย งบประมาณไม่มาก ให้ปรับแก้ไขข้อเสนอโครงการที่ ๑ และให้ฝ่าย/สาขา/หลักสูตร ปรับงบประมาณ และเพิ่มโครงการที่เป็นโครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand ๔.๐ เป็นภาพรวมของคณะฯ ส่งงานนโยบายและแผน ภายในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ และจะทำหนังสือเวียนแจ้งคณะกรรมการบริหารฯ พิจารณาโครงการอีกครั้ง ภายในวันที่ ๑๗ ธันวาคม ๒๕๖๕ ก่อนรวบรวมนำเสนอมหาวิทยาลัย

สรุปโครงการเพื่อเสนอของบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๖ ที่คณะฯ ได้บันทึกแจ้งเวียนวาระต่อคณะกรรมการบริหารพิจารณาเห็นชอบแล้ว จำนวน ๔ โครงการ งบประมาณ ๗๑๔,๑๐๐ บาท (เจ็ดแสนหนึ่งหมื่นสี่พันหนึ่งร้อยบาทถ้วน) ตามรายละเอียด



สรุป โครงการพัฒนาและผลิตกำลังคนของประเทศ เพื่อรองรับนโยบาย Thailand ๔.๐															
หน่วยงาน คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย															
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖															
ลำดับที่	โครงการ	จำนวนครั้งในการจัดโครงการ (ครั้ง)	จำนวนวันที่จัดโครงการ	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ (คน)				ค่าสมนาคุณวิทยากร		ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม	ค่าอาหาร	ค่าที่พัก	ค่าพาหนะ	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ	งบประมาณ (บาท)
				น.ศ.	บุคลากร	บุคคลภายนอก	รวม	ภาครัฐ ไม่เกิน ๖๐๐ บ./ชม.	ภาคเอกชน ไม่เกิน ๑,๒๐๐ บ./ชม.	ไม่เกิน ๕๐ บ./มื้อ	ไม่เกิน ๑๕๐ บ./มื้อ	ไม่เกิน ๑,๕๐๐ บ./คน			
โครงการอื่นๆ															
๑.	โครงการบ่มเพาะนักสร้างสรรค์นวัตกรรมทางด้านเกษตร	๒	๔	๑๐๐	๒๕	๕	๑๓๐	๒๓,๖๐๐	๓๒,๕๐๐	๑๕,๖๐๐	๗๕,๐๐๐	-	-	๒๓,๖๐๐	๑๗๑,๒๐๐
๒.	โครงการ การจัดการแปลงมาตรฐานเพื่อผลิตกระท่อมแบบครบวงจร	๒	๒๑๐	๔๐	๑๐	๕๐	๑๐๐	๒๑,๖๐๐	-	๒๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	-	๒๐,๐๐๐	๒๐๕,๕๐๐	๓๐๐,๐๐๐
๓.	โครงการการเพิ่มมูลค่าน้ำมันและผลิตภัณฑ์จากน้ำมันโคและแพะ	๑	๒	๓๐	๕	๕๐	๘๕	๑๒,๖๐๐	-	๑๐,๒๐๐	๒๐,๕๐๐	๓,๖๐๐	๖,๐๐๐	๗๕,๘๐๐	๑๒๕,๖๐๐
๔.	โครงการ พัฒนาศักยภาพนักศึกษาเพื่อเตรียมความพร้อมในการเป็นผู้ประกอบการ	๑	๒	๘๐	๑๔	๒	๑๐๐	-	๑๕,๕๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๔,๘๐๐	๑๐,๐๐๐	๔๓,๓๐๐	๑๑๔,๓๐๐
รวมงบประมาณทั้งสิ้น		๖	๒๓๔	๒๕๐	๕๔	๑๐๗	๔๑๕	๕๕,๘๐๐	๔๖,๕๐๐	๕๗,๘๐๐	๑๕๕,๕๐๐	๔,๔๐๐	๓๖,๐๐๐	๓๕๐,๕๐๐	๗๕๕,๑๐๐

