

รายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเกษตรศาสตร์  
มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย  
ครั้งที่ ๓/๒๕๖๗

วันอังคาร ที่ ๑๘ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น.

ณ ห้องประชุมคณะเกษตรศาสตร์ และผ่านระบบการประชุมออนไลน์ Zoom Cloud Meetings

\*\*\*\*\*

**ผู้มาประชุม**

๑. ผศ.ธรรมศักดิ์ พุทธกาล	คณบดีคณะเกษตรศาสตร์	ประธานกรรมการ
๒. ผศ.ประพจน์ มลิวัลย์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๓. นายบุญธรรม แสงแก้ว	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๔. ผศ.เสน่ห์ รักเกื้อ	ผู้ช่วยคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๕. นางสาวนภัสวรรณ เลี่ยมนิมิตร	ประธานหลักสูตรสาขาวิชาพืชศาสตร์	กรรมการ
๖. ผศ.วุฒิชัย สีเผือก	ประธานหลักสูตรสาขาวิชาสัตวศาสตร์	กรรมการ
๗. ผศ.สุรศักดิ์ ชูทอง	ประธานหลักสูตรสาขาวิชาพืชสวนประดับและภูมิทัศน์	กรรมการ
๘. ดร.ปิติพัฒน์ บุตรโคตร	ประธานหลักสูตรสาขาวิชาเกษตรอัจฉริยะ	กรรมการ
๙. ผศ.พัชรภรณ์ วาณิชย์ปกรณ	ประธานหลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช	กรรมการ
๑๐. ดร.กิตติชนม์ อุเทนพะันธ์	ประธานหลักสูตรสาขาวิชาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	กรรมการ
๑๑. นายเสกศักดิ์ น้ารอบ	หัวหน้างานวิสาหกิจ	กรรมการ
๑๒. นางจันทินา สุชาฎา	หัวหน้างานวิชาการและวิจัย	กรรมการ
๑๓. นางสาวสุนีย์ ศรีชู	หัวหน้างานพัฒนานักศึกษา	กรรมการ
๑๔. ผศ.สุदनัย เครือหาลี	รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน	กรรมการและเลขานุการ
๑๕. นางอณงค์ทิพย์ วงศ์กุล	หัวหน้างานบริหารและวางแผน	กรรมการและผู้ช่วยฯ

**ผู้ไม่มาประชุม**

๑. นายสมชาย เรืองสว่าง	รองคณบดีฝ่ายพัฒนานักศึกษา (ติดภารกิจ)
๒. ดร.สิริพงษ์ วงศ์พรประทีป	ประธานหลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ (ไปราชการ)
๓. ผศ.จรีวรรณ จันทร์คง	ประธานหลักสูตรสาขาวิชาธุรกิจเกษตร (ไปราชการ)

**ผู้เข้าร่วมประชุม**

๑. ผศ.มณี ศรีชนะนนท์	แทนประธานหลักสูตรสาขาวิชาเทคโนโลยีเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ
๒. นายไพศาล กะกุลพิมพ์	แทนประธานหลักสูตรสาขาวิชาธุรกิจเกษตร

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๔๐ น.

เมื่อคณะกรรมการบริหารคณะเกษตรศาสตร์มาครบองค์ประชุม คณบดีคณะเกษตรศาสตร์เป็นประธานในการประชุมกล่าวเปิดการประชุม และมอบเลขานุการดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุม ดังนี้

### ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

ประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ จำนวน ๗ เรื่อง ดังนี้

#### ๑.๑ เกี่ยวกับผู้บริหารมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

- การโปรดเกล้าฯ แต่งตั้งศาสตราจารย์ ดร.สุวัจน์ ธัญรส ให้ดำรงตำแหน่งอธิการบดีมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ตั้งแต่วันที่ ๔ มิถุนายน ๒๕๖๗ ประกาศ ณ วันที่ ๖ มิถุนายน ๒๕๖๗

- การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดี จำนวน ๕ ราย ประกอบด้วย ผศ.อุดร นามเสน ผศ.ปิยะ ประสงค์จันทร์ ผศ.ดร.อภิรักษ์ สงรักษ์ ดร.ภานุภาค สุยบางดำ นายสถาพร ขุนเพชร ตั้งแต่วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

- การแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองอธิการบดีประจำวิทยาเขต จำนวน ๒ ราย ประกอบด้วย ผศ.ดร.ขวัญหทัย ใจเปี่ยม รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตนครศรีธรรมราช ผศ.สิทธิโชค จันทร์ย่อง รองอธิการบดีประจำวิทยาเขตตรัง ตั้งแต่วันที่ ๑๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

#### ๑.๒ ผลการปฏิบัติงานตามภารกิจที่ได้ดำเนินการ

- การรับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ซึ่งจำนวนนักศึกษาบางหลักสูตรเป็นไปตามแผนการรับ/บางหลักสูตรไม่เป็นไปตามแผนการรับ ในรายละเอียดฝ่ายวิชาการและวิจัยแจ้งในวาระต่อไป

- การปรับปรุงหลักสูตรสาขาวิชาพืชศาสตร์ หลักสูตรสาขาวิชาสัตวศาสตร์

- การเปิดรายวิชาเรียน/การจัดตารางเรียนประจำภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา

๒๕๖๗

- การปรับปรุงแผนกลยุทธ์ของคณะฯ อยู่ระหว่างดำเนินการแก้ไขเพิ่มเติมข้อมูล

- การตรวจติดตามกิจกรรม ๕ส พลัส บางพื้นที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้ว

ดำเนินการ ควรช่วยกันดำเนินการ

#### ๑.๓ เกี่ยวกับบุคลากรคณะเกษตรศาสตร์

- บุคลากรได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งทางวิชาการ ตำแหน่งผู้ช่วยศาสตราจารย์ จำนวน ๑ ราย คือ ผศ.รัตนา อุ่นจันทร์

- บุคลากรได้รับรางวัล Appropriate Technology เทคโนโลยีง่าย ใช้ได้จริง ระดับดีมาก จำนวน ๑ ราย คือ ผศ.ดร.ณปภัช ช่วยชูหนู จากการนำเสนอผลสัมฤทธิ์ที่เกิดขึ้นจากโครงการวิจัย เรื่อง การขยายผลเทคโนโลยีสำหรับการผลิตไก่พื้นเมืองเพื่อยกระดับเศรษฐกิจชุมชนอย่างยั่งยืนในพื้นที่ภาคใต้

- งานฟาร์มไม้ผล งานวิสาหกิจ (เงาะโรงเรียน จำนวน ๒๔ ไร่) ได้รับการรับรองมาตรฐานที่มุ่งเน้นการผลิตสินค้าเกษตรที่ปลอดภัยต่อการบริโภค GAP (Good Agricultural Practices) โดย นางสาวรัตนา สมปรีดา เป็นผู้รับผิดชอบ งานฟาร์มอื่น ๆ ควรช่วยกันดำเนินการ

๑.๔ กิจกรรม/โครงการที่ต้องดำเนินการ ขอความร่วมมือช่วยกันเตรียมการ/เตรียมความพร้อมในส่วนที่เกี่ยวข้อง

- วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่
- วันที่ ๒ - ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ การเรียนการสอนปรับพื้นฐานนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗
- วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ทดสอบการเรียนปรับพื้นฐาน ประกาศผลฯ วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ (วันเปิดเรียน)
- วันที่ ๘ กรกฎาคม ๒๕๖๗ วันเปิดภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗
- วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ โครงการค่ายคุณธรรม
- วันที่ ๑๔ กรกฎาคม ๒๕๖๗ กิจกรรมเดิน-วิ่งการกุศล โดยมหาวิทยาลัยฯ จำหน่ายเสื้อสำหรับบุคลากร ราคาตัวละ ๓๕๐ บาท ผู้บริหารราคาตัวละ ๑,๐๐๐ บาท เพื่อสนับสนุนทุนการศึกษาให้กับนักศึกษามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย

๑.๕ การดำเนินงานตามภารกิจของคณะฯ ภาคการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

- เตรียมความพร้อมในการจัดการเรียนการสอน การดูแลนักศึกษาใหม่
- เตรียมการประชาสัมพันธ์รับนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๘
- การดำเนินการตามตัวชี้วัดในแต่ละรอบการประเมิน ช่วยกันกำกับติดตามหาช่องทางดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายครบถ้วนทุกตัวชี้วัดที่สามารถดำเนินการได้

- การทำบันทึกข้อตกลงความร่วมมือ (MOU) กับบริษัทสหอุตสาหกรรมน้ำมันปาล์มจำกัด (มหาชน) และอยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวน ๒ หน่วยงาน กับองค์การบริหารส่วนตำบลเชียรเขา และองค์การบริหารส่วนตำบลนาไม้ไผ่ เบื้องต้นกำหนดลงนามความร่วมมือในวันที่ ๒๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

๑.๖ วันที่ ๒๖ กันยายน ๒๕๖๗ พิธีพระราชทานปริญญาบัตรแก่ผู้สำเร็จการศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ณ ศูนย์ประชุมนานาชาติฉลองสิริราชสมบัติครบ ๖๐ ปี อำเภอลาดใหญ่ จังหวัดสงขลา โดย พลเอก สุรยุทธ์ จุลานนท์ ประธานองคมนตรีเป็นผู้แทนพระองค์ มอบปริญญาแก่ผู้สำเร็จการศึกษา

๑.๗ นโยบายมหาวิทยาลัยฯ การใช้ระบบ RUTS APPs การใช้ระบบจัดการเอกสารอิเล็กทรอนิกส์ (Digital University) การใช้ระบบรับหนังสือ (e-Document) หนังสือราชการที่ใช้ระบบออนไลน์ได้ ให้ดำเนินการใช้ระบบออนไลน์ทั้งหมด เพื่อลดการใช้กระดาษ และระบบงานประกันคุณภาพ EdPEx ขอความร่วมมือทุกฝ่าย/หลักสูตรแจ้งบุคลากร นักศึกษาถือปฏิบัติและดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้อง

**มติที่ประชุม : รับทราบ**

**ระเบียบวาระที่ ๒ รับรองรายงานการประชุม**

ตามที่ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ เมื่อวันอังคารที่ ๒๓ เมษายน ๒๕๖๗ เวลา ๑๓.๓๐ น. ณ ห้องประชุมคณะเกษตรศาสตร์ และการประชุมออนไลน์ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ Zoom Cloud Meeting ที่ผ่านมานั้น งานประชุมได้จัดทำรายงานการประชุมผู้บริหารฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗ จึงขอเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาตรวจสอบความถูกต้อง และรับรองรายงานการประชุมผู้บริหารฯ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗

**มติที่ประชุม : รับรองรายงานการประชุมคณะกรรมการบริหารคณะเกษตรศาสตร์ ครั้งที่ ๒/๒๕๖๗**

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่อง

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน แจ้ง ตามที่ฝ่ายบริหารและวางแผนขอหารือการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาความเหมาะสมในการจัดทำผลงานฯ ตามข้อตกลง ในหัวข้อ การสื่อสารองค์กรหรือประชาสัมพันธ์ข่าวสารผ่านช่องทางสื่อออนไลน์ก่อนการเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ โดยให้แต่ละหลักสูตรเสนอชื่ออาจารย์ที่เกี่ยวข้อง จำนวน ๓ ท่าน ภายในวันศุกร์ ที่ ๒๑ มิถุนายน ๒๕๖๗ เพื่อฝ่ายบริหารและวางแผนได้ดำเนินการจัดทำคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการฯ ต่อไป

มติที่ประชุม : รับทราบ

### ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเสนอเพื่อทราบ

#### ๔.๑ ฝ่ายบริหารและวางแผน

##### ๔.๑.๑ การบริหารงานบุคลากร

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน แจ้งเรื่องเสนอเพื่อทราบที่เกี่ยวข้องกับบุคลากร ดังนี้

- การจัดทำภาระงานใหม่ของบุคลากรสายสนับสนุน  
สืบเนื่องจากเจ้าหน้าที่มีการโยกย้ายงาน/ลาออก จึงต้องจัดทำภาระงานใหม่ของบุคลากรสายสนับสนุนทุกตำแหน่งทุกคน โดยดำเนินการปรับภาระงานแต่ละคนไม่เกิน ๑.๐๖ คน/ไม่เกิน ๒๖๐ วัน/ปี และมหาวิทยาลัยฯ จะดำเนินการบริหารอัตรากำลังบุคลากรของมหาวิทยาลัยฯ ให้เป็นไปตามแนวทางที่สภามหาวิทยาลัยฯ กำหนด เพื่อให้การบริหารอัตรากำลังเกิดประสิทธิภาพสูงสุด จึงต้องรับทราบภาระงานของบุคลากรในหน่วยงานเพื่อประกอบการบริหารอัตรากำลัง กองบริหารงานบุคคล จึงขอให้หน่วยงานจัดทำภาระงานของบุคลากรสายสนับสนุนรายบุคคลทุกตำแหน่ง ซึ่งทางฝ่ายบริหารฯ ได้ดำเนินการรวบรวมนำเสนอมหาวิทยาลัยฯ เรียบร้อยแล้ว

- การวิเคราะห์ค่างานพนักงานมหาวิทยาลัยเพื่อเข้าสู่ตำแหน่งที่สูงขึ้น  
สืบเนื่องจากมหาวิทยาลัยฯ จะดำเนินการจัดทำกรอบระดับตำแหน่งประเภทวิชาชีพเฉพาะหรือเชี่ยวชาญเฉพาะ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๑ เพื่อเสนอต่อสภามหาวิทยาลัยฯ กองบริหารงานบุคคล ขอให้ทุกหน่วยงานดำเนินการเขียนประเมินค่างานพนักงานมหาวิทยาลัย ตามหลักเกณฑ์ที่ได้กำหนดไว้ และให้คณะฯ จัดส่งไปยังกองบริหารงานบุคคล ภายในวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ซึ่งกรอบระดับตำแหน่งเดิม จำนวน ๘ ตำแหน่ง ได้ดำเนินการแล้ว ๑ ตำแหน่ง และอยู่ระหว่างดำเนินการ ๒ ตำแหน่ง ยังคงเหลือ ๕ ตำแหน่ง ที่ต้องดำเนินการปรับทบทวนประเมินค่างานใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ - ๒๕๗๑ ประกอบด้วยตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๑ ตำแหน่ง นักวิชาการเกษตร ๒ ตำแหน่ง นักวิชาการสัตวบาล ๒ ตำแหน่ง ทั้งนี้ฝ่ายบริหารฯ ได้แจ้งบุคลากรสายสนับสนุนตามตำแหน่งให้ดำเนินการเป็นรายบุคคลแล้ว

- แนวทางการบริหารอัตรากำลังบุคลากรสายสนับสนุน  
ด้วยบุคลากรสายสนับสนุนคณะเกษตรศาสตร์ อัตรากำลังที่พึงมีจำนวน ๓๑ อัตร่า ปัจจุบันอัตรากำลังพึงมี ๒๑ อัตร่า ลาออกไป ๔ อัตร่า ประกอบด้วยตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๓ อัตร่า นักวิชาการเกษตร ๑ อัตร่า โดยดำเนินการเสนอให้ตำแหน่งนักวิชาการเกษตร ๑ อัตร่า และตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป ๑ อัตร่า ยุบเป็นจ้างเหมาบริการแทน ยังคงไว้ ๒ อัตร่า โดยปรับเป็นตำแหน่งนักวิชาการศึกษา ๑ อัตร่า คงไว้ตำแหน่งเจ้าหน้าที่บริหารทั่วไป ๑ อัตร่า ซึ่งจะได้ดำเนินการเสนอมหาวิทยาลัยฯ ต่อไป และเตรียมการจ้างเหมา จำนวน ๒ อัตร่า ในช่วงต้นปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

มติที่ประชุม : รับทราบ

## ๔.๒ ฝ่ายวิชาการและวิจัย

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้งเรื่องเสนอเพื่อทราบ จำนวน ๕ เรื่อง ดังนี้

### ๔.๒.๑ จำนวนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

จำนวนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตามเป้าหมายแผนการรับนักศึกษา จำนวน ๓๓๐ คน ข้อมูลจากระบบรายงานข้อมูลการรับเข้านักศึกษา ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ณ วันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๗ คณะเกษตรศาสตร์มีจำนวนนักศึกษาใหม่ ยืนยันสิทธิ์ จำนวน ๔๖๖ คน ผู้ชำระเงินครบ/และแบ่งจ่าย จำนวน ๓๑๒ คน โดยเป้าหมายแผนการรับนักศึกษาแต่ละหลักสูตร ร้อยละ ๘๐ ตามรายละเอียด

จำนวนนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567											
ที่	สาขาวิชา	แผนรับ	จำนวนผู้สมัคร	ยืนยันสิทธิ์	ชำระครบ	ชำระแบบแบ่งจ่าย	รวมชำระเงินทั้งหมด	ร้อยละ	Stu. รายงานตัว	ยังไม่ชำระเงิน	
1	ธุรกิจเกษตร หลักสูตร 4 ปี	30	55	30	10	7	17	56.67	x	15	13
2	ธุรกิจเกษตร หลักสูตร 4 ปี เทียบโอน	30	10	6	0	3	3	10.00	x	3	3
3	พืชศาสตร์ หลักสูตร 4 ปี	30	173	103	29	11	40	133.33	✓	36	63
4	พืชศาสตร์ หลักสูตร 4 ปี เทียบโอน	30	65	58	20	26	46	153.33	✓	46	12
5	สัตวศาสตร์ หลักสูตร 4 ปี	60	415	102	77	25	102	170.00	✓	97	0
6	สัตวศาสตร์ หลักสูตร 4 ปี เทียบโอน	30	85	66	22	36	58	193.33	✓	55	8
7	เกษตรอัจฉริยะ หลักสูตร 4 ปี	30	46	33	9	4	13	43.33	x	10	20
8	เกษตรอัจฉริยะ หลักสูตร 4 ปี เทียบโอน	30	10	6	1	2	3	10.00	x	3	3
9	เทคโนโลยีเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หลักสูตร 4 ปี	30	47	24	5	1	6	20.00	x	6	18
10	เทคโนโลยีเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ หลักสูตร 4 ปี เทียบโอน	30	45	38	17	7	24	80.00	✓	23	14
รวมทั้งสิ้น		330	951	466	190	122	312	94.55	x	294	154
			288.18	141.21	60.90	39.10				89.09	33.05

ประธาน แจ้งในหลักสูตรเกษตรอัจฉริยะ หลักสูตรธุรกิจเกษตร จำนวนนักศึกษาไม่เป็นตามแผนการรับหากนักศึกษาไม่ถึง ๕๐% มหาวิทยาลัยฯ อาจจะต้องรับนักศึกษาในปีต่อไป ควรหาช่องทางปรับปรุงหลักสูตรอย่างเร่งด่วน ไม่ต้องรอให้ครบรอบการปรับปรุงหลักสูตร

มติที่ประชุม : รับทราบ

### ๔.๒.๒ การดำเนินการจัดโครงการพัฒนาบุคลากร : การใช้โปรแกรม หรือ AI เป็นเครื่องมือช่วยในการเขียนผลงานวิจัยทางการเกษตร เพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้ง คณะเกษตรศาสตร์ ได้กำหนดจัดโครงการใช้โปรแกรม หรือ AI เป็นเครื่องมือช่วยในการเขียนผลงานวิจัยทางการเกษตร เพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ วันที่ ๒๔ - ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ ห้องศูนย์การเรียนรู้ด้วยตนเอง (ห้อง Self) อาคารหอสมุด ชั้น ๒ วิทยาเขตนครศรีธรรมราช อ.ทุ่งสง จ.นครศรีธรรมราช โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรสายวิชาการให้มีความรู้ ความเข้าใจ และสามารถใช้โปรแกรม หรือ AI เป็นเครื่องมือช่วยในการเขียนผลงานวิจัย เพื่อตีพิมพ์ในวารสารระดับนานาชาติ และส่งเสริมให้บุคลากรสายวิชาการมีสมรรถนะวิชาชีพเฉพาะทาง และมีความก้าวหน้าทางวิชาการที่สูงขึ้น โดยวิทยากร จำนวน ๒ ท่าน คือ

- ศ.ดร.อลงกลด แทนอมทอง คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยขอนแก่น
- รศ.ดร.ประสาธ เนืองเฉลิม คณะศึกษาศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม

แจ้งประชาสัมพันธ์เชิญชวนบุคลากรสายวิชาการและผู้สนใจในหน่วยงานในสังกัดมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ๑๕ หน่วยงาน โดยผู้สนใจแจ้งความประสงค์เข้าร่วมโครงการ

ดังกล่าว ผ่านแบบฟอร์มออนไลน์ <https://forms.gle/NMFpANYqCSbPZYAT๖> ภายในวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗

ที่ประชุมให้ข้อเสนอแนะ การจัดโครงการในรูปแบบออนไลน์ ให้ดูงบประมาณ ในการดำเนินการด้วย และการเชิญเข้าร่วมโครงการแบบเปิดไม่ระบุจำนวน อาจจะมีผู้สนใจมากไม่สอดคล้องกับ งบประมาณ/สถานที่จัดโครงการได้

## มติที่ประชุม : รับทราบ

### ๔.๒.๓ การเรียนปรับพื้นฐานนักศึกษาใหม่ ปีการศึกษา ๒๕๖๗

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้งตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคล ศรีวิชัย เปิดรับนักศึกษาเข้าศึกษาต่อระดับปริญญาตรี คณะเกษตรศาสตร์ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เพื่อให้ สอดคล้องกับระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัยว่าด้วยการเรียนปรับพื้นฐาน พ.ศ. ๒๕๕๙ คณะเกษตรศาสตร์จึงกำหนดให้มีการเรียนปรับพื้นฐาน เพื่อพัฒนาศักยภาพของนักศึกษา และเตรียมความพร้อม ก่อนเข้าศึกษาตามที่กำหนดไว้ในหลักสูตร โดยนักศึกษาที่เข้าศึกษาในปีการศึกษา ๒๕๖๗ ทุกคน จะต้องเรียนปรับ พื้นฐานรายวิชา ๐๒-๐๐๐-๐๐๓ วิทยาศาสตร์และคณิตศาสตร์ (Science and Mathematics) มีรายละเอียด ดังนี้

- กำหนดจัดการเรียนปรับพื้นฐานนักศึกษาใหม่ คณะเกษตรศาสตร์ ก่อนเปิด ภาคการศึกษาแรก ในระหว่างวันที่ ๒ - ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

- จัดการเรียนการสอน ณ หอประชุมวิธานสันติ วิทยาเขตนครศรีธรรมราช อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดนครศรีธรรมราช

- รายวิชาเรียนปรับพื้นฐาน รหัสวิชา ๐๒-๐๐๐-๐๐๓ วิทยาศาสตร์และ คณิตศาสตร์ ๒(๒-๐-๔) Science and Mathematics ปริมาณทางฟิสิกส์ การวัดด้วยเครื่องมือละเอียด สมการ เส้นตรง ตรีโกณมิติ แคลคูลัสสำหรับฟิสิกส์ สสาร โครงสร้างอะตอม ตารางธาตุ พันธะเคมี เซลล์ โครงสร้าง พีชคณิต โครงสร้างสัตว์ พันธุศาสตร์เบื้องต้น ระบบจำนวนจริง เลขยกกำลัง การแก้สมการและอสมการ อัตราส่วน และร้อยละ

- ไม่มีค่าใช้จ่ายในการเรียนปรับพื้นฐาน

- กำหนดสอบการเรียนปรับพื้นฐานนักศึกษาใหม่ คณะเกษตรศาสตร์ วันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ วิทยาเขตนครศรีธรรมราช อ.กันทรวิชัย จ.นครศรีธรรมราช

- ข้อสอบการเรียนปรับพื้นฐาน แบบปรนัย จำนวน ๑๐๐ ข้อ ๑๐๐ คะแนน ด้านชีววิทยา จำนวน ๒๐ ข้อ ด้านเคมี จำนวน ๒๐ ข้อ ด้านฟิสิกส์ จำนวน ๒๐ ข้อ ด้านคณิตศาสตร์ จำนวน ๔๐ ข้อ

- วิธีการสอบ : สอบผ่าน Google form

- เวลาในการทำข้อสอบ จำนวน ๒ ชั่วโมง เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๑.๐๐ น.