**ที่ประชุม : เห็นชอบ**

**๔.๑.๒ พิจารณาแผนบริหารความเสี่ยง**

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน แจ้งขออนุมัติ ๔.๑.๒ การพิจารณาแผนบริหารความเสี่ยง เนื่องจากต้องนำเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณาเห็นชอบก่อนนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริหาร

**ที่ประชุม : รับทราบ**

**ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องอื่นๆ**

ที่ประชุมเสนอเรื่องอื่นๆ เพื่อทราบและให้ฝ่าย/สาขาที่เกี่ยวข้องดำเนินการ ดังนี้

๕.๑ รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้งการสำรวจทิศทางการวิจัยของหน่วยงาน ขอความร่วมมือสาขา/หลักสูตรดูทิศทางการทำวิจัยของคณะฯ โดยทางฝ่ายจะแจ้งรายละเอียดในรูปแบบฟอร์มให้อีกครั้ง และจะนัดหารือสาขา/หลักสูตรในการดำเนินการวันที่ ๒๑ ธันวาคม ๒๕๖๔ เพื่อรวบรวมส่งให้มหาวิทยาลัยภายในวันที่ ๒๒ ธันวาคม ๒๕๖๔

๕.๒ การเบิกค่าใช้จ่ายในการออกสหกิจศึกษาของอาจารย์ ซึ่งขณะนี้อยู่ระหว่างการเสนอชื่อกรรมการว่าด้วยสหกิจศึกษาและการจัดการศึกษาเชิงบูรณาการกับการทำงานกับมหาวิทยาลัย ขอหารือคณะฯ สนับสนุนงบประมาณต่อไป มอบฝ่ายบริหารฯ ดำเนินการ

๕.๓ การปรับปรุงหลักสูตรในการนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการกลั่นกรองมหาวิทยาลัยให้สาขา/หลักสูตร อาจารย์ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมด้วย

๕.๔ ขอนัดประชุมงานวิสาหกิจ/ผู้ปฏิบัติงานฟาร์มสองพื้นที่ ในวันที่ ๑๕ ธันวาคม ๒๕๖๕ เวลา ๑๔.๐๐ น. ผ่านระบบออนไลน์

๕.๕ การขอกำหนดตำแหน่งทางวิชาการฯ ของอาจารย์ราย ดร.นิอร จิรพงศธรกุล ยังไม่ได้ดำเนินการ ขอความร่วมมือสาขา/หลักสูตรช่วยติดตามด้วย

๕.๖ ตำแหน่งอาจารย์สาขาวิทยาศาสตร์ หลักสูตรสาขาวิชาพืชศาสตร์ ๑ อัตรา (ด้านปฐพี) ที่ว่างอยู่หากยังไม่มีมีการเปิดรับสมัคร ต้องจ้างอาจารย์พิเศษสอนในภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๔ ขอให้คณะฯ ช่วยติดตามกับมหาวิทยาลัยด้วย

๕.๗ โครงการพิเศษตามข้อตกลงในการประเมินผลการปฏิบัติราชการของสาขาเกษตร  
ประยุกต์ คณบดีจะเร่งพิจารณาให้ตามลำดับ

๕.๘ ในวันพุธทุกสัปดาห์ของเดือน ฝ่ายพัฒนานักศึกษากำหนดให้มีการพบปะนักศึกษา  
ระหว่างนักศึกษา อาจารย์ เจ้าหน้าที่ และผู้บริหาร โดยสัปดาห์แรกของเดือนสาขา/หลักสูตร สัปดาห์ที่ ๒ อาจารย์  
ที่ปรึกษา สัปดาห์ที่ ๓ ฝ่ายพัฒนานักศึกษา สัปดาห์ที่ ๔ ผู้บริหาร พบปะนักศึกษาโดยใช้รูปแบบออนไลน์ มอบฝ่าย  
พัฒนานักศึกษาดำเนินการแจ้งรายละเอียดกับสาขา/หลักสูตรอีกครั้ง

๕.๙ การส่งเอกสารหลักฐานผลการประเมินตามข้อตกลง รอบการประเมิน ครั้งที่ ๑/๒๕๖๕  
ให้ดำเนินการส่งรูปแบบออนไลน์ (Google Drive) โดยฝ่ายบริหารฯ กำหนดจัดอบรมให้บุคลากรสายวิชาการและ  
สายสนับสนุน ในกำหนดวัน/รายละเอียด จะแจ้งทราบอีกครั้ง

ที่ประชุม : รับทราบ

เลิกประชุมเวลา ๑๕.๔๕ น.