- การวัดและประเมินผลการเรียนปรับพื้นฐาน โดยนักศึกษาต้องมีระยะเวลาในการเรียนปรับพื้นฐานไม่น้อยกว่าร้อยละ ๘๐

- นักศึกษาทดสอบหลังเรียนปรับพื้นฐาน ได้ผลคะแนนการทดสอบตั้งแต่ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป ถือว่า “ผ่าน” นักศึกษาได้ผลคะแนนการทดสอบน้อยกว่าร้อยละ ๕๐ ถือว่า “ไม่ผ่าน”

- นักศึกษาที่ผลการสอบ “ไม่ผ่าน” จะต้องดำเนินการขอทดสอบแก้ตัว โดยยื่น ใบคำร้องทั่วไปขอทดสอบแก้ตัว ผ่านหลักสูตร ฝ่ายวิชาการและวิจัย และคณบดี ตามลำดับ

- ตารางการเรียนปรับพื้นฐานนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ ตาม

รายละเอียด

						
ตารางการเรียนปรับพื้นฐานนักศึกษาใหม่ ประจำปีการศึกษา 2567 วันที่ 2 – 5 กรกฎาคม 2567 คณะเกษตรศาสตร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ณ ห้องประชุมวิธานสันติ วิทยาเขตนครศรีธรรมราช อ.ทุ่งสง จ.นครศรีธรรมราช						
วัน/เวลา	08.30 – 12.00 น.			12.00 - 13.00 น.	13.00 – 16.30 น.	
วันอังคารที่ 2 ก.ค. 67	ชีววิทยา <i>ผศ.ดร.สกุลรัตน์ หาญศึก</i>	ชีววิทยา <i>อ.เอี่ยมพร เอกขระ</i>	ชีววิทยา <i>ผศ.ดร.มณี ศรีชนะนันท์</i>	พักรับประทานอาหารกลางวันตามอัธยาศัย	คณิตศาสตร์ <i>อ.อาทิตย์ สุวัฑฒัน</i>	คณิตศาสตร์ <i>อ.อาทิตย์ สุวัฑฒัน</i>
วันพุธที่ 3 ก.ค. 67	ฟิสิกส์ <i>อ.อุกฤษฏ์ ชำนริ</i>	ฟิสิกส์ <i>ดร.เศรษฐรัตน์ กนิมการุญช์</i>	ฟิสิกส์ <i>ผศ.ดร.เนนทร์ รักเกื้อ</i>		คณิตศาสตร์ <i>ดร.ปิติวัฒน์ บุตรโคตร</i>	คณิตศาสตร์ <i>ดร.ปิติวัฒน์ บุตรโคตร</i>
วันพฤหัสบดีที่ 4 ก.ค. 67	เคมี <i>ดร.นงนุชวรรณ เลื่อนนิมิตร</i>		เคมี <i>ผศ.ดร.นิธิตา จิตพงศกรกุล</i>			
วันศุกร์ที่ 5 ก.ค. 67	เวลา 09.00 – 11.00 น. ทดสอบการเรียนปรับพื้นฐาน					
วันจันทร์ที่ 8 ก.ค. 67 (เปิดเรียน)	ประกาศผลการสอบการเรียนปรับพื้นฐาน ทางเว็บไซต์ <a href="http://agr.rmutsv.ac.th">http://agr.rmutsv.ac.th</a> และ Facebook คณะเกษตรศาสตร์					

หมายเหตุ : - นักศึกษาใหม่ทุกคนเรียนปรับพื้นฐาน และนักศึกษาต้องมีระยะเวลาในการเข้าเรียนตามตารางเรียน ไม่น้อยกว่าร้อยละ 80  
- นักศึกษา แต่งกายชุดนักศึกษา

### มติที่ประชุม : รับทราบ

#### ๔.๒.๔ การเตรียมความพร้อมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับหลักสูตร

#### ปีการศึกษา ๒๕๖๖

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้งปฏิทินการรายงานผลการประเมินตนเอง (SAR) และการประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ – วันที่ ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗) ตามรายละเอียด

วันที่ดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	การปฏิบัติ
๑ ก.ค. ๒๕๖๖ – ๓๐ มิ.ย. ๒๕๖๗	หลักสูตร	รวบรวมผลการดำเนินงาน SAR รอบ ๑๒ เดือน
๑ ก.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ ก.ค. ๒๕๖๗	หลักสูตร	เขียนรายงานผลการดำเนินงาน SAR รอบ ๑๒ เดือน (ประจำปี)
๓๑ ก.ค. ๒๕๖๗	หลักสูตร	กำหนดส่งไฟล์เล่มรายงาน SAR รอบ ๑๒ เดือน
๑ ก.ค. ๒๕๖๗ – ๑๕ ส.ค. ๒๕๖๗	หลักสูตร	รับการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
๑ ส.ค. ๒๕๖๗ – ๕ ส.ค. ๒๕๖๗	งานประกัน	สรุปผลการดำเนินงาน SAR รอบ ๑๒ เดือน ระดับหลักสูตร
๑๖ ส.ค. ๒๕๖๗ – ๒๐ ส.ค. ๒๕๖๗	หลักสูตร	กำหนดส่งไฟล์เล่ม SAR ฉบับแก้ไขหลังการตรวจ
๒๑ ส.ค. ๒๕๖๗	งานประกัน	จัดส่งไฟล์เล่มรายงาน IQA
๒๒ ส.ค. ๒๕๖๗ – ๓๑ ส.ค. ๒๕๖๗	งานประกัน	รายงานผลและยืนยันผ่านระบบ CHE QA ONLINE

เพื่อเป็นการวางแผนและเตรียมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ คณะเกษตรศาสตร์ มีหลักสูตรจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี จำนวน ๖ หลักสูตร และระดับปริญญาโท จำนวน ๒ หลักสูตร (เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘) และปีการศึกษา ๒๕๖๗ คณะเกษตรศาสตร์ มีหลักสูตรจัดการเรียนการสอน ระดับปริญญาตรี จำนวน ๒ หลักสูตร ได้แก่ สาขาวิชาพืชศาสตร์ และสาขาวิชาสัตวศาสตร์ (เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕) โดยต้องมีผู้ประเมินคุณภาพการศึกษา ดังนี้

ตำแหน่ง	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘	เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตร ระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๖๕
ประธานกรรมการ	จากทำเนียบผู้ประเมินฯ ที่ขึ้นทะเบียน ของมหาวิทยาลัย หรือ ทปอ.	จากทำเนียบผู้ประเมินฯ ที่ขึ้นทะเบียน ทปอ. เท่านั้น เนื่องจากให้เตรียมความพร้อมในการตรวจรับรองคุณภาพ หลักสูตร จาก สป.อว.
กรรมการ	จากทำเนียบผู้ประเมินฯ ที่ขึ้นทะเบียน ของมหาวิทยาลัย หรือ ทปอ.	จากทำเนียบผู้ประเมินฯ ที่ขึ้นทะเบียน ของมหาวิทยาลัย หรือ ทปอ.
กรรมการและ เลขานุการ	จากทำเนียบผู้ประเมิน มทร.ศรีวิชัย รุ่นที่ ๑ จำนวน ๗๐ คน ได้ลงนาม ตรวจ อย่างน้อยท่านละ ๑ หลักสูตร	จากทำเนียบผู้ประเมิน มทร.ศรีวิชัย รุ่นที่ ๑ จำนวน ๗๐ คน ได้ลงนาม ตรวจ อย่างน้อยท่านละ ๑ หลักสูตร

ทะเบียนผู้ประเมิน >>> <https://ir.rmutsv.ac.th/assessor>

ขอความร่วมมือหลักสูตรดำเนินการ

- กำหนดวันตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร โดยหลักสูตรจะต้องตรวจประเมินให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗
- เสนอรายชื่อคณะกรรมการผู้ประเมิน โดยพิจารณารายชื่อจากการขึ้นทะเบียน ของมหาวิทยาลัย หรือ ทปอ. หรือ มหาวิทยาลัยต่าง ๆ ที่จัดฝึกอบรมและขึ้นทะเบียนผู้ประเมิน AUN-QA และสามารถดูทะเบียนผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน
- เสนอรายชื่อผู้เข้าร่วมการตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน (SAR) ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ โดยกำหนดส่งข้อมูลภายในวันที่ ๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗
- ในการดำเนินงานสนับสนุนข้อมูลการดำเนินงานตามระบบ AUN-QA ระดับหลักสูตร ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ (ตั้งแต่วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ – ๓๐ มิถุนายน ๒๕๖๗) โดยคณะฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการผู้รับผิดชอบแต่ละฝ่ายตามคำสั่งคณะเกษตรศาสตร์ที่ ๓๐๔/๒๕๖๖ จัดทำรายงานผลการดำเนินงานข้อมูลสนับสนุน และเอกสารหลักฐานประกอบ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ ภายในวันที่ ๑๒ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ผ่านช่องทางออนไลน์ Google Sheets เพื่อหลักสูตรและแผนกงานประกันคุณภาพได้ดำเนินการวิเคราะห์ ข้อมูลต่อไป
- ระบบข้อมูลสนับสนุนการรายงาน AUN-QA

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/๑fFdZwibKz๕VSRf๙๕๐cA๕>

[GiuSjopdS๙yOjwYjF๑tbS๘Y/edit?usp=sharing](https://docs.google.com/spreadsheets/d/๑fFdZwibKz๕VSRf๙๕๐cA๕GiuSjopdS๙yOjwYjF๑tbS๘Y/edit?usp=sharing)