นางอภิขญา หงษ์ทอง

ผู้บันทึกรายงานการประชุม



นางฉันทน์รีย์ โมราศิลป์

ผู้ตรวจรายงานการประชุม





แผนการใช้จ่ายงบประมาณเงินรายได้สะสม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

(1 ตุลาคม 2564 - 30 กันยายน 2565)

คณะกรรมการศาสตร์ พื้นที่สไลใหญ่

- เงินรายได้สะสมงานจัดการศึกษา
- เงินรายได้สะสมงานฟาร์ม/งานฝึกทักษะวิชาชีพ
- เงินรายได้สะสมงานหอพัก

รายการ	งบประมาณ (บาท)	แผนการใช้จ่าย (บาท)												หมายเหตุ				
		ไตรมาส 1			ไตรมาส 2			ไตรมาส 3			ไตรมาส 4							
		ค.ค.64	พ.ย.64	ธ.ค.64	ม.ค.65	ก.พ.65	มี.ค.65	เม.ย.65	พ.ค.65	มิ.ย.65	ก.ค.65	ส.ค.65	ก.ย.65					
1. มงคงทุน	3,115,000	-	-	-	2,940,000	175,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.1 ค่าครุภัณฑ์	215,000	-	-	-	40,000	175,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1) ครุภัณฑ์สำหรับการแนะแนวการศึกษา ค.ค.ใหญ่ อ.ทุ่งสง จ. นครศรีธรรมราช	40,000	-	-	-	40,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2) ชุดครุภัณฑ์เครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	175,000	-	-	-	-	175,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1.2 ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	2,900,000	-	-	-	2,900,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1) ปรับปรุงระบบไฟฟ้าภายในอาคารโรงพยาบาลสัตว์น้ำ หลักสุตร สาขาวิชาเทคโนโลยีเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	750,000	-	-	-	750,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2) โรงเรือนเกษตรอัจฉริยะด้านการปลูกพืช พร้อมครุภัณฑ์	2,150,000	-	-	-	2,150,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2. มงเงินอุดหนุน	707,100	-	-	-	150,000	557,100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1) ค่าจ้างเหมาบริการสำหรับปฏิบัติงานสนับสนุนกิจกรรม การจัดการเรียนการสอนของนักศึกษาและ ดูแลอุปกรณ์ เครื่องมือ วัสดุ ครุภัณฑ์ ประจำห้องปฏิบัติการหลักสุตร วิชาเทคโนโลยีเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	83,100	-	-	-	-	83,100	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2) ค่าจ้างเหมาบริการทำความสะอาด	189,600	-	-	-	-	189,600	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3) ค่าจ้างเหมาบริการดูแลบริเวณพื้นที่อุทยานเกษตร, เรือนเพาะชำไม้ประดับ, เรือนเพาะชำไม้ผล และอาคารสถานที่ คณะเกษตรศาสตร์	142,200	-	-	-	-	142,200	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4) ค่าจ้างเหมาบริการดูแลบำรุงเครื่องจักรกลเกษตร	47,400	-	-	-	-	47,400	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5) ค่าจ้างเหมาบริการสำหรับเลี้ยงสัตว์	94,800	-	-	-	-	94,800	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6) วัสดุการศึกษา	150,000	-	-	-	150,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>3,822,100</b>	-	-	-	<b>3,090,000</b>	<b>732,100</b>	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

ไม่อยู่ในแผนสิ่งก่อสร้าง ปี 2565

ไม่อยู่ในแผนสิ่งก่อสร้าง ปี 2565