- งานประกันคุณภาพการศึกษา สำนักงานอธิการบดี มทร.ศรีวิชัย เตรียมความพร้อมผู้ประเมิน มทร.ศรีวิชัย รุ่นที่ ๑ โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการ เรื่อง ทบทวนหลักการประเมิน AUN-QA Version ๔.๐ (Assessor Calibration) วันที่ ๒๕ มิถุนายน ๒๕๖๗ เวลา ๐๘.๓๐-๑๖.๓๐ น. ณ ห้องประชุม Laguna King A ชั้น ๒ โรงแรมลาгуน่า แกรนด์ แอนด์ สปา จังหวัดสงขลา โดยมีบุคลากรคณะเกษตรศาสตร์ตามรายชื่อ

คณะเกษตรศาสตร์					
อาจารย์สังกัด มทร.ศรีวิชัย ที่เป็นผู้ประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ตามเกณฑ์ AUN-QA Version 4.0 ที่ขึ้นทะเบียนของ มทร.ศรีวิชัย รุ่นที่ 1					
65	รองศาสตราจารย์วัฒนา ณ นคร	สาขาวิชาเทคโนโลยีภูมิทัศน์	wattana.n@muts.ac.th	<input checked="" type="checkbox"/>	
66	ผู้ช่วยศาสตราจารย์สุคนธ์ เครือเหล็ก	สาขาวิชาพืชศาสตร์	sudanal.k@muts.ac.th	<input type="checkbox"/>	
67	ผู้ช่วยศาสตราจารย์รณปภัช ชัยชูหนู	สาขาวิชาสัตวศาสตร์	napapach.c@muts.ac.th	<input type="checkbox"/>	
68	อาจารย์สิริพงษ์ วงศ์พรประทีป	สาขาวิชาประมง	siropong.w@muts.ac.th	<input type="checkbox"/>	ติดราชการ ณ ประเทศมาเลเซีย
69	อาจารย์ศรชฎวัฒน์ ถนิมภาณุจน์	สาขาวิชาเทคโนโลยีเครื่องจักรกลเกษตร	sathawat.t@muts.ac.th	<input type="checkbox"/>	
70	ผู้ช่วยศาสตราจารย์จวีร์ธรณ จันทรวงศ์	สาขาวิชาพัฒนการเกษตรและการจัดการธุรกิจเกษตร	jareewan.muts@gmail.com	<input type="checkbox"/>	
71	ผู้ช่วยศาสตราจารย์นิตอร จิตทองกุล	สาขาวิชาการเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำและการจัดการทรัพยากรประมง (ป.โท)	nion.c@muts.ac.th	<input type="checkbox"/>	
72	รองศาสตราจารย์ศรีศิลป์ สนิม็อก	สาขาวิชาเทคโนโลยีการผลิตพืช (ป.โท)	pornsil.s@muts.ac.th	<input checked="" type="checkbox"/>	
รองคณบดีที่รับผิดชอบงานประกันคุณภาพการศึกษา 1 คน และ หัวหน้างานหรือเจ้าหน้าที่งานประกันคุณภาพ 1 คน					
73	ผู้ช่วยศาสตราจารย์ประพนธ์ มลิวัลย์	รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย	praphot.m@muts.ac.th	<input checked="" type="checkbox"/>	

ที่ประชุมให้ข้อเสนอแนะ

- จากกำหนดวันตรวจประเมินคุณภาพการศึกษาภายใน ระดับหลักสูตร โดยหลักสูตรจะต้องตรวจประเมินให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๗ หลักสูตรสาขาวิชาสัตวศาสตร์ และหลักสูตรสาขาวิชาพืชศาสตร์ หากขอใช้เกณฑ์เดิม เกณฑ์มาตรฐานหลักสูตรระดับอุดมศึกษา พ.ศ. ๒๕๕๘ ในรอบถัดไป จะต้องดำเนินการตามเกณฑ์ที่กำหนด

- รูปแบบการตรวจประเมินฯ แบบออนไลน์ หรือแบบออนไลน์ หากใช้รูปแบบออนไลน์ คณะกรรมการฯ และตัวแทนบุคลากรเข้ารับการสัมภาษณ์ ควรเป็นบุคลากรภายในหน่วยงาน/ศิษย์เก่า โดยขอความอนุเคราะห์ได้ช่วยประหยัดงบประมาณ

มติที่ประชุม : รับทราบ

#### ๔.๒.๕ การเตรียมความพร้อมการประเมินคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ ปีการศึกษา ๒๕๖๖

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้ง ตั้งแต่ปีการศึกษา ๒๕๖๖ เป็นต้นไป มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย กำหนดการดำเนินงานตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (Education Criteria for Performance Excellence : EdPEX) ของกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม โดยใช้เกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินการที่เป็นเลิศ (EdPEX) ฉบับปี ๒๕๖๗ - ๒๕๗๐ เริ่มต้นด้วยโครงร่างองค์กร คือ ภาพรวมของสถาบัน และสถานะแวดล้อมเชิงกลยุทธ์

- โครงร่างองค์กร เป็นจุดเริ่มต้นที่เหมาะสมที่สุดในการประเมินตนเอง และเพื่อเขียนรายงาน หากต้องการขอรับการตรวจประเมินจากภายนอก โครงร่างองค์กรมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง ด้วยเหตุผลดังต่อไปนี้

๑. สถาบันสามารถใช้ประเมินตนเองในเบื้องต้น หากสามารถระบุได้ว่ามีประเด็นใดที่ไม่มีสารสนเทศมีน้อย หรือมีประเด็นที่ขัดแย้งกัน เพื่อนำประเด็นเหล่านั้นมาวางแผนให้เกิดการปฏิบัติ

๒. โครงร่างองค์กรทำให้เข้าใจบริบทของสถาบัน วิธีที่ใช้ปฏิบัติการ และทำให้สถาบันสามารถระบุลักษณะเฉพาะของ สถาบันเพื่อใช้ตอบคำถามของเกณฑ์ในหมวด ๑ – ๗ การตอบคำถามทั้งหมดในเกณฑ์ควรสัมพันธ์กับบริบทของสถาบันที่อธิบายไว้ในโครงร่างองค์กร

๓. โครงร่างองค์กรช่วยให้สถาบันสามารถระบุสารสนเทศสำคัญที่อาจขาดหายไป และช่วยให้สถาบันมุ่งเน้นไปที่การดำเนินการที่สำคัญตามข้อกำหนดและผลลัพธ์ที่สำคัญ

๔. โครงร่างองค์กรเป็นเครื่องมืออันทรงคุณค่าที่ช่วยให้บุคลากรใหม่ และบุคลากรที่มีประสบการณ์สามารถเข้าใจสถาบันได้อย่างรอบด้าน

- ๗ หมวดที่สำคัญต่อการบริหารจัดการของสถาบัน ได้แก่

๑. การนำองค์กร

๒. กลยุทธ์

๓. ความเป็นเลิศที่มุ่งเน้นผู้เรียน

๔. การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้เพื่อการตัดสินใจอย่างไร

๕. บุคลากร

๖. ระบบปฏิบัติการ

๗. ผลลัพธ์

- การดำเนินงานขับเคลื่อนการพัฒนาคุณภาพการศึกษาภายในระดับคณะ : ตามเกณฑ์คุณภาพการศึกษาเพื่อการดำเนินงานที่เป็นเลิศ (EdPEX) ประจำปีการศึกษา 2566 และประจำปีงบประมาณ 2567 ตามรายละเอียด

ครั้งที่ 1	ครั้งที่ 2	ครั้งที่ 3	ครั้งที่ 4	ครั้งที่ 5	ครั้งที่ 6	ครั้งที่ 7
โครงร่างองค์กร	หมวดที่ 1 การนำองค์กร	หมวดที่ 2 กลยุทธ์	หมวดที่ 3 ลูกค้า	หมวดที่ 4 การวัด การวิเคราะห์ และการจัดการความรู้	หมวดที่ 5 บุคลากร	หมวดที่ 6 การปฏิบัติการ
อบรม : วันที่ 10 มกราคม 2567	อบรม : วันที่ 8 กุมภาพันธ์ 2567	อบรม : วันที่ 8 มีนาคม 2567	อบรม : วันที่ 9 เมษายน 2567	อบรม : วันที่ 8 พฤษภาคม 2567	อบรม : วันที่ 5 มิถุนายน 2567	อบรม : วันที่ 12 กรกฎาคม 2567
จัดส่งข้อมูล : คณะ วันที่ 23 มกราคม 2567	จัดส่งข้อมูล : คณะ วันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2567	จัดส่งข้อมูล : คณะ วันที่ 20 มีนาคม 2567	จัดส่งข้อมูล : คณะ วันที่ 22 เมษายน 2567	จัดส่งข้อมูล : คณะ วันที่ 21 พฤษภาคม 2567	จัดส่งข้อมูล : คณะ วันที่ 18 มิถุนายน 2567	จัดส่งข้อมูล : คณะ วันที่ 23 กรกฎาคม 2567
จัดส่งข้อมูล : มหาวิทยาลัย วันที่ 31 มกราคม 2567	จัดส่งข้อมูล : มหาวิทยาลัย วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567	จัดส่งข้อมูล : มหาวิทยาลัย วันที่ 29 มีนาคม 2567	จัดส่งข้อมูล : มหาวิทยาลัย วันที่ 30 เมษายน 2567	จัดส่งข้อมูล : มหาวิทยาลัย วันที่ 31 พฤษภาคม 2567	จัดส่งข้อมูล : มหาวิทยาลัย วันที่ 28 มิถุนายน 2567	จัดส่งข้อมูล : มหาวิทยาลัย วันที่ 31 กรกฎาคม 2567

±

วันที่ 31 กรกฎาคม 2567	วันที่ 1-15 สิงหาคม 2567	วันที่ 16 สิงหาคม 2567	วันที่ 17 สิงหาคม – 15 กันยายน 2567	วันที่ 16 กันยายน 2567	วันที่ 17 - 30 กันยายน 2567	วันที่ 1-30 ตุลาคม 2567
ส่งข้อมูลจำนวน 9 ไฟล์ ดังนี้ 1. โครงร่างองค์กร (OP) 2. แผนพัฒนาคุณภาพการศึกษาตามแนวทางการพัฒนาคุณภาพการศึกษาด้วยเกณฑ์ EdPEX 3. ข้อมูลพื้นฐาน Common Data Set 4. หมวดที่ 1 5. หมวดที่ 2 6. หมวดที่ 3 7. หมวดที่ 4 8. หมวดที่ 5 9. หมวดที่ 6	ทวนสอบและจัดทำเล่มสมบูรณ์	จัดส่งเล่มฉบับสมบูรณ์	มหาวิทยาลัย จัดโครงการวิพากษ์เล่มฉบับสมบูรณ์	จัดส่งเล่มสมบูรณ์ (หลังวิพากษ์)	จัดประชุมชี้แจงการบันทึกข้อมูลผ่านระบบ CHE QA ONLINE	บันทึกข้อมูลผ่านระบบ CHE QA ONLINE พร้อม Upload File และยื่นชั้นผลแล้วเสร็จ

- มหาวิทยาลัยฯ มีหนังสือเรียนเชิญ คณบดี รองคณบดี และหัวหน้าสำนักงาน เข้าร่วมรับฟังและสังเกตการณ์การประชุมผู้บริหารมหาวิทยาลัยฯ ครั้งที่ ๕/๒๕๖๗ (สัญจร) ประจำเดือนมิถุนายน ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๑๙ - ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ ณ โรงแรมแกรนด์ เซาเทียร์น ตำบลชะมาย อำเภอกงหรา จังหวัดนครศรีธรรมราช โดยวันที่ ๒๐ มิถุนายน ๒๕๖๗ เป็นกิจกรรมขับเคลื่อนการดำเนินงานประกันคุณภาพการศึกษา มหาวิทยาลัยฯ ให้ทุกหน่วยงานเตรียมเอกสารหรือไฟล์ (ร่าง) โครงร่างองค์กร (OP) ตามเกณฑ์ EdPEX ของหน่วยงานที่ทบทวนและอัปเดตเรียบร้อยแล้ว และพร้อมให้ผู้บริหารของหน่วยงานนำเสนอ/ถ่ายทอด/แลกเปลี่ยน

เกี่ยวกับหลักเกณฑ์และการรายงานผลตามโครงร่างองค์กร (OP) รายประเด็นที่มีข้อสงสัยหรือปัญหาที่ไม่สามารถรายงานผลได้ร่วมกับคณะกรรมการ EdPEx ระดับมหาวิทยาลัย เพื่อสามารถนำไปปรับแก้ไข ไฟล์ (ร่าง) โครงร่างองค์กร (OP) ให้สมบูรณ์มากยิ่งขึ้น พร้อมรับการวิพากษ์จากวิทยากรผู้ทรงคุณวุฒิภายนอก ในวันที่ ๒๒ - ๒๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗

- ขอความร่วมมือทุกฝ่ายช่วยกำกับติดตามส่งข้อมูลให้งานประกันคุณภาพการศึกษาตามแผนภายในกำหนดด้วย

### มติที่ประชุม : รับทราบ

#### ๔.๓ ฝ่ายพัฒนานักศึกษา

##### ๔.๓.๑ การดำเนินงานฝ่ายพัฒนานักศึกษา

หัวหน้างานพัฒนานักศึกษาฯ แจ้งผลการดำเนินงานฝ่ายพัฒนานักศึกษา ดังนี้

- สรุปยอดค่าใช้จ่ายสโมสรนักศึกษา ประจำปี ๒๕๖๖ รวมดอกเบี้ย รายรับ ๒๘๘,๒๐๗.๘๖ จ่ายไป ๕๔,๗๕๐ บาท คงเหลือ ๒๓๔,๔๕๗.๘๖ บาท (สองแสนสามหมื่นสี่พันสี่ร้อยห้าสิบบาทแปดสิบกสตางค์)

- แผนปฏิบัติงานประจำปีของสโมสรนักศึกษา ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ จำนวน ๑๗ โครงการ งบประมาณ ๒๗๖,๔๐๐ บาท (สองแสนเจ็ดหมื่นหกพันสี่ร้อยบาทถ้วน) ซึ่งสามารถใช้งบประมาณเมื่อมีรายได้เท่านั้น

- การเยี่ยมบ้านนักเรียนรูปแบบออนไลน์ โดยอาจารย์ที่ปรึกษาดำเนินการเข้าในระบบ RUTS APP ได้ตั้งแต่วันที่ ๑๗ มิถุนายน - ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ขอความร่วมมือหลักสูตรแจ้งอาจารย์ที่ปรึกษาดำเนินการ

- กำหนดจัดโครงการปฐมนิเทศนักศึกษาใหม่ วันที่ ๑ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมวิธานสันติ พื้นที่ใสใหญ่

- กำหนดจัดโครงการค่ายคุณธรรม วันที่ ๑๓ กรกฎาคม ๒๕๖๗ ณ ห้องประชุมวิธานสันติ พื้นที่ใสใหญ่

- กำหนดจัดการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยราชวมงคล ครั้งที่ ๑๕ ระหว่างวันที่ ๔ - ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

### มติที่ประชุม : รับทราบ

#### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเสนอเพื่อพิจารณา

##### ๕.๑ ฝ่ายบริหารและวางแผน

##### ๕.๑.๑ พิจารณาการจัดทำคำเสนอของงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

รองคณบดีฝ่ายบริหารและวางแผน มอบหัวหน้างานบริหารและวางแผน แจ้งรายละเอียดการจัดทำคำเสนอของงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามที่มหาวิทยาลัยฯ แจ้งให้คณะฯ ดำเนินการ จัดทำคำเสนอของงบประมาณเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ จากประมาณการรายรับจำนวนนักศึกษา ภาคการศึกษาที่ ๒/๒๕๖๗ จำนวน ๗๓๖ คน ภาคการศึกษาที่ ๓/๒๕๖๗ จำนวน ๒๙๐ คน และภาคการศึกษาที่ ๑/๒๕๖๘ จำนวน ๒๗๐ คน จึงขอเสนอที่ประชุมในการจัดทำรูปแบบคำเสนอของงบประมาณตามประมาณการรายจ่ายจากจำนวนนักศึกษา ซึ่งจะต้องหักค่าสมทบ ๖๑.๕๐% วงเงินที่สามารถตั้งงบประมาณรายจ่ายไม่เกิน ๓๘.๕๐% โดยหารือรายละเอียดตามลำดับ

ที่ประชุมให้ข้อเสนอแนะ

๑. กรอบการใช้งบประมาณ แต่การใช้จ่ายต้องมีรายรับจากค่าลงทะเบียนของนักศึกษา (รายรับจริง) ในแต่ละภาคการศึกษาขอความร่วมมือหลักสูตรช่วยกำกับติดตาม
๒. ในการจัดโครงการพัฒนาบุคลากรควรดำเนินการภายนอกพื้นที่บ้าง
๓. ปรับแก้ไขงบประมาณแต่ละโครงการให้เหมาะสมสอดคล้องกับภารกิจงาน/ตอบตัวชี้วัด
๔. หากปรับลด/หรือเพิ่มงบประมาณแต่ละโครงการต้องปรับลดจากประมาณการงบอุดหนุน ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน ในค่าวัสดุ
๕. ขอเพิ่มค่าตอบแทนอาจารย์พิเศษที่จะทดแทนอัตราอาจารย์ที่จะเกษียณ
๖. โครงการแข่งขันทักษะเกษตรราชวมงคล / โครงการประชุมวิชาการระดับปริญญาบัณฑิตด้านวิทยาศาสตร์ฯ (NUCA) หากเป็นค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการสำหรับบุคลากรไม่สามารถขอใช้ในข้อพัฒนาบุคลากรได้ เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ค่าใช้สอย/อาจจะขอใช้เงินรายได้สะสมของหน่วยงาน
๗. ขอสนับสนุนงบประมาณโครงการที่เกี่ยวข้องกับการต่อยอดองค์ความรู้จากงานวิจัยเพื่อไปบริการวิชาการบรรจุไว้ในแผนประจำปีได้ แต่งบประมาณต้องขอสนับสนุนจากส่วนอื่นมาช่วยดำเนินการ

สรุปรายละเอียดการจัดทำคำเสนอของงบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ที่ได้แก้ไขตามข้อเสนอแนะเรียบร้อยแล้ว ประกอบด้วย ผลผลิตที่ ๑ รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐฯ และผลผลิตที่ ๔ ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีตามรายละเอียด ดังนี้

- กรอบค่าใช้จ่ายและการหักค่าสมทบ

สรุปประมาณการรายรับ - วงเงินเพื่อตั้งงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.2568

การจัดการศึกษา ระดับ ป.ตรี ภาคปกติ

คณะเกษตรศาสตร์

ระดับ	ประมาณการรายรับ				วงเงินตั้งงบประมาณรายจ่าย											
					สมทบมหาวิทยาลัย		สมทบ	งบประมาณ	ค่าบริการ	งบประมาณ	งบประมาณ	ค่าบำรุง	งบประมาณ	งบกลาง	งบประมาณ	รวมวงเงิน
	ค่าธรรมเนียมการศึกษา				ค่าไฟฟ้า	จัดการศึกษา	วิทยาเขต	เพื่อส่งเสริม	คอมพิวเตอร์	พัฒนา	เพื่อพัฒนา	ห้องสมุด	ส่งเสริมและ	งบกลาง	สนับสนุน	รวมวงเงิน
	เทอม	เทอม	เทอม	รวม			นครศรีธรรมราช	กิจกรรมและ	และเครือข่าย	งานวิจัย	บุคลากร	พัฒนางานวิจัย	ของราชการ			
2/2567	3/2567	1/2568	รวม	13%	15%	21%	2.70%	1.50%	1%	1%	0.80%	0.50%	5%	38.50%	100%	
ระดับ ปริญญาตรี	7,891,680	-	8,103,800	15,995,480	2,079,410	2,399,320	3,359,050	431,880	239,930	159,950	159,950	127,970	79,980	799,780	6,158,260	15,995,480
- ด้านวิทยา	7,891,680	-	8,103,800	15,995,480	2,079,410	2,399,320	3,359,050	431,880	239,930	159,950	159,950	127,970	79,980	799,780	6,158,260	15,995,480
- ด้านสิ่งมา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวมทั้งสิ้น	7,891,680	-	8,103,800	15,995,480	2,079,410	2,399,320	3,359,050	431,880	239,930	159,950	159,950	127,970	79,980	799,780	6,158,260	15,995,480

- ผลผลิตที่ ๑ รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐฯ

วงเงินตั้งจ่ายระดับปริญญาตรี ภาคปกติ	15,195,700 บาท
ผลผลิตที่ 1 : รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐฯ	2,112,060 บาท
งบบุคลากร	1,830,000 บาท

- ผลผลิตที่ ๔ ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี

<b>ผลผลิต ที่ 4 : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</b>					<b>4,126,180 บาท</b>
<b>งบลงทุน</b>					<b>315,000 บาท</b>
<b>1. ค่าครุภัณฑ์</b>					<b>315,000 บาท</b>
	<b>รายการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>หน่วยนับ</b>	<b>ราคาต่อหน่วย</b>	<b>รวมเงิน</b>
	1) ชุดปฏิบัติการเครื่องต้นกำลังทางการเกษตร	1	ชุด	315,000	315,000 บาท
	ตำบลลำใหญ่ อำเภอทุ่งสง จังหวัดนครศรีธรรมราช				
<b>งบอุดหนุน</b>					<b>3,811,180 บาท</b>
<b>1. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน</b>					<b>2,592,200 บาท</b>
	1.1 ค่าตอบแทน				146,000 บาท
	1.2 ค่าใช้สอย				1,147,000 บาท
	1.3 ค่าวัสดุ				1,299,200 บาท
	1) ค่าวัสดุการศึกษา				1,164,000 บาท
	2) ค่าวัสดุอื่นๆ				135,200 บาท
<b>2. ค่าสาธารณูปโภค</b>					<b>55,000 บาท</b>
	1) ค่าโทรศัพท์				55,000 บาท
<b>3. ค่าใช้จ่ายสนับสนุนการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา</b>					<b>904,000 บาท</b>
	<b>3.1 พัฒนานักศึกษา</b>				<b>706,000 บาท</b>
	1) โครงการปฐมนิเทศนักศึกษา				37,400 บาท
	2) โครงการปัจฉิมนิเทศนักศึกษา				33,660 บาท

- รายละเอียดวงเงินตั้งจ่ายงานฝึกทักษะวิชาชีพนักศึกษา / งานฟาร์ม

หัวหน้างานบริหารและวางแผน ชี้แจงค่าใช้จ่ายในการดำเนินการโดยประมาณการจากรายรับเดิมของปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ งานวิสาหกิจ คณะเกษตรศาสตร์ ประกอบด้วย งานฟาร์ม ๑ งานฟาร์ม ๒ หักค่าสมทบ ๒๐% สมทบงบกลาง ๕% งบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานหน่วยงาน ๗๕% นำเสนอตามลำดับ

ที่ประชุมให้ข้อเสนอแนะ

๑. หากมีรายได้ไม่ถึงเกณฑ์ตามประมาณการรายรับ คณะฯ ต้องจ่ายค่าสมทบตามประมาณการไม่ได้สมทบตามรายรับจริง ขอความร่วมมือแต่ละฟาร์มดำเนินการให้มีรายรับเป็นไปตามประมาณการด้วย

๒. ฟาร์มเกษตรอัจฉริยะ ที่ได้ดำเนินการจากงบประมาณสนับสนุนจากเงินรายได้สะสมในปีต่อไปจะใช้งบประมาณส่วนไหนมาช่วยสนับสนุน มอบผู้บริหารนำหรือกับมหาวิทยาลัยฯ

๓. ควรหักค่าใช้จ่ายก่อนจ่ายค่าสมทบทบทุนหรือกับมหาวิทยาลัยฯ

๔. โรงเรียนฟาร์มที่ไม่ได้ดำเนินการ หาช่องทางทำข้อตกลงความร่วมมือ/การให้เช่าพื้นที่เพื่อสร้างรายได้โดยนำหรือร่วมกับวิทยาเขตฯ

๕. ครุภัณฑ์ที่ได้รับการสนับสนุนจากงบประมาณอะไรก็เอาเข้าไว้ในช่องนั้น

- สรุปกรอบค่าใช้จ่ายในการหักค่าสมทบ-วงเงินเพื่อตั้งจ่ายงบประมาณรายจ่ายงานฟาร์ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ ตามรายละเอียด

### สรุปประมาณการรายรับ - วงเงินเพื่อตั้งจ่ายงบประมาณรายจ่าย

#### งานฟาร์ม

งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

#### คณะเกษตรศาสตร์

รายการ	ประมาณการรายรับ	วงเงินตั้งจ่ายงบประมาณรายจ่าย			
		สมทบค่าไฟฟ้ามหาวิทยาลัย 15%	สมทบวิทยาเขต 5%	งบกลาง 5%	งบประมาณสนับสนุนการดำเนินงานหน่วยงาน 75%
	(1)	(2)	(3)	(4)	(1)-(2)-(3)-(4)
รายได้จากการจำหน่ายผลิตผลจากงานฟาร์ม					
งานฟาร์ม 1 คณะเกษตรศาสตร์	11,600,000	1,740,000	580,000	580,000	8,700,000
งานฟาร์ม 2 คณะเกษตรศาสตร์	1,726,000	258,900	86,300	86,300	1,294,500
<b>รวม</b>	<b>13,326,000</b>	<b>1,998,900</b>	<b>666,300</b>	<b>666,300</b>	<b>9,994,500</b>

- วงเงินตั้งจ่ายงานฟาร์ม งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามรายละเอียด

**วงเงินตั้งจ่าย งานฟาร์ม**  
**งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568**  
**คณะเกษตรศาสตร์**

หมวดรายจ่าย	วงเงินตั้งจ่าย
<b>1. งบบุคลากร</b>	<b>925,560</b>
1.1 ค่าจ้างชั่วคราว (9 อัตรา )	925,560
<b>2. งบดำเนินงาน</b>	<b>48,140</b>
2.1 ค่าตอบแทน (ค่าตอบแทนเงินประจำตำแหน่ง)	-
2.2 ค่าใช้สอย	48,140
- ค่าประกันสังคม	46,280
- เงินกองทุนทดแทน	1,860
<b>3. งบลงทุน</b>	-
3.1 ครุภัณฑ์	-
3.2 สิ่งก่อสร้าง	-
<b>4. งบเงินอุดหนุน</b>	<b>9,020,800</b>
4.1 ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	9,020,800
- ค่าตอบแทน	200,000
- ค่าใช้สอย	4,509,250
- ค่าวัสดุ	4,311,550
4.2 ค่าสาธารณูปโภค	-
4.3 โครงการสนับสนุนการดำเนินโครงการพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา	-
4.4 ค่าใช้จ่ายสนับสนุนการดำเนินโครงการตามภารกิจยุทธศาสตร์	-
<b>5. สมทบค่าไฟฟ้ามหาวิทยาลัย</b>	<b>1,998,900</b>
<b>6. สมทบวิทยาเขตนครศรีธรรมราช</b>	<b>666,300</b>
<b>7. งบกลาง</b>	<b>666,300</b>
<b>รวมทั้งสิ้น</b>	<b>13,326,000</b>

- รายละเอียดประมาณการรายจ่ายเงินรายได้งานฟาร์ม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

งบประมาณรายจ่ายเงินรายได้ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

งานฟาร์ม

คณะเกษตรศาสตร์

งบประมาณทั้งหมด	13,326,000 บาท
วงเงินตั้งจ่าย	12,659,700 บาท
งบกลาง	666,300 บาท
<b>วงเงินตั้งจ่ายงานฟาร์ม ภาคปกติ</b>	<b>12,659,700 บาท</b>
<b>ผลผลิต ที่ 1 : รายการค่าใช้จ่ายบุคลากรภาครัฐ</b>	<b>973,700 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>925,560 บาท</b>
1. ค่าจ้างชั่วคราวรายเดือน 9 อัตรา	925,560 บาท
1.1 อัตราเดิม 9 อัตรา	925,560 บาท
1) พนักงานเลี้ยงสัตว์	วุฒิ ต่ำกว่า ม.6      3      อัตรา ค่าจ้าง      308,520 บาท
2) พนักงานเกษตรพื้นฐาน	วุฒิ ต่ำกว่า ม.6      6      อัตรา ค่าจ้าง      617,040 บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>48,140 บาท</b>
1. ค่าตอบแทนใช้สอยและวัสดุ	48,140 บาท
1.1 ค่าใช้สอย	48,140 บาท
1) เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	46,280 บาท
2) เงินกองทุนทดแทน	1,860 บาท
<b>ผลผลิต ที่ 4 : ผู้สำเร็จการศึกษาด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี</b>	<b>9,020,800 บาท</b>
<b>งบอุดหนุน</b>	<b>9,020,800 บาท</b>
1. ค่าใช้จ่ายดำเนินงาน	9,020,800 บาท
1.1 ค่าตอบแทน	200,000 บาท
1.2 ค่าใช้สอย	4,509,250 บาท
1.3 ค่าวัสดุ	4,311,550 บาท
<b>สมทบมหาวิทยาลัย/วิทยาเขต</b>	<b>2,665,200 บาท</b>
1. สมทบค่าไฟฟ้ามหาวิทยาลัย 15%	1,998,900 บาท
2. สมทบวิทยาเขตนครศรีธรรมราช 5%	666,300 บาท
<b>งบกลาง (อย่างน้อย) 5%</b>	<b>666,300 บาท</b>

มติที่ประชุม : เห็นชอบ

หัวหน้างานบริหารและวางแผน แจ้งคณะเกษตรศาสตร์ ได้พิจารณาจัดสรรงบประมาณโครงการสอน ประจำปีการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยเบื้องต้นคำนวณจากจำนวนนักศึกษาของแต่ละหลักสูตร และได้ปรับแก้ไขตามข้อเสนอแนะและความเหมาะสม ดังนี้

แหล่งงบประมาณ/หลักสูตร	จำนวนเงิน
<b>เบิกจ่ายจากงบประมาณแผ่นดิน</b>	<b>๑๕๑,๘๐๐ บาท</b>
๑. สาขาวิชาสัตวศาสตร์ (ใส่ใหญ่+ทุ่งใหญ่)	๑๒๐,๐๐๐ บาท
๒. รายวิชากลางของคณะ	๓๑,๘๐๐ บาท
<b>เบิกจ่ายจากงบประมาณเงินรายได้</b>	<b>๑๓๓,๐๐๐ บาท</b>
๑. สาขาวิชาพืชศาสตร์ (ใส่ใหญ่+ทุ่งใหญ่)	๗๐,๐๐๐ บาท
๒. สาขาวิชาเทคโนโลยีเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ	๒๖,๐๐๐ บาท
๓. สาขาวิชาเกษตรอัจฉริยะ	๒๒,๐๐๐ บาท
๔. สาขาวิชาธุรกิจเกษตร	๑๕,๐๐๐ บาท
<b>รวมเป็นเงินทั้งสิ้น</b>	<b>๒๘๔,๘๐๐ บาท</b>

ทั้งนี้ ยอดจัดสรรงบประมาณโครงการสอนประจำปีการศึกษาที่ ๑ ปีการศึกษา ๒๕๖๗ ดังกล่าว หลักสูตรสามารถจัดสรรวงเงินวัสดุโครงการสอนให้แก่รายวิชาตามความเหมาะสม โดยวัสดุโครงการสอนควรเป็นวัสดุวิทยาศาสตร์และวัสดุการเกษตร และเพื่อให้การดำเนินการจัดซื้อวัสดุโครงการสอนสามารถนำมาใช้ในการเรียนการสอน ได้ทันตามบทเรียน ขอความร่วมมือดำเนินการขออนุมัติซื้อวัสดุโครงการสอนให้แล้วเสร็จ ภายในวันที่ ๓๐ สิงหาคม ๒๕๖๗

## มติที่ประชุม : เห็นชอบ

### ๕.๒ ฝ่ายวิชาการและวิจัย

#### ๕.๒.๑ พิจารณาค่าตอบแทนการสอนภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๖

รองคณบดีฝ่ายวิชาการและวิจัย แจ้งตามที่มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ได้เปิดให้มีการจัดการเรียนการสอน ภาคฤดูร้อน ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๖ สำหรับนักศึกษาระดับปริญญาตรี และเพื่อให้เป็นไปตามระเบียบมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย ว่าด้วยการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน พ.ศ. ๒๕๕๘ และประกาศมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลศรีวิชัย เรื่อง การจัดสรรรายรับ รายจ่ายในการจัดการศึกษา ภาคฤดูร้อน พ.ศ. ๒๕๕๘

คณะเกษตรศาสตร์ ประเมินการรายรับ-รายจ่าย เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๖ (นอกแผนการศึกษา) พื้นที่ใส่ใหญ่ ค่าตอบแทนการสอน (๕๐%) เป็นจำนวนเงิน ๑๓,๒๑๙ บาท (หนึ่งหมื่นสามพันสองร้อยสิบเก้าบาทถ้วน) จึงขอหารือที่ประชุมพิจารณาให้ความเห็นชอบการเบิกค่าตอบแทนการสอนภาคฤดูร้อน ให้กับอาจารย์ผู้สอน จำนวน ๕ ราย ตามข้อมูลการลงทะเบียนเรียนภาคฤดูร้อน ปีการศึกษา ๒๕๖๖

